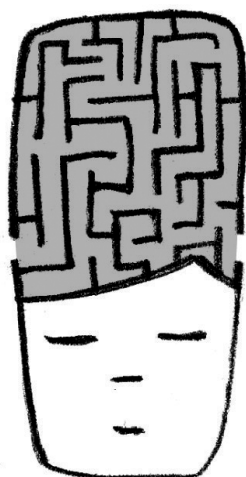


JAARVERSLAG

2011



VZW

victor

*thuisbegeleidingsdienst
voor personen met autisme*

vzw VICTOR

**O-L-VROUWEMARKT 6
8800 ROESELARE**

TEL: 051/252528

FAX: 051/254100

E-mail: info@vzwwvictor.be

Website: www.vzwwvictor.be

Rekeningnummer: 001-5416922-33

Erkend en gesubsidieerd door:

Het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.
Het Vlaams Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

JAARVERSLAG

2011

ERKENNING

Totale erkenning	Thuisbegeleiding	5.156 begeleidingen
	Trajectbegeleiding	220 begeleidingen

Erkenning 2011	Thuisbegeleiding	5.107 begeleidingen
	Trajectbegeleiding	190 begeleidingen

Aard doelgroep	Autisme
----------------	---------

Werkingsgebied	West-Vlaanderen
----------------	-----------------

vzw VICTOR

O-L-VROUWEMARKT 6
8800 ROESELARE

TEL: 051/252528

FAX: 051/254100

E-mail: info@vzwvictor.be

Website: www.vzwvictor.be

Rekeningnummer: 001-5416922-33

Erkend en gesubsidieerd door:

Het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.
Het Vlaams Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

VOORWOORD

Jij bent mijn mannetje, heel speciaal
anders dan anderen zowel met als zonder taal

Communiceren is niet jouw ding
bondig, kort met kreten heeft voor jou meer zin

Als ik wat vraag, gebeurt dat niet op dat moment
je wilt het wel maar pas als jij er aan toe bent

Als jij iets wilt moet dat vaak wel meteen
geduld om te wachten is dan ver heen

Gevoelens van anderen begrijp je niet
je eigen gevoel is beperkt: vrolijk, verbaasd en verdriet

Je raakt snel afgeleid door de dingen in je omgeving
voor ons iets normaal - voor jou een extreme beleving

De beelden die te snel op je afstromen
de geluiden die overweldigend doorkomen

Te vol zijn door alle prikkels van buitenaf
moeite om alles te verwerken en dan doe je soms heel maf

Dan zegt men: “dat is een branie met veel pit”
niet wetende dat de wereld voor jou anders in elkaar zit

Of de mensen zeggen: “het ligt aan de opvoeding - dat doe je niet goed”
maar een normale opvoeding werkt bij jou helemaal niet zoals het werken moet.

Anderen zeggen: “je moet hem aanpakken dan zal hij wel leren”
niet wetende dat dat jou alleen maar meer zal frustreren.

Gelukkig zeggen autismedeskundigen dat ik niet twijfelen moet
hoe jij met hem omgaat werkt therapeutisch, dat doe je goed.

We zijn er nog lang niet en geen idee wat nog op ons wacht
wij komen er wel doorheen, samen: dat is onze kracht

En al het geduld, de zorg en de tijd die ik besteed aan jou,
Bevestigt dat ik het beste voor je wil en hoeveel ik van je hou

Uitgezocht door
Kathleen Bekaert,
Voorzitter Raad van Bestuur

INHOUDSTAFEL

INLEIDING	1
DEEL 1: VOORSTELLING VZW VICTOR	3
I. HISTORIEK.	2
II. MISSIE, VISIE, WAARDEN.	5
III. GESCHREVEN REFERENTIEKADER	8
IV. OBJECTIEVEN	10
1. ALGEMEEN	
2. OVERZICHT VERSCHILLENDE ONDERSTEUNINGSVORMEN	
V. DOELGROEP EN OPNAMEVOORWAARDEN.	13
VI. BEGELEIDINGSVERLOOP	14
VII. PERSONEEL	16
1. PERSONEELSOVERZICHT	
2. PERSONEELSKENMERKEN	
VIII. BESTUUR.....	21
1. ALGEMENE VERGADERING	
2. RAAD VAN BESTUUR	
3. ORGANOGRAM	
IX. GEBRUIKERSRAAD	24
X. KWALITEITSCOMITE	25
DEEL 2: STATISTISCHE GEGEVENS	27
I. STATISTISCHE GEGEVENS M.B.T. DE AANMELDINGEN.....	27
1. AANTAL AANMELDINGEN	
1.1 Aantal aanmeldingen in 2011	
1.2 Aantal aanmeldingen in 2011 t.o.v. vorige werkjaren	
2. AANTAL AANMELDINGEN PER LEEFTIJD	
2.1 Aantal aanmeldingen per leeftijd in 2011	
2.2 Aantal aanmeldingen per werkingscategorie in 2011	
3. DOORVERWIJZERS	
3.1 Doorverwijzers in 2011	
3.2 Aard van doorverwijzers in 2011 volgens criteria van het VAPH	
II. STATISTISCHE GEGEVENS M.B.T. DE GEZINNEN EN PERSONEN IN BEGELEIDING	31
1. AANTAL GEZINNEN	
1.1 Aantal gezinnen in begeleiding in 2011	
1.2 Aantal gezinnen in begeleiding in 2011 t.o.v. vorige werkjaren	
2. WACHTLIJST	
2.1 Aantal gezinnen op de wachtlijst in 2011	
2.2 Aantal gezinnen op de wachtlijst in 2011 t.o.v. vorige werkjaren	

3. LEEFTIJDSSPREIDING	
3.1 Leeftijdsspreiding van de personen in begeleiding in 2011	
3.2 Spreiding van de personen in begeleiding in 2011 per werkingscategorie	
4. GESLACHT	
5. REGIONALE SPREIDING	
6. AARD HANDICAP	
6.1 Aard handicap van de personen in begeleiding in 2011	
6.2 Meervoudige handicaps bij de personen in begeleiding in 2011	
7. ONDERWIJSVORM	
7.1 Onderwijsvorm van de kinderen en adolescenten in begeleiding in 2011	
7.2 Opleidingsniveau van de volwassenen in begeleiding in 2011	
8. OPVANGVORM	
8.1 Opvangvorm van de kinderen en adolescenten in begeleiding in 2011	
8.2 Woonvorm van de volwassenen in begeleiding in 2011	
8.3 Tewerkstellingsvorm/dagbesteding van de volwassenen in begeleiding in 2011	
9. GEZINSVARIABLEN	
9.1 Aantal gezinnen met meerdere kinderen in begeleiding in 2011	
9.2 Gezinsamenstelling bij kinderen in begeleiding in 2011	
9.3 Bijkomende ondersteuning naast thuisbegeleiding in 2011	
III. STATISTISCHE GEGEVENS M.B.T. BEGELEIDINGSSESSIES	43
1. AANTAL BEGELEIDINGSSESSIES	
1.1 Aantal begeleidingssessies in 2011	
1.2 Aantal begeleidingssessies in 2011 vergeleken met het erkenningsaantal toegekend door het VAPH	
1.3 Aantal begeleidingssessies in 2011 t.o.v. vorige werkjaren	
1.4 Gemiddeld aantal begeleidingssessies per gezin in 2011	
1.5 Gemiddeld aantal begeleidingssessies per gezin in 2011 t.o.v. vorige werkjaren	
2. BEGELEIDINGSSESSIES ONDER ARTIKEL 19	
3. BEGELEIDINGSSESSIES ONDER ARTIKEL 7	
4. PLAATS VAN DE BEGELEIDING	
5. AANTAL SESSIES PER BEGELEIDER	
6. AFGERONDE BEGELEIDINGEN	
6.1 Duur van de thuisbegeleiding in gezinnen afgerond in 2011	
6.2 Reden van afronding van de thuisbegeleiding bij gezinnen in 2011	
6.3 Aantal begeleidingssessies bij gezinnen afgerond in 2011	
DEEL 3: INHOUDELIJKE BESCHRIJVING.....	51
I. INHOUDELIJKE ANALYSE VAN DE BEHANDELDE PROBLEMEN.....	51
1. REGISTRATIEMETHODE	
2. BESPREKING KINDERWERKING	
3. BESPREKING ADOLESCENTENWERKING	
4. BESPREKING VOLWASSENWERKING	
5. BESPREKING SPECIFIEKE WERKINGSASPECTEN	
II. GEGEVENS M.B.T. DE REGIONALE SPREIDING VAN DE BEGELEIDE GEZINNEN.....	58
1. INLEIDING	
2. WEST-VLAANDEREN	
3. ANDERE PROVINCIES	
III. WERKING GEBRUIKERSRAAD	60

IV. SAMENWERKING MET ANDERE DIENSTEN.....	61
1. INHOUDELIJKE SAMENWERKING	
2. ORGANISATORISCHE EN BELEIDSMATIGE SAMENWERKING	
V. EVALUATIE VAN DE WERKING VAN DE DIENST WAT BETREFT DOELGERICHTHEID EN EFFECTIVITEIT.....	66
1. BEANTWOORDING AAN DE NORMERING	
1.1 Aantal begeleidingen	
1.2 Aantal begeleidingen thuis en/of in het secundaire opvoedingsmilieu	
1.3 Verhouding aantal begeleidingen t.o.v. aantal gezinnen	
1.4 Begeleidingen onder Artikel 19 van het Besluit op Thuisbegeleiding	
2. BEANTWOORDING AAN HET DOEL VAN THUISBEGELEIDING	
3. AFSTEMMING VAN VRAAG EN AANBOD	
VI. INTERNE KWALITEITSBEWAKING, SUPERVISIE EN GEBRUIKERSEVALUATIE	68
1. INTERNE KWALITEITSBEWAKING	
1.1 Verbeterprojecten	
1.2 Zelfevaluatie	
1.3 Evaluatie opnamecriteria	
1.4 Externe vorming en bijscholing	
1.5 Interne vorming en intern teamoverleg	
2. SUPERVISIE	
2.1 Functioneringsgesprekken	
2.2 Intervisie - supervisie	
2.3 Opleiding nieuwe thuisbegeleiders	
2.4 Individuele externe coaching	
3. GEBRUIKERSEVALUATIE	
VII. GROEPSBEGELEIDING	82
1. INLEIDING	
2. DOELSTELLINGEN	
3. DOELGROEP	
4. OPBOUW GROEPSBEGELEIDING	
4.1 Doelgroep autisme en jonge ontwikkelingsleeftijd	
4.2 Doelgroep autisme en mentale retardatie	
4.3 Doelgroep autisme en normale begaafdheid 6 tot 12 jaar	
4.4 Doelgroep autisme en normale begaafdheid 12 tot 18 jaar	
5. EVALUATIE	
6. VORMING	
7. TOEKOMSTPERSPECTIEVEN	
8. CONCLUSIE	
VIII. BEZOEKOUDEWERKING	88
1. WERKING	
1.1 De individuele bezoekerouderwerking	
1.2 De collectieve A-bezoekerouderwerking	
1.3 De collectieve B-bezoekerouderwerking	
2. DOELGROEP	
3. DOELSTELLINGEN	
4. EVOLUTIE BEZOEKOUDESESSIES	
5. BEZOEKOUDEERS	
5.1 Werving	
5.2 Aantal bezoekeroudeers	
5.3 Vergaderingen	
5.4 Rechten en plichten van bezoekeroudeers	
5.5 Tevredenheidsonderzoek	
6. SAMENWERKING THUISBEGELEIDERS	
7. CONCLUSIE	

IX. BROERS & ZUSSENWERKING	93
1. INLEIDING	
2. BRUSSENWERKING	
2.1 Historiek	
2.2 Autismespecifieke broers & zussenwerking	
2.3 Broers & zussenwerking van vzw Victor	
3. BRUSSENWERKING IN 2011	
3.1 Brussenactiviteiten	
3.2 Brussencursussen	
3.3 Zeedag	
3.4 Groepsbegeleiding	
4. PLANNING 2012	
4.1 Brussenactiviteiten	
4.2 Brussencursussen	
4.3 Zeedag	
X. ZORGCONSULENTSCHAP	99
1. INLEIDING	
2. OVERZICHT	
3. INHOUDELIJKE ERVARINGEN	
4. BEDENKINGEN	
5. BESLUIT	
XI. TRAJECTBEGELEIDING	103
1. INLEIDING	
2. DOELGROEP	
3. WAT IS TRAJECTBEGELEIDING?	
4. HOE AANMELDEN?	
5. OVERLEG	
6. AANMELDINGEN	
7. CLIËNTEN IN BEGELEIDING	
8. STAND VAN ZAKEN	
XII. DESKUNDIGHEIDSUITWISSELING	106
BESLUIT	107
BIJLAGE.....	109
ERKENNINGSBESLUIT VZW VICTOR	

INLEIDING

Ook in 2011 heeft de overheid ons een beperkte uitbreiding toegekend van 294 begeleidingen; wij zijn vanaf nu erkend voor 5.156 begeleidingen thuisbegeleiding. In dit jaarverslag vindt u 5.107 als erkenning voor 2011: de uitbreiding gaat in vanaf 1/3/2011 waardoor we in 2011 slechts 5/6 van de uitbreiding moeten realiseren.

De erkenning trajectbegeleiding vergrootte met een factor 5: we evolueerden van 42 begeleidingen trajectbegeleiding naar 220. Echter, in 2012 verliezen wij net als alle andere VAPH-erkende thuisbegeleidings-diensten en diensten begeleid wonen deze erkenning. In april wordt met deze middelen immers de Dienst OndersteuningsPlan vzw opgericht. We zijn benieuwd hoe deze provinciale, doelgroep-overstijgende dienst het vroegere aanbod trajectbegeleiding zal invullen.

De teneur in het cijfermateriaal van 2011 is grotendeels dezelfde als in 2010:

- het aantal aanmeldingen blijft op hetzelfde hoge niveau; mogelijk werd er een nieuw plafond bereikt in het aantal aanmeldingen;
- de overbezettingsgraad van onze thuisbegeleiders blijft ook toenemen en bereikt een onrustwekkend hoog peil;
- de wachtlijst blijft jammer genoeg ook toenemen, dit jaar met 2%.

De uitdaging voor de nabije toekomst zal er in bestaan om er met beperkte middelen het beste van te maken. We zullen op verschillende vlakken keuzes moeten maken om ons functioneren op peil te kunnen houden.

In der Beschränkung seigt sich der Meister.
(Goethe)

Stien Peeters
Directeur vzw VICTOR

DEEL 1: VOORSTELLING VZW VICTOR

I. HISTORIEK

Vzw VICTOR is ontstaan uit de oudervereniging Vlaamse Vereniging Autisme (VVA). Reeds in 1982 werd thuisbegeleiding voor gezinnen met een kind met autisme georganiseerd door de VVA.

Vanaf 1988 werd thuisbegeleiding als specifieke ambulante hulpverleningsvorm erkend door de Vlaamse Overheid (cfr. eerste Besluit op Thuisbegeleiding). De thuisbegeleidingsdienst van de VVA werd erkend en gesubsidieerd als enige thuisbegeleidingsdienst voor gezinnen met een persoon met autisme in Vlaanderen. De eerste jaren dat de thuisbegeleidingsdienst van de VVA erkend was door de Vlaamse Overheid nam het aantal erkende begeleidingen slechts met mondjesmaat toe. Tussen 1988 en 1997 steeg de personeelsomkadering van de thuisbegeleidingsdienst slechts van 4 voltijdse equivalenten tot 5,8 voltijdse equivalenten ondanks het toenemend aantal vragen naar thuisbegeleiding.

In 1998 kende de thuisbegeleidingsdienst heel wat structurele en organisatorische vernieuwingen. De dienst werd onafhankelijk van de ouder- en familievereniging VVA. De thuisbegeleidingsdienst kreeg een nieuwe juridische structuur, werd een aparte VZW en kreeg de naam TBA vzw.

Vanaf 1998 werden extra inspanningen geleverd door de Vlaamse Overheid om de achterstand die ten aanzien van thuisbegeleiding voor de doelgroep 'autisme' was ontstaan, weg te werken. Tussen 1998 en 2000 groeide de personeelsomkadering van 5,8 voltijdse personeelsleden tot 17 voltijdse personeelsleden. Deze plotse uitbreiding van het personeel in drie jaar tijd noopte de TBA ertoe om de thuisbegeleidingsploeg op te splitsen in 2 équipes. In juli 2001 werd het programmatiebesluit gewijzigd waardoor TBA vzw officieel erkend werd voor de exploitatie van 2 thuisbegeleidingsdiensten met elk een erkenning voor een aparte regio. Ondertussen werd ook LSA erkend als thuisbegeleidingsdienst in de provincie Limburg.

De 2 erkende thuisbegeleidingsdiensten van TBA vzw evolueerden vanaf 2002 naar 2 totaal onafhankelijke vzw's met elk een eigen Raad van Bestuur, elk een eigen nieuwe naam en elk een gesubsidieerde personeelsomkadering van 11,22 voltijdse equivalenten. Het Raster vzw met maatschappelijke zetel te Wilrijk richt zich tot de provincies Antwerpen en Vlaams-Brabant. TANDERUIS vzw met maatschappelijke zetel te Lochristi richt zich tot de provincies Oost-Vlaanderen en West-Vlaanderen.

Binnen het uitbreidingsbeleid 2003, 2004, 2005 en 2006 verkreeg Tanderuis vzw van het Vlaams Agentschap een uitbreiding van erkenning waardoor de gesubsidieerde personeelsomkadering steeg tot 21 voltijdse equivalenten. Door deze uitbreiding van personeel en om de werking van Tanderuis vzw verder provinciaal te kunnen uitbouwen, analoog met de thuisbegeleidingsdiensten voor andere doelgroepen, drong de opsplitsing van deze biprovinciale erkenning zich op. In juli 2003 werd reeds een aanvraag gericht tot het Vlaams Agentschap om onze biprovinciale erkenning op te splitsen in 2 aparte provinciale erkenningen: één erkenning voor Oost-Vlaanderen en één voor West-Vlaanderen.

Tijdens het overleg van 18 mei 2005 met het kabinet van Minister Vervotte werd bevestigd dat de splitsing van Tanderuis vzw bij het volgende uitbreidingsbeleid zou gerealiseerd kunnen worden.

Ondertussen werd door de eigen Raad van Bestuur het besluit genomen om vanaf 1 september 2006 te starten met een 2^{de} vestigingsplaats te Roeselare.

Op **15 december 2006** werd het nieuwe Besluit op Thuisbegeleiding en het nieuwe programmatiebesluit goedgekeurd door de Vlaamse Regering waardoor ook de aangevraagde splitsing van de biprovinciale erkenning van Tanderuis vzw in twee provinciale erkenningen effectief kon gerealiseerd worden.

Door de Raad van Bestuur van Tanderuis vzw werd het plan opgevat om de vzw-structuur te splitsen in 2 aparte vzw's vanaf 2008.

Op **1 januari 2008** startte vzw Victor als autonome vzw met een erkenning voor de provincie West-Vlaanderen en met een personeelsomkadering van 13 voltijdse equivalenten.

In het uitbreidingsbeleid van 2008 verkreeg vzw Victor een erkenning van 42 begeleidingen Trajectbegeleiding.

In 2011 kreeg vzw Victor een uitbreiding van 294 begeleidingen thuisbegeleiding en een uitbreiding van 178 begeleidingen trajectbegeleiding. De totale erkenning zag eruit als volgt:

Totale erkenning	Thuisbegeleiding	5.156 begeleidingen
	Trajectbegeleiding	220 begeleidingen
Erkenning 2011	Thuisbegeleiding	5.107 begeleidingen
	Trajectbegeleiding	190 begeleidingen

II. MISSIE, VISIE EN WAARDEN

1. MISSIE

Vzw Victor wil een ambulant en mobiel hulpverleningsaanbod op maat van personen met een autismespectrumstoornis, hun gezin en hun ruimere maatschappelijke omgeving realiseren.

2. VISIE

Autisme¹ is een ontwikkelingsstoornis met een organische oorzaak. Deze stoornis zorgt voor significante beperkingen op verschillende, belangrijke ontwikkelingsdomeinen. Deze beperkingen zijn dermate ingrijpend dat we autisme als een handicap beschouwen. Thuisbegeleiding richt zich op de ondersteuning van aanwezige mogelijkheden, vaardigheden en krachten, zonder de impact van de beperking uit het oog te verliezen.

De thuisbegeleiding bij Victor is **vraaggericht**²; ieder begeleidingsproces start bij de vragen, en de verduidelijking ervan, van de gebruiker. De hulpverlening richt zich op het verwezenlijken van (ontwikkelings)doelen van de gebruiker en wordt georiënteerd naar het ondersteunen van de mogelijkheden en aanwezige krachten bij de gebruiker en het cliëntsysteem (*emancipatorische visie*). De cliënt en de thuisbegeleider streven (elk vanuit zijn eigen inbreng) gezamenlijk geformuleerde doelen na tot deze in de mate van het mogelijke bereikt zijn.

Vraaggerichte ondersteuning betekent evenwel niet dat thuisbegeleiders zonder meer alle wensen van de gebruikers volgen³. Wanneer ze twijfelen aan de wenselijkheid of de haalbaarheid van bepaalde verzoeken, maken ze dit bespreekbaar, plaatsen ze hun visie naast die van de betrokkenen, zoeken ze valabele alternatieven om een gezamenlijk geformuleerd doel te bereiken en voorzien ze een vangnet wanneer gebruikers bepaalde dingen willen uitproberen. Wanneer het welbevinden en de rechten van de gebruiker duidelijk in het gedrang komen, moet ingegrepen worden.

In thuisbegeleiding aan **kinderen** richten we ons aanbod vooral op de opvoedingsrelatie ouders-kind. Opvoeden is een proces tussen opvoeder en kind dat gericht is op de optimale ontplooiing van het kind (*orthopedagogische visie*). Beiden dragen in gelijke mate bij aan dit proces én beiden zijn voor een groot stuk door de ander beïnvloed. In het opvoeden krijgt het kind ontwikkelingskansen en realiseert de ouder zich als opvoeder. Hoe het kind zich ontwikkelt en wat voor een opvoeder de ouder wordt is afhankelijk van het samenspel tussen ouder en kind. Naarmate het pedagogisch aanbod harmonieert met de vraag van het kind, verhogen de kansen dat het opvoeden en de (relationele) ontwikkeling optimaal verlopen.

Kinderen met autisme hebben bijzondere ontwikkelingsnoden die specifieke accenten in de relatie ouder-kind vereisen. De vanzelfsprekendheid van het opvoeden is weggevallen en de ouders ervaren opvoedingsvragen en -problemen. Thuisbegeleiding onderzoekt samen met ouders de specifieke vragen, noden en behoeften van het kind met autisme enerzijds en de aanwezige mogelijkheden en vaardigheden van de ouders en hun sociaal netwerk anderzijds. Doelen en methoden worden vanuit deze analyse en in relationele termen (bijv. aanpassen van communicatie) opgemaakt.

Jongeren met autisme proberen in de adolescentie een eigen mening te vormen, experimenteren hierbij met grenzen en zoeken een evenwicht tussen afstand en nabijheid ten aanzien van hun ouders. Deze jongeren hebben vaak een eigen beweegreden om een

¹ Onder 'autisme' begrijpen we autismespectrumstoornis, autistische stoornis, syndroom van Asperger, ...

² Cfr. Visietekst vraaggestuurde versus aanbodsgestuurde zorg, beschikbaar op vraag

³ Cfr. Visietekst vraaggestuurde versus aanbodsgestuurde zorg, beschikbaar op vraag

bepaald gedrag te stellen of een bepaalde keuze te maken, wat voortvloeit uit hun anders denken.

Binnen de adolescentenwerking wordt er een hulpverleningsrelatie opgebouwd met de jongere. Hierbij proberen we zicht te krijgen op de jongere zijn ideeën, opvattingen, zelfbeeld, We vertrekken vanuit een individuele vraagstelling en zoeken steeds in samenspraak met de ouders naar een aanpak ten aanzien van de gespreksonderwerpen die hun zoon of dochter zelf aanhaalde.

Het bieden van een klankbord door middel van gesprekken in de adolescentieperiode van jongeren met autisme is een essentieel onderdeel van de begeleiding.

Volwassenen met autisme hebben bijzondere noden. Zij ervaren over het algemeen moeilijkheden bij belangrijke levensfuncties als wonen, werken, relaties en vrijetijdsbesteding.

Wanneer zij thuisbegeleiding vragen, doen zij een beroep op onze deskundigheid om voor deze noden oplossingen te vinden en veranderingsprocessen op gang te brengen.

Onze werkwijze wordt gestuurd door de vraagstelling van de gebruiker, rekening houdend met zijn/haar moeilijkheden in het vat krijgen op en formuleren van deze vraagstelling.

Het in kaart brengen van de noden is dan ook een belangrijk deel van het hulpverleningsproces.

Ook bij het maken van keuzes en het op gang brengen van veranderingsprocessen wordt uitgegaan van elke individuele gebruiker met zijn/haar noden, wensen en verlangens.

Hierbij moeten specifieke oplossingen gezocht worden voor de moeilijkheden die mensen met autisme ondervinden bij het maken van keuzes en het omgaan met veranderingen. Dit kan alleen gerealiseerd worden wanneer een grote autismedeskundigheid en -ervaring ter beschikking is.

In het verwezenlijken van doelstellingen in het leven van de volwassene, zijn de partners in het sociaal netwerk van cruciaal belang om een optimale deelname van cliënt in een gemeenschap te verwezenlijken⁴. In functie van de vragen en noden wordt een actieve samenwerking georganiseerd met de personen en diensten in het sociaal netwerk van de gebruiker; partner, familie, vrienden, buurtbewoners, vrije tijdsbesteding, school, CLB, werkomgeving en andere (hulpverlenings)instanties.

Verscheidene theoretische visies worden gehanteerd en geïntegreerd in de werking: systeemtheoretische visie, gedragstherapeutische visie, ontwikkelingspsychologische visie,...

Onder **interdisciplinariteit** verstaan we dan niet zozeer verschillende functies binnen één team als wel de verscheidenheid in basisopleidingen, bijkomende vormingen, cursussen en specialisaties van de begeleiders, stijlverschillen, ... en de wederzijdse beïnvloeding en verrijking daardoor.

Vzw Victor stimuleert de **inclusiegedachte**⁵. Thuisbegeleiders willen gebruikers de kans bieden op een volwaardige manier te participeren aan de samenleving. We zoeken naar ondersteuningsvormen, die in gewone leefsituaties kunnen aangeboden worden, hetzij door reguliere, hetzij door gespecialiseerde diensten, waardoor gebruikers binnen hun natuurlijke omgeving kunnen wonen, onderwijs volgen, werken en vrije tijd besteden, aangepast aan hun specifieke mogelijkheden. Het accent ligt daarbij niet enkel op de plaats (nl. een gewone woon-, werk-, leer- of leefomgeving) maar op de gelijkwaardige positie en de relationele betrokkenheid van mensen met of zonder handicap. Thuisbegeleiders zorgen ervoor dat de ondersteuning niet ingrijpender is dan nodig.

3. WAARDEN

Waarden geven aan wat van belang is. In de dienstverlening van Victor liggen **respect** en **gelijkwaardigheid** aan de grondslag. Deze basiswaarden en -houdingen geven vorm aan ons dagelijks handelen in relatie met de gebruiker.

⁴ Cfr. Visietekst Inclusie, beschikbaar op vraag

⁵ Cfr. Visietekst Inclusie, beschikbaar op vraag

Respect zien we als een levenshouding van bewuste en zorgvuldige aandacht voor wie en wat zich aandient. Het Latijnse ‘*respicere*’ of ‘omzien naar en opnieuw bekijken’ drukt deze houding treffend uit. Respect tonen is zich openstellen voor de persoon, ongeacht de penibele situatie waarin iemand kan verkeren, ongeacht zijn verdiensten, overtuigingen, mogelijkheden, status of macht, ongeacht zijn eventueel af te keuren gedrag. Het betekent dat de hulpverlener anderen niet te vlug beoordeelt en klasseert; waardeoordelen staan immers in de weg van communicatie en verdieping. Respect veronderstelt empathie en aandacht hebben voor wat werkelijk belangrijk is voor de gebruiker en zijn context, voor wat hij nodig heeft om zijn levensplan vorm te geven⁶.

Respect in omgang met gebruikers kan nooit los gezien worden van de principes **integriteit, verantwoordelijkheid en deskundigheid**.

Integriteit

Onder het principe ‘integriteit’ behartigt men waarden als eerlijkheid, rechtvaardigheid, betrouwbaarheid, onomkoopbaarheid, liefde voor waarheid. Integer gedrag is niet hetzelfde als onberispelijk gedrag, integer gedrag kan gepaard gaan met zoeken en fouten maken. Het is gedrag dat het daglicht verdraagt, waarover met collega’s gereflecteerd kan worden en waarbij men aan de cliënt kan toegeven dat men zich vergist heeft. Integriteit is ons niet ‘vanzelf’ gegeven. Het impliceert *zelfkennis* als bewustwording van eigen motieven en de bereidheid om eigen diepere beweegredenen en mechanismen die het professioneel handelen doordringen, te exploreren. Naast zelfkennis veronderstelt integer handelen *zelfrespect*⁷ en innerlijke sterkte.

Integriteit willen we in Victor nastreven door concreet aandacht te hebben voor **eerlijkheid en nauwkeurigheid, oprechtheid en openheid en rolintegriteit**.

- Onder *eerlijkheid en nauwkeurigheid* valt alles wat met objectiviteit, juistheid en duidelijkheid te maken heeft, bijv. bij het objectief voorstellen van onze dienstverlening (met haar mogelijkheden en beperkingen) en bijv. bij het weergeven van professionele bevindingen.
- *Oprechtheid en openheid* verwijzen naar ‘het goede willen’ voor cliënten, geen verborgen agenda hanteren, en het evenwicht vinden tussen niet ‘te veel’ en niet ‘te weinig’ zeggen of doen. Openheid en oprechtheid betekenen immers niet hetzelfde zeggen als ‘alles zeggen’. Het betekent vooral dat de gebruiker erop moet kunnen vertrouwen dat de hulpverlener geen belangrijke informatie achterhoudt, dat wat hij zegt gemeend is en dat de keuze in het belang van de gebruiker gemaakt wordt. De essentie is dat de hulpverlener *betrouwbaar* is in zijn communicatie. Dat betekent ook dat wanneer informatie of feedback niet terzake is voor het proces van de gebruiker of misschien zelfs schade aanricht, niet spreken of zorgvuldig en discreet slechts weinig zeggen of de halve waarheid, van meer betrouwbaarheid getuigt dan ongenueanceerd de waarheid zeggen.
- Er is sprake van *rolintegriteit*⁸ wanneer de hulpverlener een heldere grens hanteert tussen wat onder zijn beroepsuitoefening kan vallen en wat daarmee niet te verenigen is. Onder het laatste kunnen volgende zaken vallen: het oneigenlijk bevorderen van persoonlijke belangen, het hebben van meervoudige relaties met de gebruiker en seksueel contact met de gebruiker.

Verantwoordelijkheid

De relatie met de gebruiker is asymmetrisch. De gebruiker bevindt zich als hulpvrager immers in een speciale vorm van afhankelijkheid ten opzichte van de thuisbegeleider.

⁶ Zie ook ‘Visie op inclusie in vzw Victor’, beschikbaar op vraag

⁷ Cfr. Themadag Zelfafbakening 21-9-9, naslagwerk beschikbaar op vraag

⁸ Cfr. Visietekst Afbakening, beschikbaar op vraag

Deze positie wordt nog geaccentueerd doordat hij zijn problemen niet meer alleen kan oplossen. Verantwoordelijkheid nemen, vatten we op als: zich engageren en zorg dragen voor anderen.

Als hulpverlener zetten we onze kennis en ervaring in om het welzijn van de gebruiker te bevorderen. Hierbij gaat het niet alleen over wat 'moet' gebeuren, maar eerder over 'alles' wat in het vermogen van de hulpverlener ligt om de gebruiker zo goed mogelijk te helpen⁹. Dit is niet hetzelfde als alles doen om aan het verlangen en de wensen van de gebruiker te voldoen.

Enkele regels concretiseren het principe van verantwoordelijkheid van de hulpverlener. De belangrijkste zijn: het voorkomen van schade voor de gebruiker¹⁰, continuïteit van zorg voor de gebruiker garanderen binnen de beperkingen van een capaciteitstekort en zorg voor kwaliteit van hulpverlening.

Deskundigheid

De basisprincipes respect, integriteit en verantwoordelijkheid krijgen hun specifieke invulling en waarborg vanuit de deskundigheid van de hulpverlener. Zo is bijvoorbeeld het goed informeren van de gevolgen van een autismespectrumstoornis voor de ontwikkeling van relaties met een kind slechts mogelijk in zoverre de thuisbegeleider zijn vakgebied grondig kent en op de hoogte blijft van nieuwe ontwikkelingen.

Deskundigheid impliceert dat de thuisbegeleider de grenzen van zijn bekwaamheid kent en bereid is zich blijvend te bekwamen door bijv. opleidingen te volgen¹¹.

III. GESCHREVEN REFERENTIEKADER

Waarden geven aan wat van belang is voor mensen, regels schrijven voor wat we in concrete situaties moeten doen en laten om die specifieke waarde te realiseren. Om de waarde en basishouding respect te realiseren onderschrijft Victor cruciale rechten van de gebruiker: recht op vrije deelname en inzagerecht, recht op geheimhouding, zelfbeschikkingsrecht. Complementair aan deze rechten heeft de hulpverlener volgende plichten: informatieplicht, zwijgplicht, plicht tot eerbied voor morele waarden.

Informatieplicht van de hulpverlener - recht op vrije deelname en inzagerecht van de gebruiker.

Thuisbegeleiding bij Victor is een vrijwillige vorm van hulpverlening. We streven ernaar dat gebruikers autonoom beslissen om van onze dienstverlening gebruik te maken. Het is bijvoorbeeld van groot belang dat ouders van een kind met autisme zelf aanmelden bij onze dienst en de begeleiding start stevast met het ondertekenen van de begeleidingsovereenkomst. Ook tijdens de begeleiding willen we de gebruiker in staat stellen om zelf mee te beslissen over het hulpverleningsproces door relevante informatie te delen met de gebruiker. Hiertoe informeren we de gebruiker helder over de specifieke deskundigheid van onze dienst, de doelen van thuisbegeleiding en de methoden van begeleiding¹². Op basis hiervan kan de gebruiker toestemmen met het opstarten of verder zetten van de begeleiding. Ook minderjarige gebruikers willen we betrekken bij het nemen van beslissingen in de begeleiding, zoals blijkt uit de toepassing van het Decreet Rechtspositie Minderjarigen.

Zwijgplicht van de hulpverlener - recht op geheimhouding van de gebruiker.

De essentie van het beroepsgeheim bestaat erin dat een gebruiker in alle vrijheid mededelingen moet kunnen doen aan een vertrouwenspersoon. Thuisbegeleiders hebben voortdurend weet van privé-informatie vanuit hun professionele relatie. De gebruiker moet erop kunnen rekenen dat de vertrouwelijke informatie 'achter gesloten deuren' blijft. De zwijgplicht van de hulpverlener garandeert dat de cliënt gerespecteerd wordt in zijn

⁹ Cfr. Visietekst Afbakening, beschikbaar op vraag

¹⁰ Cfr. Procedure Misbruik en geweld tav de gebruiker, Klachtenprocedure, beschikbaar op vraag

¹¹ Cfr. VTO-beleid, documenten beschikbaar op vraag

¹² Cfr. Folder, RIO en Intakeprocedure, beschikbaar op vraag

openheid en kwetsbaarheid. De waarde van het beroepsgeheim en het belang van privacy worden in onze samenleving in die mate onderkend dat dit door de wet beveiligd is. Dit belang weerspiegelt zich bij Victor in het laten ondertekenen van een 'Privacydocument' aan het begin van de begeleiding en in de uitwerking van gedragsregels¹³.

We hanteren in Victor enkele vuistregels: we geven prioriteit aan de zwijgplicht, we vermelden in contacten met collega's of eventueel andere diensten niet meer dan strikt nodig is en we geven voorrang aan de vertrouwensrelatie met de cliënt voorzover dit niet in strijd komt met wettelijke bepalingen¹⁴.

Eerbied voor morele waarden - zelfbeschikkingsrecht van de gebruiker.

Respect voor morele waarden van de gebruiker is het moeilijkst in heldere gedragsregels te gieten. De gebruiker is vrij in het maken van eigen morele keuzes voor zijn leven. Een centrale vraag hierbij is de *keuzebekwaamheid* van de gebruiker, kan deze een redelijke, afgewogen en individuele keuze maken. Veel mensen met autisme zijn beïnvloedbaar door onredelijke argumenten en maken hun keuzes niet steeds op een redelijke en afgewogen wijze. We menen dat het van belang is in dialoog te gaan over deze keuzes, de waarden te expliciteren en eventueel de discussie aan te gaan om de gebruiker te ondersteunen in het afgewogen gebruik maken van het zelfbeschikkingsrecht.

¹³Cfr. Toepassingen privacywetgeving binnen vzw Victor en aangepaste gedragscodex, beschikbaar op vraag

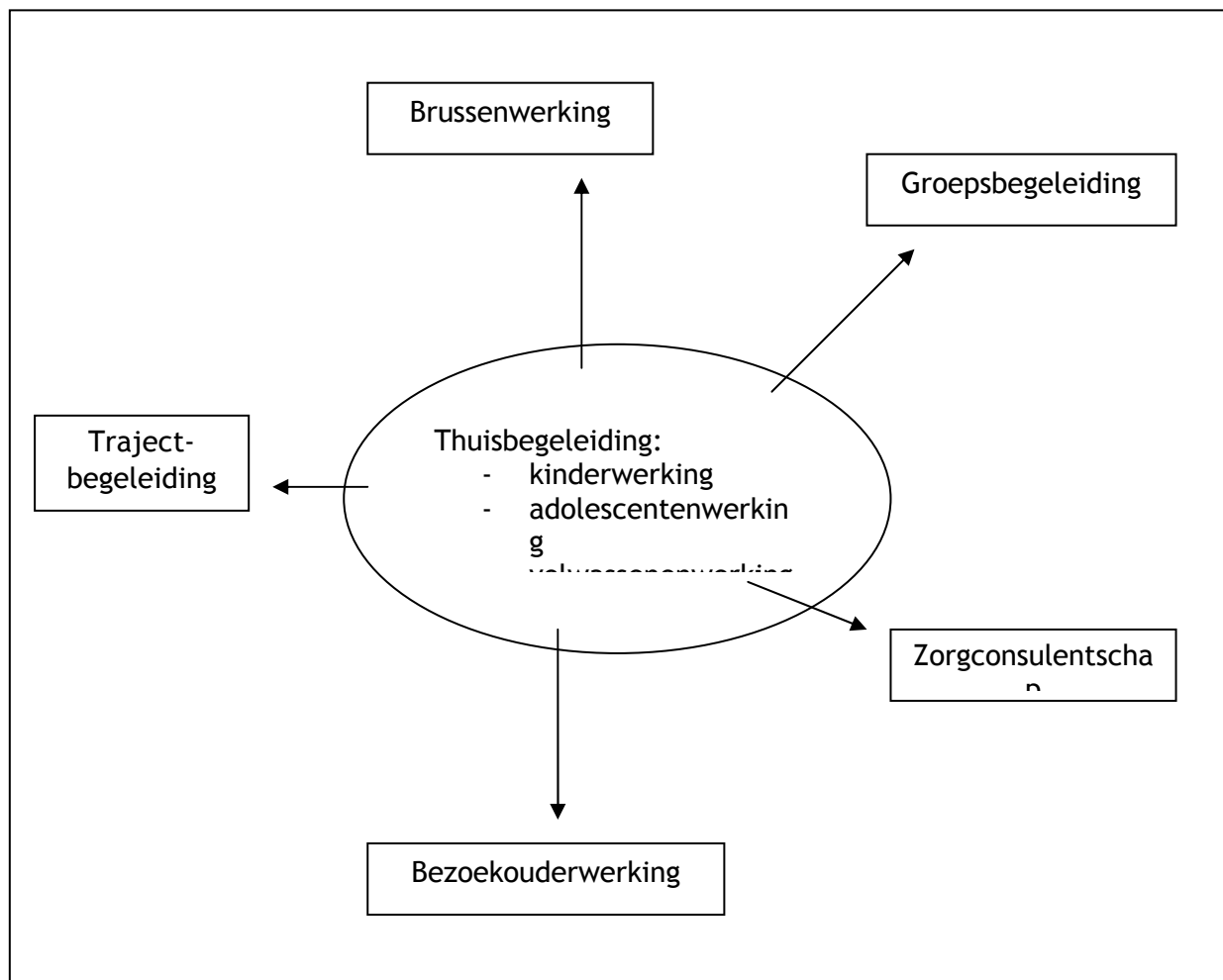
¹⁴Zie Leijssen, M. (2005) Gids Beroepsethiek. Waarden, rechten en plichten in psychotherapie en hulpverlening. Pag. 43-45.

IV. OBJECTIEVEN

1. ALGEMEEN

Vzw Victor wil ouders zelfstandiger maken in de specifieke opvoeding van hun kind, jongere of volwassene met autisme. Onze thuisbegeleidingsdienst wil ouders ook mondiger maken in hun relatie met andere dienstverleners. Daartoe worden aan ouders inzichten en vaardigheden aangereikt. Ouders kunnen bij onze thuisbegeleidingsdienst terecht voor begeleiding, **opvoedingsondersteuning** en **opvoedingsadvies**. Volwassen personen met autisme kunnen bij de thuisbegeleider terecht voor het zoeken naar antwoorden op belangrijke levensvragen en worden ondersteund in de uitbouw van hun persoonlijk sociaal netwerk.

Vzw Victor biedt hiertoe verschillende ambulante ondersteuningsvormen aan:



2. OVERZICHT VERSCHILLENDE ONDERSTEUNINGSVORMEN

Hieronder geven we een overzicht van de verschillende ondersteuningsvormen die vzw Victor aanbiedt.

Thuisbegeleiding: Thuisbegeleiding is in eerste instantie een ortho(ped)agogische hulpverleningsvorm. De kernopdrachten van thuisbegeleiding autisme bestaan dan ook uit:

- autismespecifieke opvoedingsondersteuning,
- gerichte gezinsbegeleiding en
- actieve netwerkbouw

Thuisbegeleiding is ambulante, mobiele begeleiding voor gezinnen met een kind, adolescent of volwassene met autisme. De begeleiding vindt plaats in het vertrouwde thuismilieu, en indien noodzakelijk in een ander opvoedingsmilieu.

Binnen thuisbegeleiding worden 3 werkingsaspecten onderscheiden:

1. Kinderwerking (0 tot 12 jaar)

Thuisbegeleiding vanuit de kindwerking wil ouders zelfstandiger maken in de specifieke opvoeding van hun kind met autisme. Ouders leren hun kind beter kennen: via gerichte observaties bekijken ouders en begeleiders samen de mogelijkheden en beperkingen van het kind, om op basis daarvan een gepaste omgang met het kind te vinden. Ouders worden zo bijgestaan in het leren omgaan met de handicap van hun kind, zodat ze het autisme een plaats kunnen geven in het gezin.

Thuisbegeleiders helpen ouders mee een geschikte opvang, behandeling of gepast onderwijs te zoeken en begeleiden ouders in hun samenwerking met andere diensten.

Binnen de kindwerking zijn we in 2010 voorzichtig gestart met vroegbegeleiding van jonge kinderen (<3 jaar) en hun gezin.

2. Adolescentenwerking (12 tot 18 jaar)

Ervaren thuisbegeleiders komen aan huis om samen met de ouders en de jongere met autisme stapsgewijs antwoorden te helpen vinden op hun vragen en zorgen. De begeleiding richt zich zowel op de ouders als op de jongere zelf.

Ouders stellen zich veel vragen over de dagelijkse omgang met hun adolescent, over hoe ze de handicap autisme beter kunnen begrijpen, over keuzes die moeten gemaakt worden met betrekking tot gepaste opvang of onderwijs voor hun kind of de latere beroeps- en woonmogelijkheden van hun kind. Ouders vragen ook steun bij de omgang met problemen zoals agressiviteit, relatie met broers en zussen, relatie met leeftijdsgenoten, invulling van de vrije tijd,... Thuisbegeleiding werkt met de beide ouders en brengt inzichten, houdingen en vaardigheden bij waarmee ouders zelf opvoedingsproblemen kunnen aanpakken. Ze worden ook bijgestaan in het leren omgaan met de handicap van hun kind. Thuisbegeleiders hebben oog voor het ganse gezin en besteden ook aandacht aan andere gezinsleden.

De jongere met autisme wordt via persoonlijke gesprekken met de thuisbegeleider begeleid in het inzicht verwerven in zijn/haar handicap, begeleid in het vormen van een correct zelfbeeld, ondersteund in het leren omgaan met de handicap, begeleid in zijn/haar persoonlijk verzelfstandigings-proces, begeleid in het aanleren van probleemoplossende- en communicatievaardigheden. Daarnaast wordt ook aandacht besteed aan de uitbouw of verbreding van het sociaal netwerk van de jongere en maken we hem/haar wegwijs in het hulpverleningsnetwerk (sociaal vangnet).

3. Volwassenenwerking (18 tot 65 jaar)

Volwassen personen met autisme worden gehinderd door zichtbare en onzichtbare problemen van autistische oorsprong, waardoor het dagelijks leven complex kan worden. Hun kwalitatieve tekorten op vlak van inlevingsvermogen, samenhangdenken, communicatie en sociaal bewustzijn liggen aan de basis van hun

sociale kwetsbaarheid. Volwassen personen met autisme hebben daardoor vaak vragen, zorgen en twijfels rond hun diagnose, vrijetijdsbesteding, relaties en vriendschappen, werk, wonen en toekomst. Via de volwassenenwerking kunnen ze voor deze belangrijke levensvragen beroep doen op iemand die hen ondersteunt in hun denken en handelen. De volwassenenwerking wil volwassen personen met autisme en hun netwerk ondersteunen in de uitbouw van hun persoonlijk sociaal netwerk.

Groepsbegeleiding: Een beperkt aantal ouders wordt samengebracht in een uitwisselings- en cursusgroep. In deze vaste groep wordt onder begeleiding van twee begeleiders gewerkt rond specifieke opvoedkundige thema's en autisme. Groepsbegeleiding richt zich tot gezinnen met kinderen met autisme van 0 tot 18 jaar.

Bezoekouderwerking: Dit is een vorm van zelfhulp waarbij ouders, die vroeger reeds thuisbegeleiding genoten hebben, andere ouders vrijwillig bijstaan in de beleving van hun kind met autisme, met hun eigen opgebouwde ervaringsdeskundigheid. De bezoekouderwerking richt zich tot ouders van personen met autisme van 0 tot 65 jaar.

Broers & zussenwerking: Doorheen aangepaste activiteiten en cursussen ontmoeten broers en zussen van kinderen met autisme elkaar op speelse wijze. Zo wil de broers- en zussenwerking een ruimte creëren waar gewerkt kan worden rond de eigen gevoelens en gedachten die kinderen hebben in de beleving van hun broer of zus met autisme. Er worden activiteiten georganiseerd voor broers en zussen van 6 tot 25 jaar. De cursussen richten zich tot kinderen van 10 tot 13 jaar en adolescenten van 13 tot 17 jaar.

Zorgconsulentschap: Als zorgconsulent adviseert de thuisbegeleidingsdienst de budgethouder bij het opstellen van een assistentieplan, volgt de uitvoering van het assistentieplan op, ondersteunt en stuurt zo nodig het assistentieplan bij. Zorgconsulentschap richt zich tot personen met autisme (of hun wettelijke vertegenwoordiger) van 0 tot 65 jaar.

Trajectbegeleiding: Sinds 1/9/08 is vzw Victor erkend voor het aanbieden van trajectbegeleiding. De trajectbegeleider van vzw Victor ondersteunt gezinnen met een kind, adolescent of volwassene met een (vermoeden van een) handicap / autisme bij het verhelderen en verduidelijken van de zorgvraag. Hij stelt een trajectplan op zodat de gebruiker vanuit zijn zorgvraag zelfstandig keuzes kan maken bij het invullen van zijn noden.

V. DOELGROEP EN OPNAMEVOORWAARDEN

1. ALGEMEEN

Vzw Victor biedt opvoedingsbijstand en ondersteuning aan voor personen met autisme en hun gezin uit de provincie West-Vlaanderen. Deze personen met autisme kunnen 0 tot 65 jaar zijn.

2. CONCREET

Hieronder geven we een overzicht van de bijzondere opnamevoorwaarden.

Diagnostisch criterium: Een schriftelijk rapport is noodzakelijk waarin de diagnose autisme duidelijk wordt gesteld.

Toegangscriterium: De instapmodule is rechtstreeks toegankelijk voor minderjarigen. Nadien, en ook voor de volwassenen, is een erkenning nodig van een provinciale evaluatiecommissie van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (PEC-beslissing).

Noodcriteria: Omwille van de wachtlijstproblematiek werden volgende noodmaatregelen ingesteld:

- Beperking duur van begeleidingen: Vanaf 2005 werd de duur van de begeleidingen beperkt tot een maximum duurtijd van 3 jaar.
- Beperking frequentie van begeleidingen: De frequentie van begeleidingen werd beperkt door de invoering van het systeem van modulair werken. Het eerste begeleidingsjaar omvat een instapmodule met een maximale frequentie van 42 begeleidingssessies. Voor het tweede begeleidingsjaar kan de gebruiker kiezen voor ofwel een basismodule (maximum 42 begeleidingssessies) of een follow-up module (maximum 12 begeleidingssessies). Het derde begeleidingsjaar kan enkel een follow-up module (maximum 12 begeleidingssessies) gevolgd worden.
- Beperking instroom: We beperken de instroom van nieuw aangemelde gezinnen door vanaf 2006 geen instroom meer toe te laten van gezinnen wiens kind reeds gebruik maakt van een semi-internaat (al of niet erkend door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap).

Wachttijd: Omwille van overbevraging van de dienst moet een zekere wachttijd in acht genomen worden en wordt een registratie op de centrale registratie van zorgvragen (CRZ) voorgesteld.

Toepassing: Uitzonderingen die afwijkingen van de criteria vragen, worden in eer en geweten en op basis van goede argumenten besproken door de directeur en de intaker.

Territoriaal criterium: Vzw Victor richt zich tot de provincie West-Vlaanderen.

VI. BEGELEIDINGSVERLOOP

Het hulpaanbod van vzw Victor wordt op een modulaire wijze voorgesteld in het schema op de volgende bladzijde.

Gebruikers kunnen **telefonisch of elektronisch aanmelden**. Na de aanmelding ontvangt de gebruiker een bevestigingsbrief met de vraag contact op te nemen met de intaker.

Tijdens het **inschrijvingsgesprek** ontvangen de ouders informatie over de werking van onze thuisbegeleidingsdienst en over de administratieve vereisten om in aanmerking te kunnen komen voor thuisbegeleiding.

De zorgvragen van de ouders worden beluisterd en er wordt nagegaan of het hulpverleningsaanbod van vzw Victor aansluit op de gestelde zorgvragen. Na de inschrijving moet men terug een zekere wachttijd in acht nemen. Tijdens deze wachttijd kan de gebruiker wel al genieten van 3 modules: de brussenactiviteiten, de bezoekoederwerking en de groepsbegeleiding.

Bij het begin van de thuisbegeleiding wordt een **begeleidingsovereenkomst** opgemaakt en wordt de vertreksituatie in kaart gebracht. De omschreven doelstellingen worden binnen de 6 maanden in een concreet **handelingsplan** omgezet. Er is geen standaard programma: elke begeleiding is op maat van de specifieke gezinssituatie.

De begeleiding start met een instapmodule met een maximale begeleidingsfrequentie van 42 begeleidingen op 1 jaar of een module ondersteuningsthuisbegeleiding met een maximale begeleidingsfrequentie van 12 begeleidingen en een maximale duur van 1 jaar.

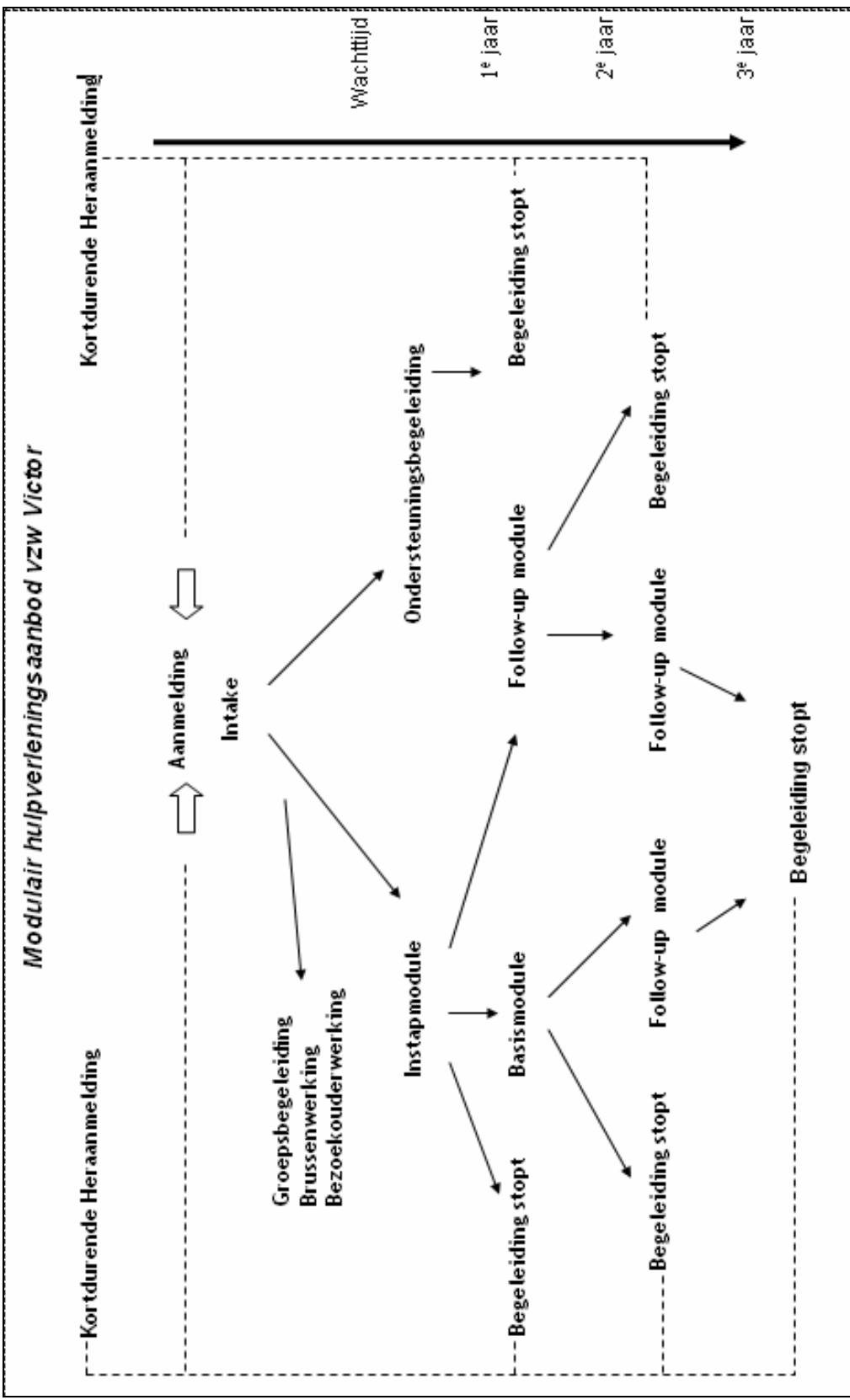
Wegens de wachtlijstproblematiek wordt uitgegaan van een **begeleidingsduur** van maximum 3 jaar. Elk jaar wordt een beslissingsmoment met de gebruiker voorzien. Dit moment valt samen met de herziening van het handelingsplan.

Afhankelijk van de aard van de zorgvragen kan de gebruiker na het eerste begeleidingsjaar kiezen voor een basismodule (begeleidingsfrequentie maximaal 42 begeleidingssessies) of een follow-up module (begeleidingsfrequentie maximaal 12 begeleidingssessies). In het derde begeleidingsjaar wordt de keuze voor de gebruiker beperkt tot een follow-up module.

De bijdrage van de ouders is 4,80€ per thuisbegeleidingssessie (indexeerbaar). Per kwartaal ontvangen de ouders en/of cliënten een vraag tot betaling.

Bij een module kortdurende heraanmelding kan de betrokken thuisbegeleider eenmalig maximum 5 huisbezoeken besteden aan het behandelen van een beperkte zorgvraag. De nadruk ligt hierbij op advies en consult en minder op begeleiding.

Omwille van capaciteitstekort werd beslist om voorlopig geen intensieve module aan te bieden, ook de module voor cliënten niet inschrijfbaar bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap wordt om die reden voorlopig niet aangeboden. Trajectbegeleiding wordt apart aangeboden vanaf 1/9/08.



VII. PERSONEEL

1. PERSONEELSOVERZICHT

In 2011 omvatte de personeelsequipe van vzw Victor 17,7 voltijdse equivalenten:

- Via de erkenning 5.297 begeleidingen waarvan 5.107 begeleidingen thuisbegeleiding en 190 begeleidingen trajectbegeleiding) en subsidiëring van het Vlaams Agentschap beschikt onze thuisbegeleidingsdienst over 16,57 VTE.
- Daarnaast kon onze thuisbegeleidingsdienst ook genieten van 0,87 VTE via het Sociale Maribelfonds.
- Ook beschikken we over 0,03 VTE voor begeleiding via PAB
- 0,20VTE wordt gefinancierd vanuit de middelen contactpersoonschap
- Tenslotte beschikken we nog over 0,03 VTE managementondersteuning vanuit het VAPH

Niet alle personeelsleden werkten voltijds. Hieronder geven we een overzicht op datum van 31/12/11.

1.1. Directeur

Stien Peeters, Master in de Orthopedagogiek, voltijds

1.2. Administratie en onthaal

Line Deconinck, A2 secretariaat, 22u/week

Tania Decoster, A2 secretariaat, 25,5u/week

1.3. Personeelsadministratie en boekhouding

Lieve Vandevyver, Bachelor in de Boekhouding, 23u/week

1.4. Onderhoud

Micha Dierckens, 7u/week

1.5. Contactpersoonschap

Lien Devriese, Bachelor in de Toegepaste Psychologie, voltijds

1.6. Intake

Griet Decroos, Master in de Klinische Psychologie, 13u/week

Reinilde Deblauwe, Bachelor in de Psychologie, 6u/week

1.7. Thuisbegeleiding vroegbegeleiding & kinderwerking (-12 jarigen)

Charlotte Willaert, Master in de Klinische Psychologie, 34u/week

Elke Depuydt, Bachelor in de Ergotherapie, 38u/week (+ vroegbegeleiding)

Griet Decroos, Master in de Klinische Psychologie, 25u/week

Hans Poelvoorde, Master in de Orthopedagogiek, 31u/week

Isabelle Gits, Bachelor in de Orthopedagogie, voltijds

Lieve Cauwels, Bachelor in de Ergotherapie, 31u/week

Marianne Pinsart, Bachelor in de Orthopedagogie, 18,5u/week (+ vroegbegeleiding)

Mieke Therry, Master in de Klinische Psychologie, voltijds (+ vroegbegeleiding)

Tine Dewaele, Master in de Orthopedagogie, voltijds

1.8. Thuisbegeleiding adolescentenwerking (12 tot 18-jarigen)

Jozefien Delplace, Bachelor in de Orthopedagogie & Maatschappelijk Werk, 30u/week

Katrijn Louwage, Bachelor in de Orthopedagogie, 32u/week

Lore De Decker, Master in de Orthopedagogiek, voltijds

Michiel Tyncke, Master in de Klinische Psychologie, voltijds

Serge Tiberghien, Bachelor in de Logopedie, 34u/week

1.9. Thuisbegeleiding volwassenenwerking (vanaf 18 jaar)

Johan Depreitere, Bachelor in het Maatschappelijk Werk, 37,5u/week

Lisa Lepoudre, Bachelor in de Orthopedagogiek & Maatschappelijk Werk, voltijds

Reinilde Deblauwe, Bachelor in de Psychologie, 31u/week

1.10. Kwaliteitscoördinatie

Hans Poelvoorde, Master in de Orthopedagogiek, 7u/week

1.11. Bezoekouderwerking

Charlotte Willaert, 4u/week

Vrijwilliger bezoekouders

ANN	PIRMEZ	Bezoekouder adolescentenwerking Oostkamp
CHRIS	VERBEECK	Bezoekouder kinder-, adolescenten- en volwassenenwerking Wingene
HEDWIG	VYNCKIER	Bezoekouder kinderwerking Kuurne
HILDE	GHEQUIERE	Bezoekouder adolescentenwerking Wervik
KATHY	SURINX	Bezoekouder kinderwerking Kuurne
MARLEEN	OPSOMER	Bezoekouder adolescentenwerking St.-Eloois-Winkel
SOPHIE	NYS	Bezoekouder kinderwerking Vichte

1.12. Groepsbegeleiding

Serge Tiberghien, coördinatie groepsbegeleiding 3u/week & cursus autisme en normale begaafdheid (jongeren)

Griet Decroos, cursus autisme en normale begaafdheid (kinderen)

Tine Dewaele, cursus autisme en normale begaafdheid (kinderen)

Mieke Therry, cursus autisme en jonge ontwikkelingsleeftijd

Marianne Pinsart, cursus autisme en jonge ontwikkelingsleeftijd

1.13. Broers- en zussenwerking

Lieve Cauwels, coördinatie brussenwerking, 3u/week, brussencursus en -activiteiten (kinderen)

Lore De Decker, brussenactiviteiten (kinderen)

Isabelle Gits, brussencursus (kinderen)

1.14. Interne preventie

Reinilde Deblauwe, Bachelor in de Psychologie, 1u/week

1.15. VTO-beleid

Elke Depuydt, Bachelor in de Ergotherapie, 4u/week

1.16. Digitalisatie

Serge Tiberghien, Bachelor in de Logopedie, 1u/week

1.17. Trajectbegeleiding

Annelien Boone, Bachelor in het Maatschappelijk werk, voltijds

Jozefien Delplace, Bachelor in de Orthopedagogie & Maatschappelijk Werk, 4u/week

1.18. Zorgconsulentschap en Assistentenschap

Johan Depreitere, Bachelor in het Maatschappelijk Werk, 0,5u/week

Marianne Pinsart, Bachelor in de Orthopedagogie, 0,5u/week

2. PERSONEELSKENMERKEN

2.1. Inleiding

In dit hoofdstuk analyseren we de personeelsgegevens van vzw Victor op basis van verschillende parameters. Deze analyse kan ondersteunend werken in functie van een gericht personeelsbeleid.

2.2 Verhouding deeltijds en voltijds werkenden

67 % van de personeelsleden werkt voltijds en 33 % van de personeelsleden werkt deeltijds.

2.3. Leeftijdskenmerken

We hebben het personeelsbestand opgesplitst in een aantal leeftijdscategorieën, waarbij de grenzen van de verschillende categorieën zijn gekozen volgens de leeftijden waarop extra verlofdagen worden toegekend. Momenteel geniet reeds 21 % van het personeelsbestand van Victor van arbeidsduurverkortingsdagen (ADV-dagen).

< 35 jaar	58%
35 tem 44 jaar	21%
45 tem 49 jaar	17%
50 tem 54 jaar	0%
> 55 jaar	4%

2.4. Anciënniteit

We maken een onderscheid tussen dienstanciënniteit (= aantal dienstjaren in Victor en Tanderuis) en baremieke anciënniteit (=aantal jaren algemene anciënniteit).

Wat dienstanciënniteit betreft stellen we vast dat de gemiddelde dienstanciënniteit 5,13 jaar bedraagt. Met andere woorden gemiddeld werkt iemand iets meer dan 5 jaar in Victor (en Tanderuis).

≤ 5 jaar	70%
6 tot 10 jaar	21%
11 tot 15 jaar	4%
16 tot 20 jaar	4%
> 20 jaar	0%

Wat baremieke anciënniteit betreft zien we een duidelijk verschil met de dienstanciënniteit. De gemiddelde baremieke anciënniteit binnen Victor bedraagt 11,48 jaar.

≤ 5 jaar	38%
6 tot 10 jaar	25%
11 tot 15 jaar	8%
16 tot 20 jaar	4%
> 20 jaar	25%

2.5. Opleidingskenmerken

Het personeel van vzw Victor heeft een hoge scholingsgraad.

Meer specifiek heeft 38% van het personeelsbestand een Master diploma en 56% heeft een Bachelor diploma. Het aandeel met een diploma hoger secundair onderwijs bedraagt 6% en het aandeel met een diploma lager secundair onderwijs bedraagt tenslotte 1%.

2.6. Functiekenmerken

We onderscheiden 3 functiecategorieën: leidinggevenden, begeleidende en ondersteunende functies. Binnen vzw Victor is het grootste deel van het personeelsbestand bezig met directe zorg in een begeleidende functie, met name 86%. Ondersteunende functies (o.a. administratie en onderhoud) vertegenwoordigen 10%. De leidinggevende functie bestaat uit 5%.

2.7. Verzuimkenmerken

Onder verzuim verstaan we alle uren afwezigheid door ziekte, arbeidsongeval, zwangerschap, klein verlet, verlof om dwingende familiale redenen. Hierbij is niet inbegrepen: de uren jaarlijkse vakantie, conventioneel verlof, wettelijke feestdagen, arbeidsduurvrijstelling en alle vormen van tijdskrediet en thematisch verlof.

We delen het aantal uren verzuim door de uurcapaciteit.

In Victor bedraagt de uurcapaciteit die naar arbeidsverzuim ging 9,72%.

Binnen het totale arbeidsverzuim onderscheiden we 4 categorieën: 33% bestaat uit ziekteverzuim, 1% arbeidsongevallen, 66% verzuim wegens zwangerschap en 0% resterend verzuim.

2.8. Loopbaanonderbrekende kenmerken

Binnen vzw Victor heeft 21 % van het personeelsbestand op één of andere manier loopbaanonderbreking genomen. Het gaat hier voor 60% over ouderschapsverlof en 40 % tijdskrediet.

2.9. Stroomkenmerken

Stroomkenmerken hebben betrekking op in- en uitdiensttredingen.

Binnen Victor is de instroomratio 8 % (aantal nieuwe aanwervingen ten opzichte van het totale personeelsbestand) en de uitstroomratio 0%.

2.10. Geslachts- en diversiteitskenmerken

83% van het personeel binnen vzw Victor bestaat uit vrouwen.

VIII. BESTUUR

1. ALGEMENE VERGADERING

De Algemene Vergadering komt eenmaal per jaar samen. Op de vergadering van 22 mei 2011 werden volgende agendapunten afgewerkt:

- goedkeuring verslag algemene vergadering 26 april 2010
- goedkeuring jaarverslag 2010
- nazicht statuten en evt voorstellen tot aanpassing
- goedkeuring resultatenrekening en balans 2010
- goedkeuring begroting 2011
- kwijting aan de leden van de Raad van Bestuur van vzw Victor
- variapunt: verklaring lidgeld

Hieronder geven we een overzicht van de leden van de Algemene Vergadering in 2011:

- mevr Kathleen Bekaert, administratief bediende, Kortrijk
- dhr Joris Vanopstal, directeur Revalidatiecentrum, Roeselare
- dhr Rik Wemel, directeur MPI Bemok, Kortrijk
- dhr Paul Masschelein, manager, Schilde
- dhr Hubert Sanders, coördinerend directeur scholengroep Sint Maarten, Brugge
- dr Lien Keirse, kinder- en jeugdpsychiater, revalidatiecentrum Roeselare + AZ Sint-Jan Brugge
- mr Filip Cappelle, advocaat, Roeselare
- mevr Lut Stubbe, orthopedagoge, CAR 't Veld en VOC Rozenweelde, Aartrijke
- mevr Chris Verbeeck, ervaringsdeskundige moeder terzake, Wingene

In de Algemene Vergadering zijn naast professionelen dus ook ouders vertegenwoordigd.

2. RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur neemt de verantwoordelijkheid op voor de werking van de dienst, bewaakt de werking in functie van de doelstellingen van de dienst, vertegenwoordigt en verbindt de dienst bij alle rechtshandelingen, delegeert de leiding van de dienst aan de directeur en adviseert de leiding.

De Raad van Bestuur vergaderde 4 maal in 2011. De vergaderingen hadden plaats op:

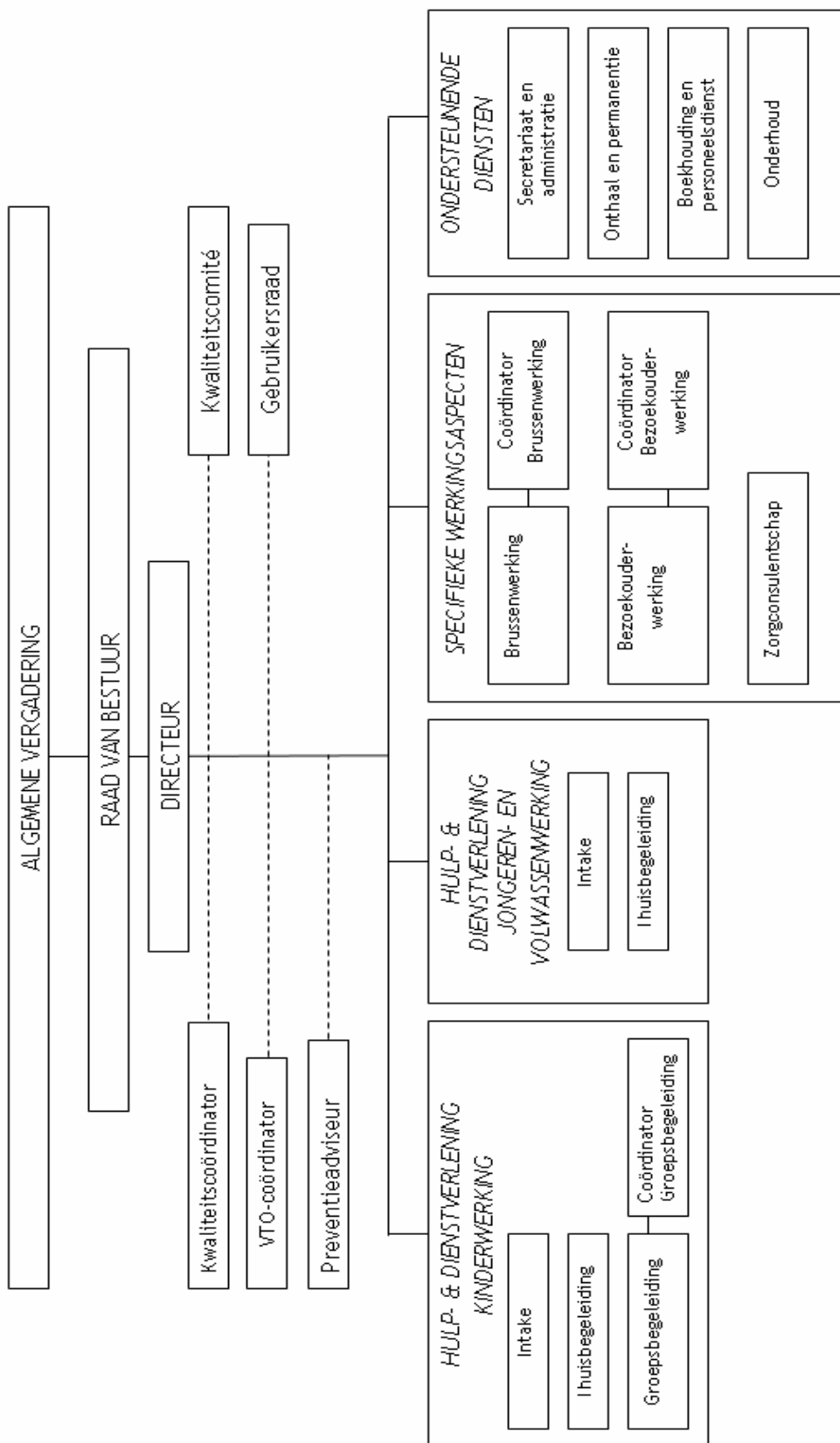
- 7 februari
- 2 mei
- 27 juni
- 24 oktober

In de Raad van Bestuur zijn naast professionelen ook ouders vertegenwoordigd die mee het beleid van onze thuisbegeleidingsdienst bepalen.

Hieronder geven we een overzicht van de leden van de Raad van Bestuur in 2011:

- mevr Kathleen Bekaert, administratief bediende, Kortrijk
- dhr Joris Vanopstal, directeur, Revalidatiecentrum, Roeselare
- dhr Rik Wemel, directeur MPI Bemok, Kortrijk
- dhr Paul Masschelein, manager, Schilde
- dhr Hubert Sanders, coördinerend directeur scholengroep Sint Maarten, Brugge
- dr Lien Keirse, kinder- en jeugdpsychiater, revalidatiecentrum Roeselare + AZ Sint-Jan Brugge
- mr Filip Cappelle, advocaat, Roeselare

3. ORGANOGRAM



IX. GEBRUIKERSRAAD

Vanuit actuele inzichten in autisme, behoeften van ouders en inzichten van andere professionelen wordt vzw Victor inhoudelijk bevestigd en gesteund door de Gebruikersraad.

De agenda wordt opgemaakt aan de hand van een lijst van vaste beleidsthema's en door de leden in te brengen variapunten.

De weerkerende thema's zijn: kwaliteitszorg, uitbreidingsbeleid, personeelszaken, sponsoring, wachtlijstproblematiek en verwante acties en nieuwe initiatieven. Er wordt telkens nagegaan wat het oordeel en advies is van de gebruikers in deze thema's. Deze worden in de verslaggeving opgenomen.

In 2011 kwam de Gebruikersraad samen op 23 mei en op 7 november.

De Gebruikersraad was in 2010 samengesteld uit:

- Chris Verbeeck, Wingene
- Emanuella Demeester, Oostkerke
- Jo Vanheesbeke, Roeselare
- Marianne Demets, Roeselare
- Marij Van Bruwaene, Gits
- Geert Verstraete, Gits
- Ann Allemeersch, Oostende
- Mieke Vyvey, Jabbeke

X. KWALITEITSCOMITE

Het kwaliteitscomité bestaat uit de directeur (Stien Peeters) van vzw Victor en de kwaliteitscoördinator (Hans Poelvoorde).

Het kwaliteitscomité heeft als doel de implementatie van kwaliteitszorg, zoals omschreven in het kwaliteitsdecreet, te helpen realiseren binnen de thuisbegeleidingsdienst.

Het kwaliteitscomité komt elke maand samen.

De opdracht van het kwaliteitscomité bestaat erin om het kwaliteitshandboek voortdurend actueel te houden. Het kwaliteitscomité maakt een planning op van te herziene procedures en documenten en bundelt dit in een kwaliteitsjaarplanning. Naast de opvolging van de voortdurende aanpassingen van het kwaliteitshandboek maakt het kwaliteitscomité de planning voor de interne audits en volgt de externe kwaliteitsaudits van het Vlaams Agentschap op. Ter ondersteuning bij de uitbouw van de kwaliteitszorg, wordt inspiratie gezocht in literatuur of via externe vorming of ervaringsuitwisseling met andere diensten.

Het kwaliteitscomité wordt inhoudelijk ondersteund door de groep van procedurehouders. Hieronder vindt u een overzicht van onze interne procedurehouders:

- Griet Decroos: Procedure 4.6.1 De Intake
- Serge Tiberghien en Jozefien Delplace: Procedures 4.6.2, 4.6.3 en 4.6.4 Het opstellen, uitvoeren, evalueren, bijsturen en beëindigen van het hulp- en dienstverleningsplan
- Hans Poelvoorde: Procedure 4.6.5 Het organiseren van het collectief overleg, Procedure 4.6.8 Het implementeren van corrigerende en preventieve maatregelen, Procedure 4.6.13 Het beheren van de documenten van het kwaliteitshandboek, Procedure 4.6.14 Het plannen en implementeren van kwaliteitsaudits
- Mieke Therry: Procedure 4.6.6 Het toetsen van de tevredenheid van gebruikers, Procedure 4.6.16 Het detecteren en gepast reageren op misbruik en geweld ten aanzien van gebruikers.
- Reinilde Deblauwe: Procedure 4.6.7 Het afhandelen van klachten van gebruikers
- Isabelle Gits: Procedure 4.6.9 Het selecteren en aanwerven van het personeel
- Elke Depuydt: Procedure 4.6.10 Het vormen, trainen en opleiden van het personeel
- Tine Dewaele: Procedure 4.6.11 Het ondersteunen en evalueren van het personeel
- Lieve Vandevyver: Procedure 4.6.12 Het periodiek evalueren van de ingezette middelen
- Stien Peeters: Procedure 4.5.15 Het beoordelen van het kwaliteitshandboek door de directie

DEEL 2: STATISTISCHE GEGEVENS

I. STATISTISCHE GEGEVENS M.B.T. DE AANMELDINGEN

1. AANTAL AANMELDINGEN

1.1 Aantal aanmeldingen in 2011

In 2011 telde vzw Victor in totaal 313 aanmeldingen.

Er waren 41 heraanmeldingen in 2011. Heraanmeldingen zijn gezinnen die zich na een periode van thuisbegeleiding terug aanmelden, terwijl er gedurende tenminste drie maanden geen begeleidingen meer gepland of gewenst waren.

Er waren 11 gezinnen die na aanmelding en intakeprocedure beslisten geen verder gebruik te maken van de voorgestelde begeleiding door onze thuisbegeleidingsdienst. (= 3%)

Bij 18 van de aangemelde gezinnen kon de begeleiding nog in hetzelfde kalenderjaar worden opgestart (= 6%).

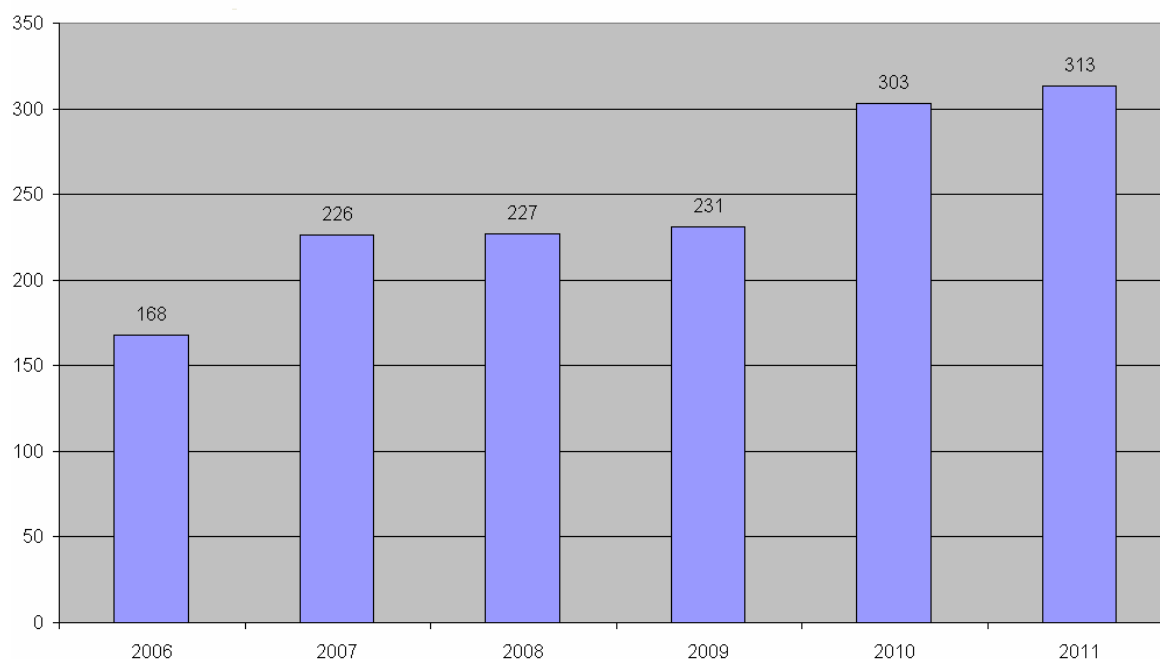
Bij 284 gezinnen kon de begeleiding niet in hetzelfde kalenderjaar worden opgestart omwille van de wachttijd (= 91%).

Omwille van de te grote discrepantie tussen vraag en aanbod blijft er binnen onze thuisbegeleidingsdienst dus een gigantische wachtlijst bestaan. Vzw Victor kan de vraag van de gezinnen nog steeds onvoldoende snel beantwoorden.

	Aantal	%
Aanmeldingen	272	86.9%
Heraanmeldingen	41	13.1%
Totaal aantal aanmeldingen:	313	100%

1.2 Aantal aanmeldingen in 2011 t.o.v. vorige werkjaren.

Het aantal aanmeldingen blijft nagenoeg status quo t.o.v. vorig jaar. Mogelijks werd er een nieuw plafond in het aantal aanmeldingen bereikt.



2. AANTAL AANMELDINGEN PER LEEFTIJD

2.1 Aantal aanmeldingen per leeftijd in 2011

In onderstaande tabel vindt u een meer gedetailleerd overzicht van de leeftijden bij aanmelding. Bij bijna de helft van de aanmeldingen gaat het over kinderen in de lagere schoolleeftijd.

AANMELDINGSLEEFTIJD	Aantal	%
12 - 24 maanden	1	0.3%
2 jaar	6	1.9%
3 jaar	9	2.9%
4 en 5 jaar	28	8.9%
6 tot 11 jaar	152	48.6%
12 tot 17 jaar	65	20.8%
18 tot 29 jaar	38	12.1%
30 tot 39 jaar	7	2.2%
40 tot 49 jaar	5	1.6%
>= 50 jaar	2	0.6%
Totaal aantal aanmeldingen:	313	100%

2.2 Aantal aanmeldingen per werkingscategorie in 2011

Vzw Victor beschikt over drie teamunits: de kinderwerking, de adolescentenwerking en de volwassenenwerking. Binnen de kinderwerking startten we in september 2010 zeer voorzichtig met het opnemen van kinderen die op het moment van aanmelden jonger waren dan 3 jaar. Deze werking binnen de kinderwerking, noemen we de vroegbegeleiding.

63% van de aanmeldingen zijn te situeren binnen de kinderwerking. 19% van de aanmeldingen vallen onder de adolescentenwerking en de volwassenenwerking is verantwoordelijk voor 18% van de aanmeldingen.

WERKINGSCATEGORIE	Aantal	%
Kinderwerking (van 0 tot 12 jaar)	198	63.3%
Adolescentenwerking (van 12 tot 18 jaar)	60	19.2%
Volwassenenwerking (van 18 tot 65 jaar)	55	17.6%
Totaal aantal aanmeldingen:	313	100%

3. DOORVERWIJZERS

3.1 Doorverwijzers in 2011

In de tabel op de volgende bladzijde vindt u een overzicht van de doorverwijzers.

De grootste doorverwijzers voor vzw Victor zijn de revalidatiecentra, de arts-specialist en de Centra voor LeerlingenBegeleiding (CLB): samen goed voor 60% van het aantal aanmeldingen.

DOORVERWIJZER	Aantal	%
COS centra	6	1.9%
Universitaire Ziekenhuizen	2	0.6%
Psychiatrie	6	1.9%
Algemene Ziekenhuizen	16	5.1%
Artsspecialist (psychiater, neuroloog)	52	16.6%
GON-begeleiding	2	0.6%
CLB-centra	46	14.7%
Revalidatiecentra	91	29.1%
Andere thuisbegeleidingsdienst	4	1.3%
MPI	6	1.9%
DGGZ	6	1.9%
Consultatiebureau	3	1.0%
Zelfstandig werkende psychologen	3	1.0%
Vlaamse Vereniging Autisme (VVA)	3	1.0%
Heraanmeldingen	36	11.5%
Ouders zelf	3	1.0%
Andere	25	8.0%
DIASS	3	1.0%
Totaal aantal aanmeldingen:	313	100%

3.2 Aard van doorverwijzers in 2011 volgens de criteria van het VAPH

51% van de aangemelde gezinnen werden verwezen door een erkend multidisciplinair team, 22% van de verwijzingen gebeurde door medici.

Meer dan 10% van de aanmeldingen kwam rechtstreeks binnen, zonder doorverwijzing.

Aard doorverwijzer	Aantal	%
Medici	70	22.4%
Paramedici	8	2.6%
Andere professionelen	35	11.2%
Multidisciplinair team Erkend	159	50.8%
Niet professionelen	5	1.6%
Rechtstreeks	36	11.5%
Totaal aantal aanmeldingen:	313	100%

II. STATISTISCHE GEGEVENS M.B.T. DE GEZINNEN EN PERSONEN IN BEGELEIDING

1. AANTAL GEZINNEN

1.1 Aantal gezinnen in begeleiding in 2011

In de loop van 2011 waren er in totaal 397 gezinnen in begeleiding. 33% van de gezinnen werd nieuw opgestart. Van de nieuw opgestarte gezinnen heeft slechts 14% zich aangemeld in 2011, 27% had zich aangemeld in het kalenderjaar voordien, 36% had zich zelfs twee jaar voordien al aangemeld. 20% van de in 2011 opgestarte gezinnen meldde zich aan in 2008!

Vier jongeren die in 2011 zijn opgestart, werden aangemeld in het laatste kwartaal van 2007. Door de lange wachttijd bij de adolescenten, kon de thuisbegeleiding pas in 2011 worden opgestart.

67% van de gezinnen die gedurende 2011 in begeleiding waren, werden overgenomen uit vorige jaren.

Bij 31% van de gezinnen werd de begeleiding afgerond in de loop van 2011. Er werden 8 gezinnen meer opgestart dan afgebouwd: 131 t.o.v. 123.

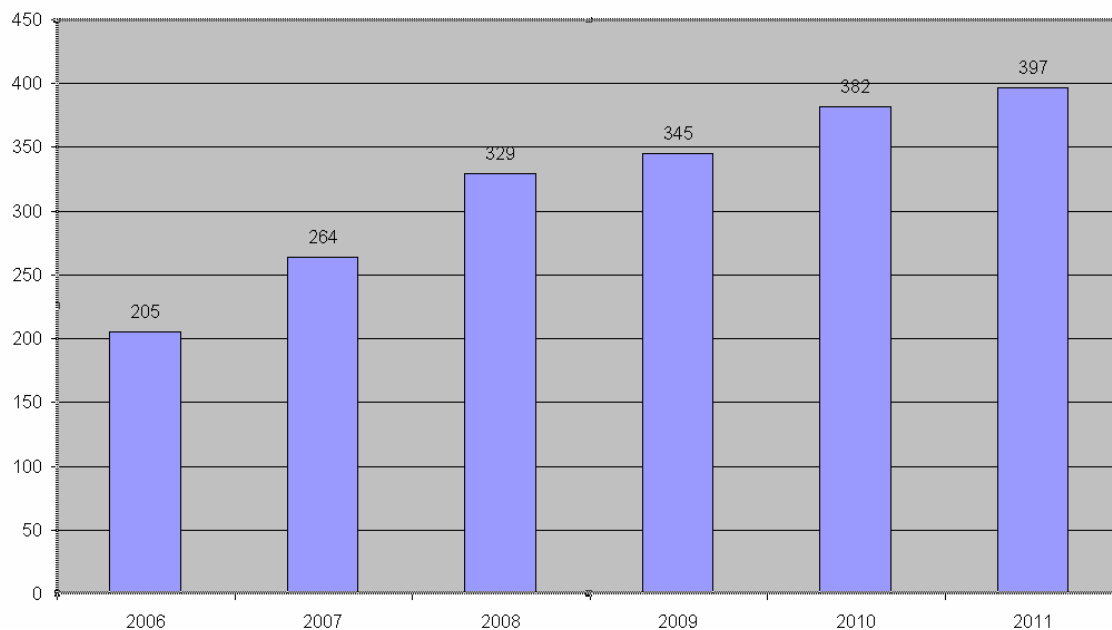
Op het einde van het kalenderjaar waren er 274 gezinnen in begeleiding.

Een van onze volwassenen is overleden in de loop van 2011.

		Aantal	%
1	Aantal gezinnen opgestart in 2011	131	33
	Aangemeld in 2011	18	
	Aangemeld in 2010	35	
	Aangemeld in 2009	47	
	Aangemeld in 2008	27	
	Aangemeld vóór 2008	4	
2	Aantal gezinnen overgenomen uit vorige jaren	266	67
3	Totaal aantal gezinnen in begeleiding in 2011	397	100
4	Aantal gezinnen afgerond in 2011	123	31
5	Aantal gezinnen nog in begeleiding op 31.12.2011	274	69
6	Aantal gezinnen in begeleiding waar kind overleden is	1	0

1.2 Aantal gezinnen in begeleiding in 2011 t.o.v. vorige werkjaren

Vergeleken met vorig jaar is het totaal aantal gezinnen in begeleiding gestegen met 4%.



2. WACHTLIJST

2.1 Aantal gezinnen op de wachtlijst in 2011

Van de 313 gezinnen die zich hebben aangemeld in 2011 kon slechts bij 18 de begeleiding worden opgestart voor 31 december 2011 (zie hoger).

Op 31 december 2011 stonden er in totaal 555 gezinnen geregistreerd op de CRZ met een vraag naar thuisbegeleiding voor personen met autisme. 51% van de wachtenden situeren zich binnen de kindwerking.

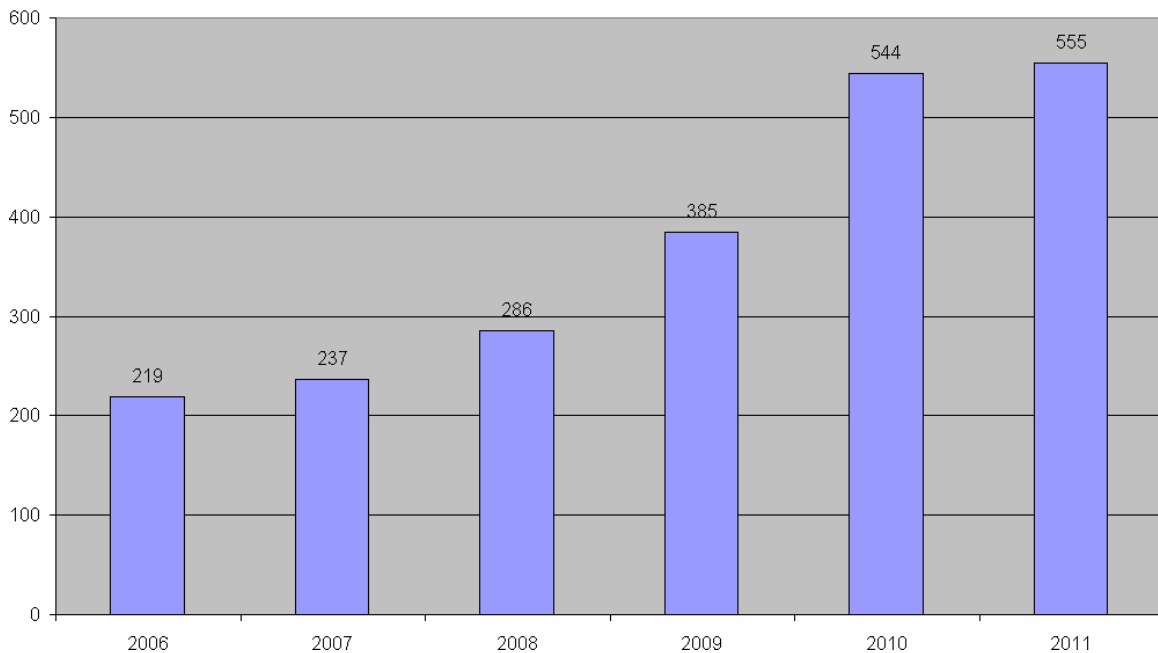
Werkingscategorie	Aantal	%
Kinderwerking (van 0 tot 12 jaar)	284	51
Adolescentenwerking (van 12 tot 18 jaar)	200	36
Volwassenenwerking (van 18 tot 65 jaar)	71	13
TOTAAL	555	100,0

2.2 Aantal gezinnen op de wachtlijst in 2011 t.o.v. vorige werkjaren

De wachtlijst blijft jammer genoeg toenemen ondanks de strenge noodmaatregelen die werden getroffen in 2005 en 2006. Ten opzichte van vorig werkjaar is de **wachtlijst gestegen met 2%**.

Met de uitbreiding van erkenning in 2011 (334 begeleidingen), kunnen wij slechts 22 gezinnen opstarten.

Zolang het aantal aanmeldingen (313 in 2011) ruimschoots het aantal nieuw opgestarte gezinnen (131 in 2011) overstijgt, zal de wachtlijst blijven toenemen.



3. LEEFTIJDSSPREIDING

3.1 Leeftijdsspreiding van de personen in begeleiding in 2011

De leeftijd van de personen met autisme uit de gezinnen die effectief in begeleiding waren in 2011 wordt meer gedetailleerd weergegeven in onderstaande tabel.

LEEFTIJD	Aantal	%
12 - 24 maanden	4	1.0%
2 jaar	20	5.0%
3 jaar	19	4.8%
4 en 5 jaar	39	9.8%
6 tot 11 jaar	164	41.3%
12 tot 17 jaar	85	21.4%
18 tot 29 jaar	46	11.6%
30 tot 39 jaar	12	3.0%
40 tot 49 jaar	5	1.3%
>= 50 jaar	3	0.8%
Totaal aantal in begeleiding:	397	100%

3.2 Spreiding van de personen in begeleiding in 2011 per werkingscategorie

Uit onderstaande tabel kunnen we afleiden hoe de verdeling van de gezinnen zich situeert binnen de 3 categorieën van onze werking.

Hieruit blijkt duidelijk dat in 2011 de grootste werkingscategorie binnen vzw Victor de kinderwerking is.

WERKINGSCATEGORIE	Aantal	%
Kinderwerking (van 0 tot 12 jaar)	212	53.4%
Adolescentenwerking (van 12 tot 18 jaar)	97	24.4%
Volwassenenwerking (van 18 tot 65 jaar)	88	22.2%
Totaal aantal gezinnen in begeleiding:	397	100%

4. GESLACHT

In 2011 waren er 82% van de personen in begeleiding van het mannelijke geslacht, 18% waren meisjes. De sex-ratio uit epidemiologische studies is 4 jongens / 1 meisje. We merken dat de mannen oververtegenwoordigd waren in de populatie gezinnen in begeleiding in 2011.

GESLACHT	Aantal	%
M	327	82.4%
V	70	17.6%
Totaal aantal in begeleiding:	397	100%

5. REGIONALE SPREIDING

Wat de regionale spreiding van de gezinnen in begeleiding betreft zien we dat de regio Kortrijk-Roeselare-Tielt goed is voor bijna de helft van het totaal aantal begeleide gezinnen.

Er werd 1 gezin uit een andere provincie begeleid.

Het gaat hier om een persoon uit de provincie Antwerpen die in West-Vlaanderen op kot zit en daar begeleid wordt.

PROVINCIE	Aantal	%
	1	100.0%
Totaal Andere	1	0.3%
Brugge - Oostende	130	32.8%
Kortrijk - Roeselare - Tielt	195	49.2%
Veurne - Ieper - Diksmuide	71	17.9%
Totaal West-Vlaanderen	396	99.7%
Totaal aantal gezinnen in begeleiding:	397	100%

6. AARD HANDICAP

6.1 Aard handicap van de personen in begeleiding in 2011

In 2011 had 99,2% van de personen in begeleiding de diagnose "autisme". Onder de term autisme verstaan we ook andere benamingen die door diagnostici gebruikt werden o.a. : pervasieve ontwikkelingsstoornis, POS, PDD, autismspectrumstoornis, ASS, autistische stoornis, stoornis binnen het autismspectrum, autisme en Asperger-syndroom.

In 2011 lazen we slechts 3 diagnoses "atypisch autisme" (of: lichte vorm van autisme, kenmerken van een autismspectrum-stoornis, subtiele vorm van autisme, autistiform karakter, autistiforme kenmerken, aan autisme verwante contactstoornis, APOS, atypisch autisme en PDD-NOS).

Het is goed om te merken dat diagnostici de officiële, internationaal aanvaarde DSM-terminologie gebruiken.

DIAGNOSE	Aantal	%
Autisme	394	99.2%
Atypisch autisme	3	0.8%
Totaal aantal personen in begeleiding:	397	100%

6.2 Meervoudige handicaps bij de personen in begeleiding in 2011

Bij 201 van de 397 begeleide gezinnen (=51%) vertoont de persoon met autisme geen bijkomende handicaps.

Bij 196 of 49% van de begeleide personen is er naast het autisme sprake van nog één of meerdere bijkomende handicaps. Dit betekent dat er ook enkele combinaties van bijkomende handicaps voorkomen. In de overzichtstabel hieronder noteerden we echter enkel de 2^{de} handicap.

De meest voorkomende bijkomende handicap is een gedragsstoornis die niet eigen is aan het autisme (bv. syndroom van Gilles de la Tourette, ADHD, of een kinderpsychiatrische problematiek), nl. bij 38% van de personen in begeleiding. Een verstandelijke beperking komt voor in meer dan een vijfde van alle personen in begeleiding.

BIJKOMENDE STOORNIS	Aantal	%
Autisme + Auditieve	1	0.5%
Autisme + Cognitiefleerstoornis	17	8.7%
Autisme + Gedragsstoornis	74	37.8%
Autisme + Medische problematiek	16	8.2%
Autisme + Motorische	26	13.3%
Autisme + Psychisch/psychiatrische	17	8.7%
Autisme + Spraak-taalstoornis	2	1.0%
Autisme + Verstandelijke	42	21.4%
Autisme + Visuele	1	0.5%
Totaal aantal personen in begeleiding met meerdere stoornissen:	196	100%

7. ONDERWIJSVORM

7.1 Onderwijsvorm van de kinderen en adolescenten in begeleiding in 2011

In de tabel op de volgende bladzijde werden enkel de cliënten opgenomen uit de kind- en adolescentenwerking

Eén kind (2 jaar) volgt nog geen onderwijs. De 2 andere niet-schoolgaanden zijn jongeren die binnen de adolescentenwerking werden opgestart en die inmiddels de schoolbanken hebben verlaten.

67% van de begeleide kinderen en adolescenten volgt het gewone onderwijs; 32% volgt het buitengewoon onderwijs.

Binnen het buitengewoon basisonderwijs onderscheidt men volgende types:

- Type 1: licht verstandelijke beperking
- Type 2: matig of ernstig verstandelijke beperking
- Type 3: gedrags- en emotionele stoornissen
- Type 4: fysieke beperking
- Type 5: ziekte
- Type 6: visuele beperking
- Type 7: auditieve beperking
- Type 8: leerstoornissen

Binnen het buitengewoon secundair onderwijs onderscheidt men volgende opleidingsvormen ("OV"):

- OV1: bereidt voor op integratie in een beschermd leefmilieu
- OV2: bereidt voor op integratie in een beschermd leef- en werkmilieu
- OV3: bereidt voor op integratie in een gewoon leef- en werkmilieu. Hierbinnen worden verschillende opleidingen georganiseerd
- OV4: bereidt voor op een studie in het hoger onderwijs en integratie in het actieve leven. Hierbinnen worden verschillende studierichtingen georganiseerd die overeenkomen met studierichtingen uit het gewoon voltijds secundair onderwijs

Onderwijsvorm	Aantal	%
Geen onderwijs		
Totaal geen onderwijs	3	1.0%
Gewoon onderwijs		
Kleuter	32	
Lager	86	
Secundair	89	
Hoger / Universitair	1	
Totaal gewoon onderwijs	208	67.3%
Buitengewoon onderwijs		
Kleuter		
BKO type 2	13	
BKO type 3	2	
BKO type 4	3	
BKO type 5		
BKO type 6		
Totaal kleuter	18	
Lager		
BLO type 1	16	
BLO type 2	6	
BLO type 3	10	
BLO type 4	7	
BLO type 5	1	
BLO type 6		
BLO type 7		
BLO type 8	15	
Totaal Lager	55	
Secundair		
BUSO OV1		
BUSO OV2	1	
BUSO OV3	5	
BUSO OV4	19	
Totaal Secundair	25	
Totaal buitengewoon onderwijs	98	31.7%
Totaal aantal kinderen en adolescenten in begeleiding:		
	309	100%

7.2 Opleidingsniveau van de volwassenen in begeleiding in 2011

Het merendeel (67%) van de volwassenen die in 2011 in begeleiding waren, volg(d)en onderwijs in het gewone circuit.

OPLEIDINGSNIVEAU	Aantal	%
Niet gekend	5	5.7%
Buitengewoon onderwijs (BUSO)	24	27.3%
Gewoon onderwijs (ASO, TSO, BSO)	48	54.5%
Hogere studies (Hoger onderwijs, Universiteit)	11	12.5%
Totaal aantal volwassenen:	88	100%

8. OPVANGVORM

8.1 Opvangvorm van de kinderen en adolescenten in begeleiding 2011

Ouders die beroep doen op thuisbegeleiding nemen grotendeels zelf de opvoedingsverantwoordelijkheid op zich. Dit blijkt uit onderstaand overzicht: 95,5% van de kinderen en adolescenten in begeleiding wordt in het thuismilieu opgevangen (extern + thuis).

Bij twee begeleide personen is er een gedeelde opvoedingsfunctie tussen het thuismilieu en de voorziening (semi-internaat). Gezien onze noodmaatregelen werd de begeleiding bij deze 2 gezinnen afgebouwd.

Slechts 3% van de begeleide personen stapt in de loop van de thuisbegeleiding over naar een internaat. In 8 van de 10 gevallen betrof het een internaat van het VAPH en stopte de thuisbegeleiding. Twee jongeren zitten op een gewoon internaat, enkel gesubsidieerd door het Departement Onderwijs.

OPVANGVORM	Aantal	%
Extern	295	95.5%
Intern	10	3.2%
Semi-intern	2	0.6%
Thuis	2	0.6%
Totaal aantal kinderen en adolescenten in begeleiding:	309	100%

8.2 Woonvorm van de volwassenen in begeleiding in 2011

Bijna vier vijfde van de volwassenen in begeleiding woont thuis bij de ouders. Een vijfde van de volwassenen woont volledig zelfstandig

WOONVORM	Aantal	%
Thuis (thuiswonend bij ouders)	68	77.3%
Zelfstandig wonend met ondersteuning	1	1.1%
Zelfstandig zonder ondersteuning	19	21.6%
Totaal aantal volwassenen:	88	100%

8.3 Tewerkstellingsvorm/dagbesteding van de volwassenen in begeleiding in 2011

36% is werkzaam in het reguliere economisch circuit. Maar liefst 20,5% van de volwassen personen in begeleiding heeft geen werk.

Tewerkstellingsvorm	Aantal	%
Niet gekend	2	2.3%
Regulier economisch circuit	32	36.4%
Beschermd economisch circuit (Beschermd werkplaats, arbeidszorg)	10	11.4%
Geen (vb. Werkloos, werkzoekend, invaliditeit, ...)	18	20.5%
Schoolgaand	19	21.6%
Dagbesteding (bv. Vrijwilligerswerk, dagcentrum, ...)	7	8.0%
Totaal aantal volwassenen:	88	100%

9. GEZINSVARIABLEN

9.1 Aantal gezinnen met meerdere kinderen in begeleiding in 2011

In 2011 waren er 18 gezinnen met meer dan 1 kind in begeleiding.

9.2 Gezinsamenstelling bij kinderen en adolescenten in begeleiding in 2011

77% van de gezinnen in begeleiding zijn twee-oudergezinnen. Daarvan is de grootste groep samengesteld uit meerdere kinderen.

13% van de kinderen en adolescenten in begeleiding leven in een eenoudergezin, waarvan de grootste groep eveneens is samengesteld uit meerdere kinderen.

Andere gezinsvormen vertegenwoordigen 10%.

GEZINSVORM	Aantal	%
Andere gezinsvorm	32	10.4%
Aantal kinderen: 1	1	
Aantal kinderen: 2	17	
Aantal kinderen: 3	11	
Aantal kinderen: 4	3	
Eénoudergezin	40	12.9%
Aantal kinderen: 1	11	
Aantal kinderen: 2	17	
Aantal kinderen: 3	6	
Aantal kinderen: 4	5	
Aantal kinderen: 9	1	
Tweeoudergezin	237	76.7%
Aantal kinderen: 1	30	
Aantal kinderen: 2	106	
Aantal kinderen: 3	71	
Aantal kinderen: 4	24	
Aantal kinderen: 5	5	
Aantal kinderen: 6	1	

Eindtotaal : 309 gezinnen
met 754 kinderen

9.3 Bijkomende ondersteuning naast thuisbegeleiding in 2011

Bij 82 van de begeleide gezinnen (= 21%) is thuisbegeleiding de enige vorm van ondersteuning.

Bij 315 gezinnen (= 79%) werd voor of tijdens het thuisbegeleidingsproces één of andere vorm van bijkomende ondersteuning ingeschakeld. Vaak komen er ook combinaties van bijkomende ondersteuning voor. Vooral buitengewoon onderwijs (GON-begeleiding) en paramedische ondersteuning worden vaak gecombineerd met thuisbegeleiding.

Aard van bijkomende ondersteuning	Aantal	%
Geen	82	20,7
Praktische thuishulp	1	0,3
Vrijwilligers	5	1,3
Paramedisch	164	41,3
Dagopvang (Niet schools)	9	2,3
GON	166	41,8
Andere	39	9,8
Totaal aantal personen in begeleiding met één of meerdere vormen van bijkomende ondersteuning	315	79,3
Totaal aantal personen in begeleiding	397	100,0

III. STATISTISCHE GEGEVENS M.B.T. BEGELEIDINGSSESSIES

1. AANTAL BEGELEIDINGSSESSIES

1.1 Aantal begeleidingssessies in 2011

In 2011 vonden er in totaal 5.479 begeleidingssessies plaats. Hiervan werden er 600 sessies gepresteerd ressorterend onder artikel 19 van het Besluit op Thuisbegeleiding. Volgens dit artikel is het toegestaan om bij gezinnen maximum 12 sessies te presteren zonder een ten laste neming van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH). We komen hier op terug in het volgende punt.

Vzw Victor werd in 2011 erkend voor 5.107 begeleidingen door het Vlaams Agentschap.

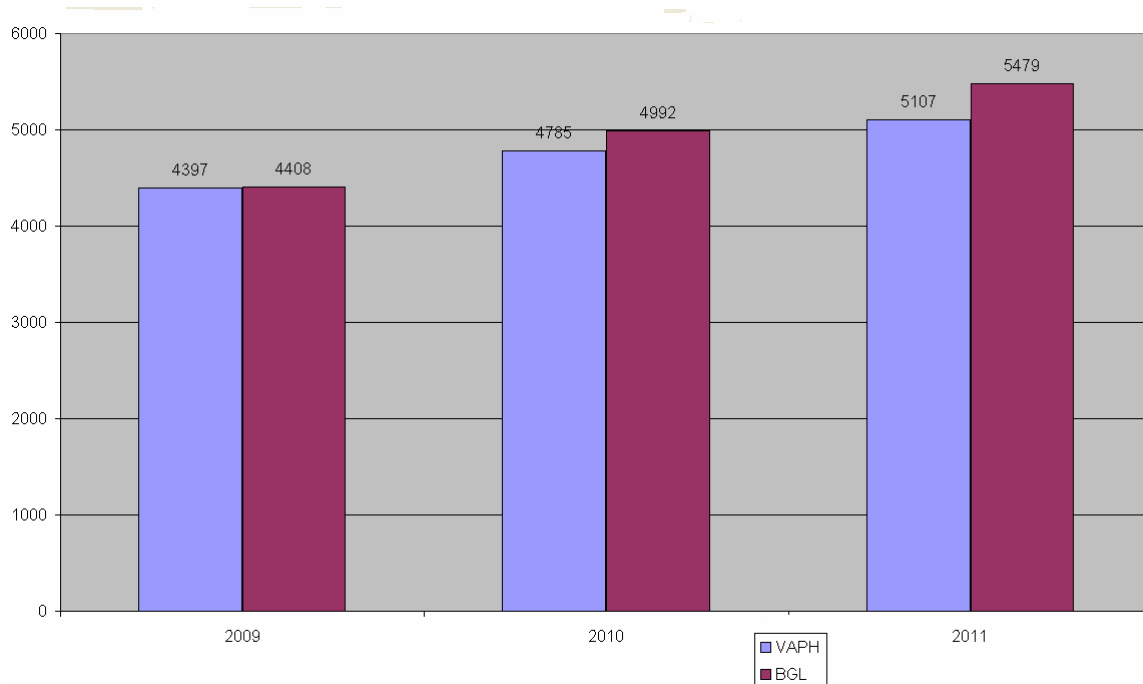
Dit betekent dat de overbezettingsgraad van onze thuisbegeleidingsdienst 1,07 bedraagt. De overbezettingsgraad is de verhouding van de reëel gepresteerde begeleidingen door onze thuisbegeleidingsdienst t.o.v. het erkenningsaantal toegekend door het Vlaams Agentschap.

Dit betekent concreet dat 7,3 % van de gepresteerde begeleidingssessies boven de opgelegde norm werden gepresteerd.

BEGELEIDINGSSESSIES:	Aantal	%
Erkenning voor vzw Victor door het Vlaams Agentschap (VAPH)	5107	100%
Gesubsidieerde sessies	4879	95.5%
Artikel 19	600	11.7%
Totaal aantal begeleidingssessies	5479	107.3%

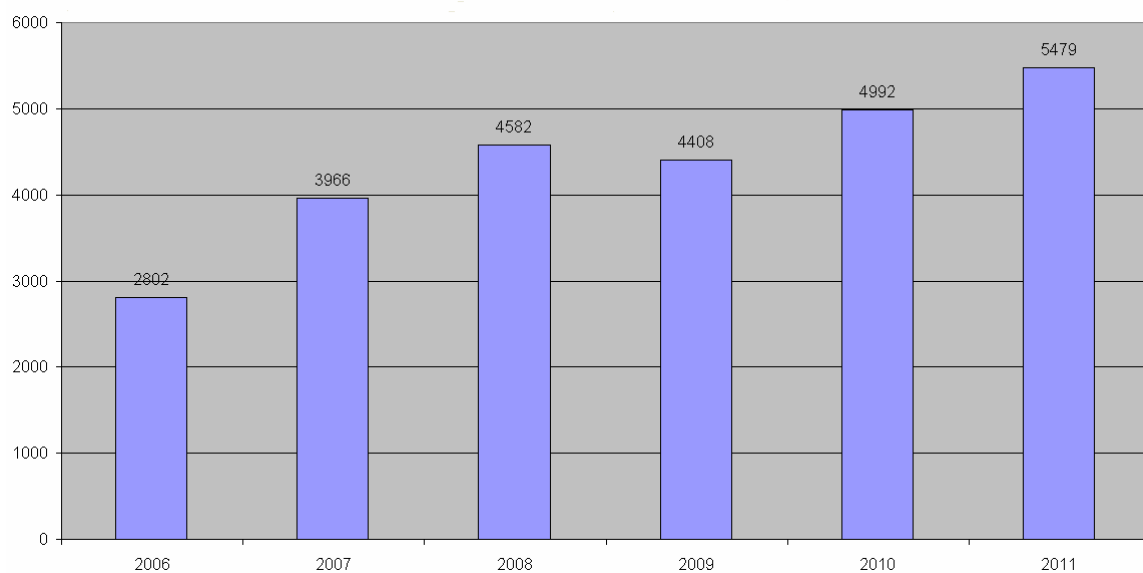
1.2 Aantal begeleidingssessies in 2011 vergeleken met het erkenningsaantal toegekend door het VAPH

In 2011 presteerde onze thuisbegeleidingsdienst 372 begeleidingssessies boven de toegekende erkenning door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.



1.3 Aantal begeleidingssessies in 2011 t.o.v. vorige werkjaren

Vergeleken met vorig werkjaar zien we een stijging van het aantal gepresteerde begeleidingen met 10 %.



1.4 Gemiddeld aantal begeleidingssessies per gezin in 2011

Het gemiddeld aantal begeleidingssessies (zonder inschrijvingsessies) per gezin bedraagt 12,9.

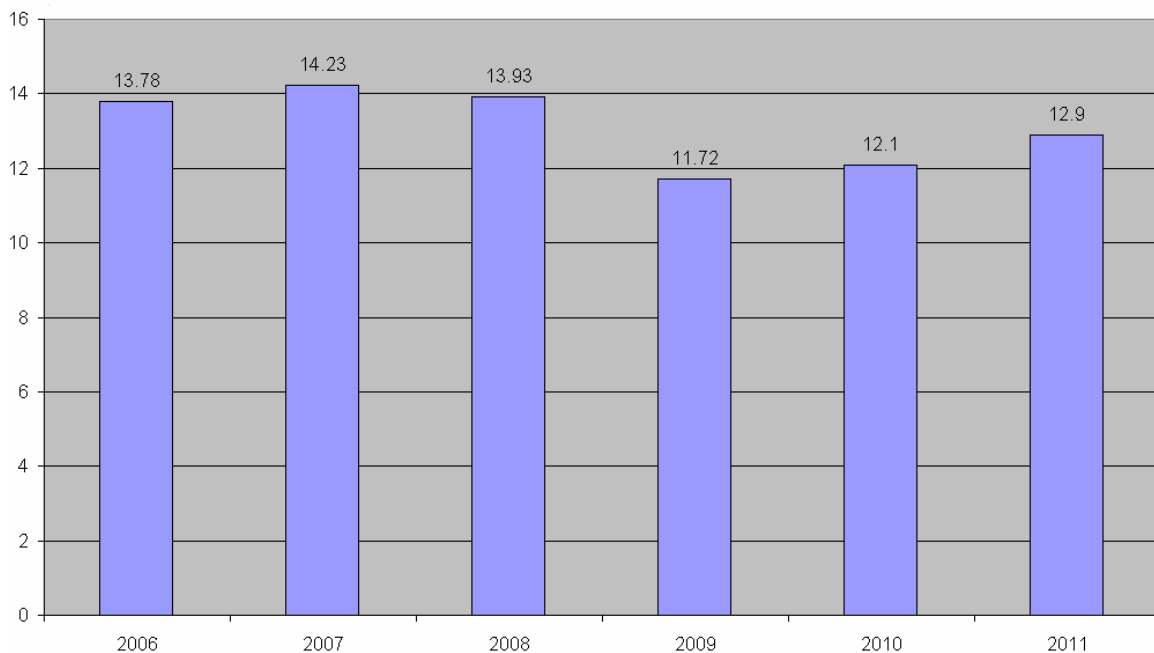
Met dit gemiddelde van 12,9 zit onze thuisbegeleidingsdienst ruim onder de norm van het Besluit op Thuisbegeleiding, dat bepaalt dat het totaal aantal begeleidingen gedeeld door het aantal gezinnen op jaarbasis niet groter mag zijn dan 25.

Vzw Victor situeert zich hiermee ook beneden het gemiddelde van alle Vlaamse thuisbegeleidingsdiensten dat 15 bedraagt.

Aantal begeleidingssessies zonder inschrijvingsessies:	5.128
Aantal gezinnen :	397
Gemiddeld aantal sessies per gezin :	12,9

1.5 Gemiddeld aantal begeleidingssessies per gezin in 2011 t.o.v. vorige werkjaren

Vergeleken met vorig werkjaar zien we een stijging van het gemiddeld aantal begeleidingssessies per gezin per jaar.



2. BEGELEIDINGSSESSIES ONDER ARTIKEL 19

Het Besluit op Thuisbegeleiding bepaalt dat maximum 20% van het aantal erkende begeleidingen onder artikel 19 (dwz zonder ten laste neming van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap) mogen gepresteerd worden.

In 2011 werden in onze thuisbegeleidingsdienst 600 begeleidingssessies gepresteerd onder artikel 19 van het Besluit op Thuisbegeleiding. Dit vormt 11,7% van de erkenning die door het Vlaams Agentschap aan onze thuisbegeleidingsdienst werd toegewezen voor het werkjaar 2011. Hiermee voldoet onze thuisbegeleidingsdienst ruim aan de voorgeschreven norm.

Deze 600 begeleidingssessies werden gepresteerd in 256 verschillende gezinnen.

In een derde van dit aantal, gaat het om sessies gepresteerd in het kader van de rechtstreeks toegankelijke hulpverlening.

REDEN VOOR OPNAME ONDER ARTIKEL 19	AANTAL	%
In afwachting van Pec-beslissing	404	67.3%
Ondersteuning door andere tb-dienst in overgang naar onze dienst	6	1.0%
Rechtstreeks toegankelijke module (RTH)	190	31.7%
Totaal aantal sessies onder art.19 :	600	100%

3. BEGELEIDINGSSESSIES ONDER ARTIKEL 7

Voor kinderen minder dan 6 jaar kan de Provinciale EvaluatieCommissie op basis van een medisch attest of attest van een MDT dat aantoont dat er indicaties zijn van het bestaan of ontwikkelen van een handicap, een tenlasteneming toekennen voor thuisbegeleiding voor een periode van ten hoogste 12 maanden.

Vzw Victor presteerde 1 dergelijke begeleidingssessies in 1 gezin in het kader van vroegbegeleiding.

REDEN VOOR OPNAME ONDER ARTIKEL 7	AANTAL	%
Vroegbegeleiding	1	100.0%
Totaal aantal sessies onder art.7 :	1	100%

4. PLAATS VAN DE BEGELEIDING

Volgens het Besluit op Thuisbegeleiding moeten min. 75% van alle begeleidingssessies in het primaire en/of secundaire opvoedingsmilieu plaatsvinden.

In 2011 werden 4.134 begeleidingen in het primaire en/of secundaire opvoedingsmilieu gepresteerd. Dit vormt 75,4% van het totaal aantal gepresteerde begeleidingssessies.

Ten opzichte van de erkenningsnorm toegekend door het Vlaams Agentschap, met name 5.107 begeleidingen, betekent dit 81%. We behalen hiermee ruimschoots de opgelegde norm.

10% van het totaal aantal gepresteerde begeleidingen gebeurden elders. Thuisbegeleiding omvat meer dan gezinsbegeleiding aan huis alleen, het gaat ook om netwerkondersteuning.

15% van de begeleidingen gebeurden op de dienst zelf. Het gaat hier voornamelijk om de inschrijvingsessies, sessies gepresteerd in het kader van de module brussenwerking en de sessies gepresteerd in het kader van de module groepsbegeleiding .

PLAATS		Aantal	%
D	Dienst	825	15.1%
E	Elders	520	9.5%
SO	Secundair opvoedingsmilieu	63	1.1%
T	Thuis	4071	74.3%
Totaal aan begeleidingen :		5479	100%

5. AANTAL SESSIES PER BEGELEIDER

In 2011 vormde bijna 82% van het totaal aantal geregistreerde begeleidingssessies directe begeleidingen door de thuisbegeleiders zelf (excl inschrijvingsgesprekken).

Het grootste deel wordt door de thuisbegeleiders kinderwerking gepresteerd.

Werkingscategorie	Aantal	%
Directe begeleiding door thuisbegeleider kinderwerking	1.889	34,5
Directe begeleiding door thuisbegeleider adolescentenwerking	1.494	27,3
Directe begeleiding door thuisbegeleider volwassenenwerking	1.095	20,0
Geregistreeerde begeleiding door bezoeker	98	1,8
Geregistreeerde begeleiding door oudergroepen	375	6,8
Geregistreeerde begeleiding door Broers&Zussenwerking	177	3,2
Inschrijvingsgesprekken	351	6,4
TOTAAL	5.479	100,0

6. AFGERONDE BEGELEIDINGEN

6.1 Duur van de thuisbegeleiding in gezinnen afgerond in 2011

Bij 123 gezinnen werd de begeleiding afgebouwd in 2011.

De duur van de begeleiding van de start tot het laatste contact wordt weergegeven in onderstaande tabel.

Duur van de begeleiding van start tot laatste contact	Aantal	%
Minder dan 6 maanden	16	13.0%
Van 6 tot 12 maanden	15	12.2%
Van 12 tot 24 maanden	20	16.3%
Van 24 tot 36 maanden	21	17.1%
Langer dan 3 jaar	51	41.5%
Totaal aantal afgeronde gezinnen	123	100%

Bij 51 gezinnen duurde de begeleidingsovereenkomst langer dan 3 jaar. De redenen zijn divers:

- Bij 19 gezinnen duurde de thuisbegeleiding enkele dagen of weken langer dan 3 jaar.
- Bij 14 van de gezinnen was er op vraag van de gezinnen een tijdelijke onderbreking van de thuisbegeleiding door de zwangerschap van de thuisbegeleidster.
- Wanneer een thuisbegeleider door ziekte langere tijd afwezig is, wordt deze periode bijgeteld bij de 3 jaar.
- Bij een aantal van deze gezinnen was er eerst groepsbegeleiding en daarna individuele thuisbegeleiding.

De *effectieve begeleidingstermijn* is en blijft beperkt tot 3 jaar.

6.2 Reden van afronding van de thuisbegeleiding bij gezinnen in 2011

Bij 31% van de gezinnen werd de thuisbegeleiding afgebouwd omdat de thuisbegeleiders in overleg met de ouders samen van oordeel waren dat de vooropgestelde doelstellingen uit het handelingsplan bereikt waren.

Bij de grootste groep gezinnen (41%) werd de thuisbegeleiding afgerond omdat de vooraf bepaalde termijn (= binnen de noodmaatregelen maximum 3 jaar) verstreken was.

REDEN VAN AFRONDING:	Aantal	%
Doorverwijzing naar andere	4	3.3%
Doorverwijzing naar andere ambulante dienst	1	0.8%
Doorverwijzing naar andere tb-dienst	2	1.6%
Doorverwijzing naar bijzonder onderwijs + internaat	5	4.1%
Doorverwijzing naar internaat niet-schoolgaand	1	0.8%
Doorverwijzing naar semi-internaat + bijzonder onderwijs	4	3.3%
Doorverwijzing naar tehuis werkenden	2	1.6%
Geen begeleiding meer nodig; doelstelling bereikt	38	30.9%
Geen thuisbegeleiding meer gewenst	14	11.4%
gezinssituatie maakt thuisbegeleiding onmogelijk	1	0.8%
rekeningen worden niet betaald	1	0.8%
vooraf bepaalde (toegekende) termijn is verstreken	50	40.7%
Totaal aantal afgeronde gezinnen	123	100%

6.3 Aantal begeleidingssessies bij gezinnen afgerond in 2011

In onderstaande tabel vindt u de frequentie van begeleidingssessies bij de gezinnen die werden afgebouwd in de loop van 2011.
Het betreft hier het aantal begeleidingssessies over een totale periode van thuisbegeleiding (kan maximum 3 jaren zijn sinds de invoering van de noodmaatregelen).

Bij een kleine 33% van de afgebouwde gezinnen situeert het aantal begeleidingssessies op een ganse thuisbegeleidingsperiode zich tussen 31 en 50 sessies.

Bij 1 afgebouwd gezin vonden meer dan 100 begeleidingssessies plaats.

Aantal begeleidingen over totale duur van de afgeronde begeleiding	Aantal	%
Minder dan 4	6	4.9%
4 tot 10 begeleidingen	23	18.7%
11 tot 20 begeleidingen	14	11.4%
21 tot 30 begeleidingen	19	15.4%
31 tot 50 begeleidingen	40	32.5%
51 tot 100 begeleidingen	20	16.3%
Meer dan 100 begeleidingen	1	0.8%
Totaal aantal afgeronde begeleidingen	123	100%

DEEL 3: INHOUDELIJKE BESCHRIJVING

I. INHOUDELIJKE ANALYSE VAN DE BEHANDELDE PROBLEMEN

1. REGISTRATIEMETHODE

Bij de registratie van de huisbezoeken vullen de thuisbegeleiders codes in op een prestatieblad. Deze codes geven de belangrijkste items van een begeleiding weer. De codes verwijzen zowel naar de methodiek als naar het doel van de begeleiding. Deze systematische registratie maakt een inhoudelijke analyse van het thuisbegeleidings-proces mogelijk. We bespreken deze registratiemethode per werkingsaspect hieronder.

2. BESPREKING KINDERWERKING

De kinderwerking telt 2.574 begeleidingen (zorgconsulentschap niet meegerekend). Dit is 47 % van het totale aantal begeleidingen binnen de werking van vzw Victor. Opvallend binnen de kinderwerking is het hoge percentage van interventies t.a.v. het gezin t.o.v. het beperkte percentage interventies t.a.v. het kind zelf met autisme: 44% t.o.v. 15%. Het is duidelijk dat “mediatie” als methodiek centraal staat binnen de praktijk van de kinderwerking.

Hieronder vindt u een overzicht van de hoofdrubrieken met vermelding van het aantal sessies binnen de kinderwerking.

Hoofdrubriek	Aantal	%
Psychopedagogische interventies tav. het gezin	1.122	43,6
Psychopedagogische interventies tav. het netwerk	121	4,7
Interventies tav. de persoon met autisme	393	15,2
Procesgesprekken	120	4,7
Inschrijvingsgesprekken	217	8,4
Oudergroepswerk	290	11,3
Bezoekouderwerking	63	2,4
Broers- en zussenwerking	115	4,5
Diversen	133	5,2
TOTAAL	2.574	100,0

Elke hoofdrubriek omvat verschillende onderverdelingen. In totaal zijn er binnen de kinderwerking 33 verschillende items die elk met een aparte code worden weergegeven. We bespreken dit hieronder:

1.122 thuisbegeleidingssessies betreffen psychopedagogische begeleidingen ten aanzien van het gezin.

6,7%	eerste verkennende gesprekken met de ouders
2,8%	gesprekken met de ouders in functie van het opstellen van het handelingsplan
5,2%	besprekingen van verslagen met de ouders
3,9%	effectieve besprekingen van het handelingsplan
11,4%	probleemanalysegesprekken met de ouders
35,7%	adviezen m.b.t. de omgang van de ouders met het kind met autisme thuis
3,1%	adviezen in verband met de omgang van het kind met autisme in andere opvoedingsmilieus
3,3%	bespreking observatieopdrachten, uitgevoerd door de ouders
12,0%	informatieve gesprekken met de ouders
1,0%	demonstratiesessies
9,6%	emotioneel en relationeel ondersteunende gesprekken met de ouders
5,3%	bezoeken van een dienst of school of instelling samen met de ouders

121 thuisbegeleidingssessies gaan naar psychopedagogische interventies ten aanzien van het netwerk rond het gezin.

2,5%	besprekingen van verslagen met andere dienstverleners
29,7%	verkennende overleggesprekken met derden
40,5%	advies- en begeleidingsgesprekken met het sociaal vangnet (andere dienstverleners)
27,3%	advies- en begeleidingsgesprekken met het sociaal netwerk(grootouders, broers of zussen, familie, burens, vrienden)

393 thuisbegeleidingssessies zijn interventies ten aanzien van de persoon met autisme.

7,4%	observaties van het kind met autisme in het thuismilieu
22,6%	observaties van het kind met autisme in andere opvoedingsmilieus
0,3%	Formele of informele testafnames van het kind met autisme
1,5%	trainingen van spel-, werk- of communicatievaardigheden met het kind met autisme
68,2%	begeleidingsgesprekken met het kind met autisme zelf

120 interventies in thuisbegeleiding bestaan uit procesgesprekken.

30,8%	bijsturingsgesprekken m.b.t. het handelingsplan
43,3%	afsluitingsgesprekken met de ouders
4,2%	doorverwijzingsgesprekken met de ouders
21,7%	telefonische afsluitingsgesprekken

3. BESPREKING ADOLESCENTENWERKING

De adolescentenwerking telt 1.745 begeleidingen. Dit is 32% van het totale aantal begeleidingen binnen de werking van vzw Victor. Het is duidelijk dat er binnen de adolescentenwerking meer met de adolescent met autisme zelf dan met de ouders wordt gewerkt. “Mediatie” wordt nog wel gehanteerd als methodiek binnen de praktijk van de adolescentenwerking maar staat zeker niet als enige methodiek centraal. Het is duidelijk dat de inhoudelijke werking binnen de adolescentenwerking sterk verschilt van de inhoudelijke werking binnen de kinderverwerking.

Hieronder vindt u een overzicht van de hoofdrubrieken met vermelding van het aantal sessies binnen de adolescentenwerking.

Hoofdrubriek	Aantal	%
Psychopedagogische interventies tav. het gezin	441	25,3
Psychopedagogische interventies tav. het netwerk	102	5,8
Interventies tav. de persoon met autisme	750	43,0
Procesgesprekken	47	2,7
Inschrijvingsgesprekken	76	4,4
Oudergroepswerk	85	4,9
Bezoekouderwerking	28	1,6
Broers- en zussenwerking	62	3,6
Diversen	154	8,7
TOTAAL	1.745	100,0

Elke hoofdrubriek omvat verschillende onderverdelingen. In totaal zijn er binnen de adolescentenwerking 40 verschillende items die elk met een aparte code worden weergegeven. We bespreken dit hieronder:

441 thuisbegeleidingssessies betreffen psychopedagogische begeleidingen ten aanzien van het gezin.

6,1%	eerste verkennende gesprekken met de ouders
0,5%	gesprekken met de ouders in functie van het opstellen van het handelingsplan
4,1%	besprekingen van verslagen met de ouders
5,4%	effectieve besprekingen van het handelingsplan
2,5%	probleemanalysegesprekken met de ouders
65,8%	adviezen m.b.t. de omgang van de ouders met het kind met autisme thuis
0,9%	adviezen in verband met de omgang van het kind met autisme in andere opvoedingsmilieus
10,7%	informatieve gesprekken met de ouders
1,6%	emotioneel en relationeel ondersteunende gesprekken met de ouders
0,9%	crisisinterventiegesprek met de ouders
1,5%	bezoeken van een dienst of school of instelling samen met de ouders

102 thuisbegeleidingssessies gaan naar psychopedagogische interventies ten aanzien van het netwerk rond het gezin.

66,7%	advies- en begeleidingsgesprekken met het sociaal vangnet (andere dienstverleners) in aanwezigheid van ouders
12,7%	advies- en begeleidingsgesprekken met het sociaal vangnet (andere dienstverleners) <u>niet</u> in aanwezigheid van ouders
2,9%	advies- en begeleidingsgesprekken met het sociaal netwerk (grootouders, broers of zussen, familie, burens, vrienden) in aanwezigheid van ouders
17,7%	advies- en begeleidingsgesprekken met het sociaal netwerk (grootouders, broers of zussen, familie, burens, vrienden) <u>niet</u> in aanwezigheid van ouders

750 thuisbegeleidingssessies zijn interventies ten aanzien van de jongere met autisme zelf.

0,8%	Ondersteuning van de jongere bij overleg, consultatie arts, schoolbezoek,...
3,3%	eerste verkennende gesprekken met de jongere met autisme
0,9%	gesprekken met de jongere met autisme i.f.v. het opstellen van het handelingsplan
2,3%	besprekingen van verslagen met de jongere met autisme zelf
1,1%	probleemanalyse gesprekken met de jonger met autisme
1,2%	observaties van de jongere met autisme in het thuismilieu
11,1%	observaties van de jongere met autisme in andere opvoedingsmilieus
0,8%	crisisinterventiegesprekken met de jongere met autisme
1,9%	training van vaardigheden met de jongere met autisme
76,6%	begeleidingsgesprekken met de jongere met autisme zelf

47 interventies in thuisbegeleiding bestaan uit procesgesprekken.

10,6%	afsluitingsgesprekken met de jongere met autisme
36,2%	bijsturingsgesprekken m.b.t. het handelingsplan
36,2%	afsluitingsgesprekken met de ouders
2,1%	doorverwijzingsgesprekken
14,9%	telefonische afsluitingsgesprekken

4. BESPREKING VOLWASSENENWERKING

De volwassenenwerking telt 1.160 begeleidingen (zorgconsulentschap niet meegerekend). Dit is 21% van het totale aantal begeleidingen binnen de werking van vzw Victor. Opvallend binnen de volwassenenwerking is dat het percentage van interventies t.a.v. de ouders beduidend lager ligt dan het percentage interventies t.a.v. de persoon zelf met autisme: 19% t.o.v. 65%. “Mediatie” wordt zelden nog gehanteerd als methodiek binnen de praktijk van de volwassenenwerking. Het is duidelijk dat de inhoudelijke werking binnen de volwassenenwerking sterk verschilt van de inhoudelijke werking binnen de kinderwerking. In mindere mate is er een verschil met de adolescenten-werking. Hieronder vindt u een overzicht van de hoofdrubrieken met vermelding van het aantal sessies binnen de volwassenenwerking.

Hoofdrubriek	Aantal	%
Psychopedagogische interventies tav. de ouders	221	19,1
Psychopedagogische interventies tav. het netwerk	14	1,2
Psychopedagogische interventies tav. sociaal vangnet	29	2,5
Interventies tav. de persoon met autisme	749	64,5
Procesgesprekken	38	3,3
Inschrijvingsgesprekken	58	5,0
Bezoekouderwerking	7	0,6
Broers- en zussenwerking	0	0,0
Diversen	44	3,8
TOTAAL	1.160	100,0

Elke hoofdrubriek omvat verschillende onderverdelingen. In totaal zijn er binnen de volwassenenwerking 33 verschillende items die elk met een aparte code worden weergegeven. We bespreken dit hieronder.

221 thuisbegeleidingssessies betreffen psychopedagogische begeleidingen ten aanzien van het gezin.

10,0%	eerste verkennende gesprekken
0,9%	gesprekken met de ouders in functie van het opstellen van het handelingsplan
8,1%	besprekingen van het handelingsplan
74,2%	begeleidingsgesprekken met de ouders
0,9%	Bespreking observatieopdracht uitgevoerd door de ouders
5,4%	emotioneel en relationeel ondersteunende gesprekken met de ouders
0,5%	Bezoeken van een dienst of school of instelling samen met de ouders

14 thuisbegeleidingssessies gaan naar psychopedagogische interventies ten aanzien van het sociaal netwerk rond het gezin.

50,0%	Kennismakingsgesprekken als basis voor verdere samenwerking
14,3%	informatieve overleggesprekken met derden
35,7%	advies- en begeleidingsgesprekken met het sociaal vangnet (andere dienstverleners) of het sociaal netwerk (grootouders, broers of zussen, familie, burens, vrienden)

29 thuisbegeleidingssessies gaan naar psychopedagogische interventies ten aanzien van het sociaal vangnet.

69,0%	overleggesprekken
31,0%	kennismakingsgesprekken met een andere dienst/persoon in functie van het traject

749 thuisbegeleidingssessies zijn interventies ten aanzien van de persoon met autisme zelf.

6,1%	kennismakingsgesprekken
2,0%	effectieve besprekingen van het handelingsplan
76,0%	begeleidingsgesprekken met de persoon met autisme zelf
0,1%	Psycho-educatiesessies met de persoon met autisme
2,3%	informele assessment activiteiten met de persoon met autisme
6,9%	sociale oefensessies met de persoon met autisme
1,7%	crisisinterventieggesprekken met de persoon met autisme
4,9%	ondersteuning van de persoon met autisme bij een andere instantie (tehuis, werkplaats, controlearts ...)

38 interventies in thuisbegeleiding bestaan uit procesgesprekken.

7,9%	bijsturinggesprekken ivm het handelingsplan
73,7%	afsluitinggesprekken
7,9%	doorverwijzinggesprek
10,5%	telefonisch afsluitingsgesprek

5. BESPREKING SPECIFIEKE WERKINGSASPECTEN

Binnen de specifieke werkingsaspecten van vzw Victor werden 650 begeleidingen gepresteerd. Dit is 9,6% van het totale aantal begeleidingen binnen de werking van vzw Victor.

Hoofdrubriek	Aantal	%
Groepsbegeleiding	375	6,9
Bezoekouderwerking	98	1,8
Broers & zussenwerking	177	3,2
TOTAAL specifieke werkingsaspecten	650	11,9
Totaal aantal begeleidingen	5.479	100

II. GEGEVENS M.B.T. DE REGIONALE SPREIDING VAN DE BEGELEIDE GEZINNEN

1. INLEIDING

Vzw Victor richt zich tot de provincie West-Vlaanderen.

Hieronder gaan we dieper in op de regionale spreiding van de begeleide gezinnen binnen de provincie. We baseren ons hiervoor op de indeling van de provincie in welzijnsregio's.

2. WEST-VLAANDEREN

In West-Vlaanderen werden 3 welzijnsregio's afgebakend. De procentuele bevolkingscijfers zijn als volgt verdeeld over de 3 regio's:

- de regio Brugge - Oostende: 33%
- de regio Veurne-Diksmuide-leper: 18%
- de regio Kortrijk-Roeselare-Tielt: 49%

In 2011 werden in West-Vlaanderen 396 gezinnen begeleid (+1 gezin uit Antwerpen).

Hieronder geven we een overzicht van het aantal begeleide gezinnen per welzijnsregio en de procentuele verdeling per regio.

	Provinciaal	Brugge-Oostende	Veurne-Diksmuide-leper	Kortrijk-Roeselare-Tielt
Aantal gezinnen	396	130	71	195
Procentuele verdeling gezinnen	100%	33%	18%	49%

We vergelijken nu de procentuele verdeling van de gezinnen die in begeleiding waren in 2011 over de 3 welzijnsregio's, met de procentuele bevolkingscijfers per welzijnsregio.

	Provinciaal	Brugge-Oostende	Veurne-Diksmuide-leper	Kortrijk-Roeselare-Tielt
Bevolkings-percentages	100%	37%	18%	45%
Procentuele verdeling gezinnen	100%	33%	18%	49%
Verschillen volgens bevolkingsdichtheid		-4%	0%	+4%

Hieruit kunnen we afleiden dat Vzw Victor in de regio Brugge-Oostende nog een groeimarge heeft en dat ze voldoende vertegenwoordigd is in de regio Veurne-Diksmuide-leper en zelfs een lichte over-vertegenwoordiging in de regio Kortrijk-Roeselare-Tielt.

3. ANDERE PROVINCIES

Er werd nog 1 gezin uit een andere provincie begeleid.

Het gaat hier om een jongeman uit de provincie Antwerpen die op kot zit in West-Vlaanderen en daar thuisbegeleiding krijgt.

III. WERKING GEBRUIKERSRAAD

De kwaliteit van de thuisbegeleiding wordt inhoudelijk ondersteund door de gebruikersraad.

De samenstelling van de gebruikersraad vindt u terug in deel 1, hoofdstuk IX.

De gebruikersraad kwam 2 maal samen in 2011:

- op 23 mei
- op 7 november

Op de vergadering van **23 mei** stelden we ons jaarverslag voor aan de leden. Onze nieuwe collega stelde zich voor: Annelien Boone (trajectbegeleiding).

We konden de definitieve cijfers uitbreiding 2011 bevestigen, zowel voor thuisbegeleiding als voor trajectbegeleiding.

De nieuwe ontwikkelingen inzake trajectbegeleiding waren eveneens een gespreksonderwerp.

De evaluatie van de benefiet van eind 2010 ("Mary & Max") werd besproken en de mening van de leden werd gevraagd omtrent toekomstige benefietfilms.

Op de vergadering van **7 november** deden we een rondgang in de nieuwe ruimtes die we recent bijhuren.

De voorbereiding van de nieuwe benefiet ("The Black Balloon") was al ver gevorderd: hierover werd gerapporteerd.

Met de opbrengst van vorige benefiet werden laptops aangekocht voor de thuisbegeleiders.

De resultaten van de tevredenheidsbevraging van de afgesloten gezinnen 2009-2010 werden getoond, evenals het prioriteitenplan dat hieraan gekoppeld werd.

De kwartaalcijfers van de eerste 3 kwartalen werden gepresenteerd.

Wat het overheidsnieuws betreft, hadden we het over de oprichting van Dienst Ondersteuningsplan West-Vlaanderen en de richtlijnen van de Minister inzake uitbreidingsbeleid 2012.

De Gebruikersraad maakte kennis met onze nieuwe collega's: Michiel Tyncke (thuisbegeleiding adolescenten) en Lien Devriese (contactpersoon).

IV. SAMENWERKING MET ANDERE DIENSTEN

1. INHOUDELIJKE SAMENWERKING

Op inhoudelijk vlak werken thuisbegeleiders voortdurend samen met andere diensten. Om zichzelf zo snel mogelijk overbodig te maken en om te vermijden dat ouders of de persoon met autisme te afhankelijk worden van de hulpverlening die wordt aangeboden door de thuisbegeleider, wordt veel tijd geïnvesteerd in het uitbouwen of uitbreiden van een ondersteunend netwerk voor het gezin.

Daarom hebben thuisbegeleiders in hun dagelijks werk met gezinnen veel contact en overleg met **de secundaire opvoedingsmilieus** waar de persoon met autisme frequent verblijft, o.a.:

- Peuterspeelruimtes en kinderdagverblijven
- Onthaalmoeders
- Grootouders
- Scholen
- M.P.I.'s
- Werk
- Vrijtijdsinitiatieven

Ouders worden op weg geholpen om samen te werken met dit netwerk, juist omdat autisme niet enkel een probleem vormt in het kerngezin alleen. Thuisbegeleiding betekent ook meer dan gezinsbegeleiding alleen. **Netwerkbegeleiding** en netwerkondersteuning vormen wezenlijke onderdelen van de thuisbegeleiding.

Daarnaast werken thuisbegeleiders in hun dagelijkse praktijk veel samen met **andere hulpverleningsdiensten** in functie van de kind- of persoonsgerichte begeleiding:

- Revalidatiecentra
- Diensten Geestelijke Gezondheidszorg
- CLB's
- Buitengewoon Onderwijs
- GON-begeleiding
- Psychiatrische ziekenhuizen of opnamecentra
- Residentiële en semi-residentiële voorzieningen
- Ambulante diensten

In het kader van **diagnosestelling** werken de intakers en thuisbegeleiders vaak samen met o.a.:

- Revalidatiecentra
- Centra voor ontwikkelingsstoornissen
- Referentiecentrum Autisme (RCA)
- Kinderpsychiaters
- DIASS, Diagnosecentrum voor volwassenen met (een vermoeden van een) AutismeSpectrumStoornis
- Consultatiebureaus

Onze thuisbegeleiders onderhouden ook contacten met **andere thuisbegeleidingsdiensten** bijvoorbeeld in functie van informatieoverdracht of door het opzetten van enkele begeleidingssessies samen in één gezin.

Er blijft ook een goede **samenwerking met de Vlaamse ouder- en familievereniging voor personen met autisme (VVA)**.

In het kader van **vorming, bijscholing en kennisverspreiding** wordt beroep gedaan op onder meer:

- Autisme Centraal

- SIG
- Balans, Korzybski
- andere opleidingscentra
- SEN, Steunpunt ExpertiseNetwerken

Voor het opbouwen van **praktische ervaring** kunnen thuisbegeleiders in opleiding deelnemen aan de Brugactiviteiten van Autisme Centraal en aan activiteiten bij JonASS, een vrijetijdswerking voor jongeren met autisme.

2. ORGANISATORISCHE EN BELEIDSMATIGE SAMENWERKING

Op organisatorisch vlak worden formele contacten gelegd en onderhouden met diverse instanties, waar zowel organisatorische als beleidsmatige agendapunten worden besproken. Hieronder geven we een overzicht.

Comité Thuisbegeleiding Vlaams Welzijnsverbond

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: directies van de thuisbegeleidingsdiensten aangesloten bij het Vlaams Welzijnsverbond
- Frequentie van vergaderen: viermaal per jaar
- Onderwerpen: beleidsmatige en inhoudelijke aspecten m.b.t. thuisbegeleiding
- Verslaggeving: beurtrol onder de deelnemers voor de verslaggeving, de verspreiding gebeurt door het Vlaams Welzijnsverbond

Coördinatiecomité Vlaams Welzijnsverbond

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: directies van organisaties binnen de sector ter ondersteuning van personen met een handicap, aangesloten bij het Vlaams Welzijnsverbond in de provincie West-Vlaanderen
- Frequentie van vergaderen: maandelijks
- Onderwerpen: beleidsmatige onderwerpen met betrekking tot de gehandicaptenzorg in West-Vlaanderen
- Verslaggeving: voorzitter, verspreiding gebeurt door het Vlaams Welzijnsverbond

Samenwerkingsovereenkomst thuisbegeleidingsdiensten Vlaanderen (SWOT-V)

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: de directies van de Vlaamse thuisbegeleidingsdiensten
- Frequentie van vergaderen: driemaal per jaar
- Onderwerpen: beleidsmatig en inhoudelijk
- Verslaggeving: beurtrol onder de leden; de voorzitter verspreidt het verslag

Overlegplatform coördinatoren thuisbegeleiding West-Vlaanderen

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: de directies/coördinatoren van de West-Vlaamse thuisbegeleidingsdiensten
- Frequentie van vergaderen: driemaal per jaar
- Onderwerpen: beleidsmatig
- Verslaggeving: beurtrol onder de leden

Overlegplatform thuisbegeleidingsdiensten voor personen met autisme

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: de directies van de erkende diensten voor thuisbegeleiding voor personen met autisme in Vlaanderen
- Frequentie van vergaderen: driemaal per jaar
- Onderwerpen: beleidsmatig en inhoudelijk

- Verslaggeving: beurtrol onder de leden

Intervisiegroep kwaliteitszorg

- Afgevaardigde: kwaliteitscoördinator van vzw Victor
- Andere deelnemers: kwaliteitscoördinatoren van Oost- en West-Vlaamse organisaties binnen de sector ter ondersteuning van personen met een handicap
- Frequentie van vergaderen: eenmaal per jaar
- Onderwerpen: inhoudelijke en beleidsmatige aspecten met betrekking tot kwaliteitszorg
- Verslaggeving: beurtrol onder de leden

Overlegplatform Brussenwerking autisme

- Afgevaardigde: coördinator Brussenwerking van vzw Victor
- Andere deelnemers: coördinator Brussenwerking Tanderuis vzw
- Frequentie van vergaderen: tweemaal per jaar
- Onderwerpen: inhoudelijke aspecten met betrekking tot Brussenwerking.
- Verslaggeving: beurtrol onder de leden.

Regionaal overleg werkgroep thuisbegeleiding

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: coördinatoren van de West-Vlaamse thuisbegeleidingsdiensten
- Frequentie van vergaderen: tweemaal per jaar
- Onderwerpen: uitbreidingsbeleid voor thuisbegeleiding
- Verslaggeving: voorzitter van het regionaal overleg ambulante werkvormen

Regionaal overleg ambulante werkvormen

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: directies van ambulante werkvormen uit de sector ter ondersteuning van personen met een handicap in West-Vlaanderen
- Frequentie van vergaderen: ad hoc
- Onderwerpen: inhoudelijke en beleidsmatige aspecten m.b.t. ambulante werkvormen
- Verslaggeving: voorzitter van het regionaal overleg ambulante werkvormen

Plangroepen Regionaal Overleg Gehandicaptenzorg (ROG)

- Werking: het regionaal welzijnsoverleg in de provincie West-Vlaanderen is opgedeeld in 3 plangroepen (Brugge-Oostende, Veurne-Diksmuide-Ieper en Kortrijk-Roeselare-Tielt). Onze thuisbegeleidingsdienst is vertegenwoordigd in de drie plangroepen.
- Afgevaardigde: afhankelijk van de regio nemen de directeur en 2 thuisbegeleiders (Isabelle Gits en Johan Depreitere) van de vzw Victor deel aan het regionaal overleg
- Andere deelnemers: afgevaardigden van West-Vlaamse organisaties die actief zijn binnen de sector ter ondersteuning van personen met een handicap of de algemene welzijnszorg
- Frequentie van vergaderen: viermaal per jaar
- Onderwerpen: inhoudelijke en beleidsmatige aspecten met betrekking tot sector ter ondersteuning van personen met een handicap en algemene welzijnszorg
- Verslaggeving: voorzitter van de plangroep

Bemiddelingscommissievergadering minderjarigen van de Centrale Registratie van Zorgvragen West-Vlaanderen (CRZ)

- Afgevaardigde: intaker van vzw Victor
- Andere deelnemers: afgevaardigden van contactvoorzieningen voor de CRZ minderjarigen West-Vlaanderen
- Frequentie van vergaderen: driemaal per jaar
- Onderwerpen: registratie en bemiddeling van cliënten op de CRZ
- Verslaggeving: voorzitter van de commissievergadering

Bemiddelingscommissievergadering meerderjarigen van de Centrale Registratie van Zorgvragen West-Vlaanderen (CRZ)

- Afgevaardigde: intaker van vzw Victor
- Andere deelnemers: afgevaardigden van de contactvoorzieningen voor de CRZ volwassen West-Vlaanderen.
- Frequentie van vergaderen: driemaal per jaar
- Onderwerpen: registratie en bemiddeling van volwassenen op CRZ
- Verslaggeving: voorzitter van de commissievergadering.

Sectoraal overleg Integrale Jeugdhulp

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: afgevaardigden van organisaties binnen de sector ter ondersteuning van personen met een handicap voor minderjarigen in de West-Vlaanderen
- Frequentie van vergaderen: ad hoc
- Onderwerpen: implementatie van de Integrale Jeugdhulp in de organisaties binnen de gehandicaptenzorg voor minderjarigen in West-Vlaanderen
- Verslaggeving: voorzitter van het sectoraal overleg integrale jeugdhulp

Forum Trajectbegeleiding

- Afgevaardigde: directeur en trajectbegeleider van vzw Victor
- Andere deelnemers: directies en trajectbegeleiders van diensten trajectbegeleiding in West-Vlaanderen
- Frequentie van vergaderen: viermaal per jaar
- Onderwerpen: implementatie van trajectbegeleiding in West-Vlaanderen
- Verslaggeving: voorzitter van het Forum

Intervisiegroep Trajectbegeleiding

- Afgevaardigde: trajectbegeleider van vzw Victor
- Andere deelnemers: trajectbegeleiders van diensten trajectbegeleiding in West-Vlaanderen
- Frequentie van vergaderen: 6 wekelijks
- Onderwerpen: intervisie rond casussen in de praktijk van trajectbegeleiding
- Verslaggeving: beurtrol

Stuurgroep ASSEN

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor (co-voorzitter)
- Andere deelnemers: directies of beleidsmedewerkers die werken met mensen met autisme en die zich engageren binnen het autismeluik van het SEN in West-Vlaanderen
- Frequentie van vergaderen: driemaal per jaar
- Onderwerpen: opzoeken van de hiaten in de kennis/vaardigheden in het werken met mensen met autisme en het opzetten van initiatieven die daaraan tegemoet komen
- Verslaggeving: provinciaal SEN-coördinator

Stuurgroep Autisme (SEN)

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor
- Andere deelnemers: vertegenwoordigers van diensten (sectoroverschrijdend) die werken met mensen met autisme, sectoroverschrijdend
- Frequentie van vergaderen: driemaal per jaar
- Onderwerpen: opzetten en evalueren van sensibiliserende of kennisverruimende autismegerelateerde projecten in Vlaanderen
- Verslaggeving: SEN

Commissie inclusie (Vlaams Welzijnsverbond)

- Afgevaardigde: directeur van vzw Victor

- Andere deelnemers: directies of beleidsmedewerkers uit de sector personen met een handicap, aangesloten bij het Vlaams Welzijnsverbond
- Frequentie van vergaderen: vijfmaal per jaar
- Onderwerpen: inclusiegebonden thema's
- Verslaggeving: vast trio verslaggevers (waaronder directeur Victor)

V. EVALUATIE VAN DE WERKING VAN DE DIENST WAT BETREFT DOELGERICHTHEID EN EFFECTIVITEIT

1. BEANTWOORDING AAN DE NORMERING

Het Besluit op Thuisbegeleiding bepaalt een aantal normen waaraan vzw Victor dient te voldoen om erkend te blijven en gesubsidieerd te worden. We gaan na of onze thuisbegeleidingsdienst aan deze normen voldoet.

1.1 Aantal begeleidingen

Vzw Victor kreeg voor het werkjaar 2011 door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap een **erkenningsaantal** toegewezen van **5.107** erkende begeleidingen. Onze thuisbegeleidingsdienst presteerde met zijn **5.479** begeleidingen, maar liefst **372** begeleidingen boven de toegekende norm. De overbezettingsgraad (= de verhouding van de gepresteerde begeleidingen t.o.v. het erkenningsaantal) bedraagt hierdoor **1,07**.

1.2 Aantal begeleidingen thuis en/of in het secundaire opvoedingsmilieu

De opgelegde norm bedraagt **75% van het toegekende erkenningsaantal**: dus **75%** van **5.107 = 3.830**. Onze thuisbegeleidingsdienst presteerde **4.134** (of **81%**) begeleidingen thuis of in het secundaire opvoedingsmilieu. Onze thuisbegeleidingsdienst behaalt hiermee ruimschoots de norm.

1.3 Verhouding aantal begeleidingen t.o.v. aantal gezinnen

De norm schrijft voor dat het aantal begeleidingen gedeeld door het aantal gezinnen **maximum 25** mag bedragen. In 2011 presteerde onze thuisbegeleidingsdienst **5.479** begeleidingen bij **397** verschillende gezinnen. Om de verhouding correct te berekenen moet het totaal aantal gepresteerde begeleidingen (**5.479**) in mindering gebracht worden met het aantal intakesessies (**351**). De verhouding bedraagt dus $(5.479 - 351) : 397 = 12,9$. Ook hier voldoet onze thuisbegeleidingsdienst ruim aan de norm.

1.4 Begeleidingen onder Artikel 19 van het Besluit op Thuisbegeleiding

Volgens Artikel 19 van het Besluit op Thuisbegeleiding mag **maximum 20%** van het **erkenningsaantal** gepresteerd worden zonder ten laste neming van het Vlaams Agentschap. Dit percentage is opgetrokken tot **50%** omdat ook de sessies rechtstreeks toegankelijke hulpverlening hieronder worden geregistreerd.

50% van **5.107 = 2.553,5** begeleidingen.

Vzw Victor presteerde in 2011 **600** begeleidingen (dit is **11,75%** ten opzichte van het **erkenningsaantal**) onder artikel 19 en voldoet hiermee ruimschoots aan de norm.

2. BEANTWOORDING AAN HET DOEL VAN THUISBEGELEIDING.

53,4 % van de begeleidingen gaan naar de kinderwerking. De adolescentenwerking vertegenwoordigt **24,4 %** van de begeleidingen en de volwassenenwerking **22,2 %**.

We stellen vast dat er een duidelijk verschil is in inhoudelijke werking tussen deze drie verschillende werkingsaspecten van vzw Victor.

Zo zien we dat de psycho-pedagogische interventies ten aanzien van de ouders het meest talrijk zijn binnen de kinderwerking: **43,6 %** van alle interventies in de kinderwerking. Binnen de adolescentenwerking is dit nog slechts **25,3 %** van alle interventies en in de volwassenenwerking beperkt zich dit tot **19,1 %** van alle interventies.

Wat betreft de psycho-pedagogische interventies ten aanzien van het kind, de jongere of volwassene met autisme zelf zien we net het omgekeerde fenomeen. In de kinderwerking beperken de rechtstreekse interventies t.a.v. het kind met autisme zich tot 15,2 % van alle interventies. Terwijl dit percentage binnen de adolescentenwerking oploopt tot 43,0 %. In de volwassenenwerking bedragen de rechtstreekse interventies t.a.v. de volwassen persoon met autisme zelfs 64,5 %.

3. AFSTEMMING VAN VRAAG EN AANBOD

Het evalueren van effectiviteit kunnen we door het beantwoorden van de vraag in hoeverre het aanbod van thuisbegeleiding afgestemd is op de vraag naar thuisbegeleiding door de gebruiker.

In 2011 werd de wachtlijst lichtjes langer. Er is een *stijging van de wachtlijst met 2%* ten opzichte van vorig jaar!

Verdere uitbreiding van erkenning is dan ook noodzakelijk om de bestaande gigantische wachtlijst te kunnen wegwerken. Om de noodzakelijke uitbreiding van erkenning te berekenen gaan we als volgt te werk:

- De erkenningsnorm van vzw Victor bedraagt voor 2011 5.107 begeleidingen
- Op 31.12.2011 stonden er 555 gezinnen op de wachtlijst. Voor de omzetting van cliënten naar begeleidingen gebruikt het Vlaams Agentschap de factor 15. Hiermee kunnen we de nood aan uitbreiding berekenen op basis van de wachtlijst voor Vzw Victor: $555 \times 15 = 8.325$ begeleidingen

De nood aan uitbreiding van erkenning voor vzw Victor bedraagt op basis van bovenstaande parameters voor:

- **Vzw Victor: 8.325 begeleidingen, bestaande uit:**
 - Kinderwerking: 4.260 begeleidingen (284 x 15)
 - Adolescentenwerking: 3.000 begeleidingen (200 x 15)
 - Volwassenenwerking: 1.065 begeleidingen (71 x 15)

VI. INTERNE KWALITEITSBEWAKING, SUPERVISIE EN GEBRUIKERSEVALUATIE

1. INTERNE KWALITEITSBEWAKING

In 2011 stonden het verder vereenvoudigen en toegankelijk maken van het kwaliteitssysteem enerzijds en de implementatie van de bepalingen over Zorgregie en het Nieuw Geharmoniseerd Kwaliteitsdecreet anderzijds, centraal. Hieronder worden de belangrijkste initiatieven uit het voorbije jaar geschetst en worden de bevindingen van de jaarlijkse interne audit beschreven.

1.1 Verbeterprojecten

Nieuwe inhoudstafel

We pasten de indeling en hoofdstukken aan de bepalingen van het Nieuw Geharmoniseerd Kwaliteitsdecreet aan. De bruikbare delen uit het 'oude' kwaliteitssysteem werden herwerkt naar de nieuwe eisen. De bijlagen werden opgenomen in de procedure zelf en niet meer in een aparte map. Het kwaliteitssysteem werd volledig gedigitaliseerd. Er wordt geen papieren exemplaar meer voorzien.

Trefwoordenlijst

Dankzij de uitbouw van ons computernetwerk kan elke medewerker steeds het kwaliteitshandboek digitaal consulteren. Om de zoektocht naar documenten te vereenvoudigen werd een trefwoordenlijst opgemaakt. Via deze lijst kan eenvoudig doorgeklikt worden naar het gewenste document.

Kwaliteitsplanning

Elke denkbare doelstelling en bijhorende werkpunten werden in 2011 in een nieuw document 'kwaliteitsplan' ondergebracht. In dit document komen de doelen uit alle werkingsaspecten, functioneringsgesprekken, audits, tevredenheidsmetingen, corrigerende en preventieve maatregelen, enz. samen in een overzichtelijk en samenhangend geheel. Per doel worden de activiteiten, evaluatie, bijstellingen, een tijdsplan en de verantwoordelijke medewerker beschreven. Zo werken we verder aan vereenvoudiging en vermijden we overlap tussen verschillende documenten. Door deze ingreep kunnen bijvoorbeeld werkpunten uit prioriteitenplannen rechtstreeks in het kwaliteitsplan ingevoegd worden en zijn aparte prioriteitenplannen niet meer noodzakelijk.

Interne overlegorganen en Deelname aan extern overleg

Beide procedures werden aangepast aan de realiteit van huidige overlegorganen.

Procedure intake

De proceduretekst werd aangepast aan de huidige taken die we hebben binnen Zorgregie. De verantwoordelijkheden en taakverdeling werden vastgelegd voor contactpersoon, intaker, administratief bediende en thuisbegeleider. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen vier fasen: aanmelding, inschrijving, registratie en intake. Er werd tevens een functiebeschrijving voor de contactpersoon opgemaakt.

1.2 Zelfevaluatie

Een interne audit is één van de middelen om elementen van onze werking eens grondig en van dichtbij te bekijken.

Om dit voor de totaliteit van het kwaliteitshandboek mogelijk te maken stelden we een meerjarenplan op. Dit garandeert ons dat alle onderdelen aan bod komen binnen een termijn van maximum 4 jaar.

Op 17 mei en 2 augustus hebben we volgende elementen onder de loep genomen:

- Intake
- Toetsen van tevredenheid
- Grensoverschrijdend gedrag
- VTO
- Klachten

Voor de uitvoering van een gedeelte van de audit, deden we beroep op medewerkers van de collega-dienst 't Spoor (Gits). Dit zorgt voor een interessante leerervaring en garandeert voldoende afstand om kritisch te kunnen kijken.

Het auditrapport gaf nadien aanleiding tot het verder verbeteren van verschillende werkingsaspecten en documenten. Er werden enkele aandachtspunten maar geen afwijkingen vastgesteld.

1.3 Evaluatie opnamecriteria

Omdat de wachtlijst gigantische proporties aannam zagen we ons verplicht om noodmaatregelen in te voeren. Het betreft hier noodmaatregelen met betrekking tot frequentie en duur van begeleidingen en met betrekking tot instroom en uitstroom van gezinnen. De duur van een begeleiding werd beperkt tot maximum 3 jaar. De frequentie van de begeleidingen wordt begrensd binnen het systeem van modulair werken. Het eerste begeleidingsjaar kunnen nog maximum 42 begeleidingssessies aangeboden worden. In het tweede begeleidingsjaar kan de gebruiker kiezen voor een vervolgmodule (met maximum 42 begeleidingssessies) of een follow-up module (met maximum 12 begeleidingssessies). Het derde en laatste begeleidingsjaar kunnen nog slechts 12 begeleidingssessies worden aangeboden.

Omdat de overheid onvoldoende uitbreidingsmogelijkheden toekent, zagen we ons verplicht om bijkomende noodmaatregelen door te voeren in 2006. We hebben de instroom van nieuwe gezinnen beperkt door vanaf 1 januari 2006 geen gezinnen meer toe te laten wiens kind reeds gebruik maakt van een semi-internaat.

1.4 Externe vorming en bijscholing

In 2011 werd door de personeelsleden deelgenomen aan de volgende studiedagen, opleidingen en bijscholingscursussen.

Kortdurende opleidingen

Datum	Titel	Organisatie	Aantal deeln
12/01	Sensorische ervaringen voor mensen met autisme	Autisme Centraal	1
17/02	Praktijkdag DRM VAPH	SEN	1
15/02 16/02	Stressmanagement in autisme	Autisme Centraal	1
03/03	Mijn kind verlaat BUSO: tegemoetkomingen	Gezin en Handicap	1
16/03	Cursus nieuwe directies	VWW	1
30/03	Autisme Actueel	Autisme Centraal	1
13/04	Gezin, ouderschap en opvoeding in migratiecontext	SIG	1
29/04	Rouwzorg in de toekomst - Nieuwe visies op vlak van rouw en rouwzorg	De Bedding en Arteveldehogeschool	2

29/04	Leren leren	Autisme Centraal	1
05/05 12/05 19/05	Seksualiteit bij mensen met een beperking	VMG	3
05/05	Autisme en ADHD Binnenstebuiten	VVA Roeselare	1
07/05	Scheiden en verbinden	De Onderstroom	1
01/06	Gesprekken voeren met mensen met autisme volgens de Socrautische methode	Autisme Centraal	1
15/09	Efficiënt omgaan met elkaar: werken met de roos van Leary	Vorming en consult upgrading	1
22/09	Autisme en gepest worden	VVA	1
27/09	Cliëntgericht overleg	Provincie West-Vlaanderen	2
05/10	Heeft mijn volgend kind ook ASS?	VVA	1
06/10	Zelfbeeld	Autisme Centraal	1
13/10	Workshop efficiënte doorverwijzing	OCMW Pittem	2
13/10	Autisme en seksualiteit	VVA	1
20/10	Internaat of thuis VVA Binnenstebuiten	VVA	1
24/10	Stress bij kinderen	CM	1
24/10 28/11	Autistisch gezien : een intro in het begrijpen van en de omgang met autisme	Ipscoc bijscholing	2
09/11	infosessie VAPH Algemene erkenningsvoorwaarden en kwaliteitszorg	VAPH	1
10/11	Seksuele identiteit voor hulp- en dienstverleners	Provincie West-Vlaanderen	3
25/11	Infosessie VAPH Zorgregie	VAPH	1
01/12	BTW voor VZW's	Escala	1
01/12	Hoe weerbaarheid verhogen bij kinderen en jongeren met ASS	VVA	1
02/12	Autisme Belevings circuit	Autisme Centraal	1
09/12	Studiedag Autisme Centraal	Autisme Centraal	4
09/12	Ms-Outlook	Escala	2
20/12	Puberteit en autisme	Autisme Centraal	1

Langdurende opleidingen:

- “Contextuele hulpverlening”
Opleidingscentrum Balans, 1 personeelslid beëindigde het 3^{de} jaar en startte met het 4^{de} jaar van de 4-jarige opleiding;

- “Korzybski: oplossingsgerichte cognitieve therapie”
Korzybski Instituut, 1 personeelslid startte het 1^{ste} jaar van de 4-jarige opleiding
- “Opleiding gezinsgericht werken”
thuisbegeleidingsdiensten Oost- en West-Vlaanderen, 3 personeelsleden startten de 1-jarige opleiding
- “Opleiding Vroegbegeleiding en vroegbehandeling van ontwikkelingsstoornissen bij baby’s en peuters”
Arteveldehogeschool, 1 personeelslid startte deze 1-jarige opleiding. Er worden 2 modules van de opleiding gevolgd, namelijk opleidingsonderdeel “Vroegbegeleiding” en opleidingsonderdeel “Introductie in de vroegbehandeling”

1.5 Interne vorming en intern teamoverleg

Thuisbegeleiding is een eenzame job. Thuisbegeleiders zijn voortdurend de baan op en zien hun collega’s slechts in beperkte mate. Daarom is het teamoverleg, dat wekelijks wordt georganiseerd, van cruciaal belang voor de thuisbegeleiders om even wat energie te kunnen bijtanken, met elkaar zowel formeel als informeel te kunnen overleggen, om de teamgeest en groepsdynamiek te bevorderen. Hieronder bespreken we de verschillende vormen van intern teamoverleg.

1.5.1 *Intervisie*

Op de intervisies wordt voornamelijk tijd besteed aan praktijkbesprekingen. Thuisbegeleiders wisselen onderling ervaringen uit, beluisteren vragen van collega’s, oefenen gespreksmethodieken, bespreken complexe autisnevraagstukken, vragen persoonlijke feedback op hun functioneren, ... Intervisie vraagt om een serene sfeer, een veilig groepsklimaat en veel discipline zodat thuisbegeleiders er hun zwakheden kunnen tonen met de bedoeling om bij te leren van hun collega’s. Zeker voor nieuwe thuisbegeleiders vormt de intervisie een belangrijk vormingsinstrument.

In 2011 werkten we telkens op dinsdagvoormiddag met volgend tijdschema:

- Van 09.00 u. tot 10.30 u.: werkblok 1 met groepsintervisie (GIV), individuele intervisie (IIV) of organisatorische vergadering (ORG)
- Van 10.30 u. tot 10.45 u.: pauze met mogelijkheid tot informele uitwisseling
- Van 10.45 u. tot 12.30 u.: werkblok 2 met groepsintervisie (GIV), individuele intervisie (IIV) of organisatorische vergadering (ORG)

In 2011 waren de Individuele intervisies en Groepsintervisies steeds op dezelfde dag gepland. Zo kon het team afhankelijk van de nood kiezen voor individuele intervisie of Groepsintervisie. Er kon ook gekozen worden om één deel groepsintervisie en één deel individuele intervisie te houden.

Groepsintervisie (GIV)

- **Inhoud:** Praktijkbespreking tussen thuisbegeleiders onderling, ervaringen tussen thuisbegeleiders worden uitgewisseld, gezinnen in begeleiding worden besproken, advies kan worden gevraagd aan elkaar.
Eenmaal per jaar gaat er een GIV door in aanwezigheid van een psychiater. Dit is in 2011 niet kunnen doorgaan, door een overvolle agenda van de psychiater, maar dit wordt volgend jaar zeker terug op de agenda gezet.
- **Agenda:** De agendapunten worden op de vergadering zelf verzameld. Bij het begin van de GIV wordt de planning van de IIV, het tweede deel van de voormiddag, opgemaakt. Op die manier hebben alle leden van GIV zicht op de planning van de volledige voormiddag. Vanaf 2011 kwam er een nieuw punt op de agenda van de GIV: we

probeerden telkens een opvolgverhaal of een behaald resultaat in de thuisbegeleiding te bespreken.

- **Samenstelling:** De GIV is voor alle thuisbegeleiders van vzw Victor. We werkten met 3 intervisiegroepen. Eén intervisiegroep voor de thuisbegeleiders van de adolescenten- & volwassenenwerking en twee intervisiegroepen voor de kinderwerking.
- **Frequentie:** Er werden 17 groepsintervisies/individuele intervisie georganiseerd in 2011. In de schoolvakanties staan er geen groepsintervisies gepland maar in de ORG voorafgaand aan de vakantie wordt nagegaan of er een GIV kan georganiseerd worden, dit is dan met thuisbegeleiders vanuit de verschillende teams.
- **Tijdstip:** Telkens op dinsdag van 9.00 u. tot 12.30 u.
- **Verslaggeving:** De besproken gezinnen en betrokken thuisbegeleider die de casus voorstelt, worden genoteerd in een intervisieschrift door de gespreksleider. Elke thuisbegeleider die een casus voorstelt, neemt daarnaast ook verslag voor zichzelf op een oranje blad en bergt dit op in het betrokken dossier onder de submap 'interne verslagen'.
- **Gespreksleiding:** Een gespreksleider wordt aangesteld bij het begin van elke groepsintervisie. De gespreksleider bewaakt de tijd, de methodiek, en het welbevinden van de leden van de intervisiegroep.

Individuele intervisie (IIV)

Inhoud: Het uitwisselen van praktijkervaringen, het oplossen van probleempunten, het inhoudelijk bespreken van gezinnen tussen 2 thuisbegeleiders, niet in groep.

- **Agenda:** De agenda wordt op het moment zelf van de intervisie samengesteld.
- **Samenstelling:** Voor alle thuisbegeleiders van vzw Victor, de duo's worden samengesteld afhankelijk van de persoonlijke belangstelling.
- **Frequentie:** Er werden 17 groepsintervisies/individuele intervisies georganiseerd in 2011
- **Tijdstip:** Telkens op dinsdag van 9.00 u. tot 12.30 u.
- **Verslaggeving:** Elk neemt verslag voor zichzelf op een oranje blad en bergt dit op in het betrokken dossier onder de submap 'interne verslagen'.
- **Gespreksleiding:** Overbodig

1.5.2 Organisatorische vergaderingen

- **Inhoud:** Besprekingen van praktisch-organisatorische aangelegenheden op teamniveau, dienstniveau, of beleidsniveau. Er wordt gewerkt met een agenda met vaste rubrieken met onderscheid tussen informatieve punten en discussiepunten.
- **Agenda:** Agendapunten kunnen door teamleden worden binnengebracht bij de directeur. De agenda is beschikbaar de dag van de ORG.
- **Samenstelling:** Voor alle medewerkers van vzw Victor.
- **Frequentie:** Er werden 10 organisatorische vergaderingen gehouden in 2011
- **Tijdstip:** Op dinsdag telkens van 9.00 u. tot 12.30 u.
- **Verslaggeving:** De administratieve kracht maakte het verslag op en verspreidde het na goedkeuring door de directeur aan de teamleden. Het verslag van de vorige organisatorische vergadering werd telkens overlopen bij het begin van de vergadering.
- **Gespreksleiding:** Volgens beurtrol.

1.5.3 Themadagen

- **Inhoud:** Themadagen zijn gemeenschappelijke interne vormingsdagen die bedoeld zijn voor besprekingen rond inhoudelijke thema's (externe sprekers kunnen hierbij uitgenodigd worden indien nodig). In het aanbod voorzien we een evenwichtige mix van thema's waarbij 3 grote pijlers te onderscheiden zijn: autispecifieke thema's, thema's rond gezinsbegeleiding en persoonsgebonden thema's (hoe sta ik als begeleider in een gezin, in het team ...). Eén thema zal steeds gaan rond teamfunctioneren.
- **Agenda:** Voor 2011 werden de volgende thema's weerhouden :
 - Themadag 1: Teamfunctioneren: IHP als werkinstrument binnen de begeleiding: een uitwisseling (intern)
 - Themadag 2: Socrautische methode: inoefening (intern)
 - Themadag 3: Echtscheiding-ouderschapsbemiddeling (extern)
 - Themadag 4: Munchausen by proxy (extern)
 - JOVO-themadag: Hoe motiveren in een gesprek? (extern)Alle themadagen werden georganiseerd voor de eigen teams, uitgezonderd de JOVO themadag die samen met Tanderuis georganiseerd wordt voor de medewerkers van beide JOVO-teams.
- **Samenstelling:** Voor alle medewerkers van Vzw Victor
- **Frequentie:** In 2011 werden 4 halve dagen voorzien.
- **Tijdstip:** 25/01, 10/05, 20/09 en 07/12.
- **Verslaggeving:** Ieder neemt verslag voor zichzelf.
- **Gespreksleiding:** De gespreksleiding gebeurt door de VTO- coördinator

1.5.4 Intervisievrije dagen

- **Inhoud:** Individuele vormingsdagen die voorzien zijn voor het bekijken en bespreken van nieuwe video's, bespreken van een nieuw boek of artikel. Daarnaast kan er tijdens deze vormingsdagen ook gerapporteerd worden over individueel gevolgde externe vorming naar geïnteresseerde medewerkers toe. Bepaalde onderwerpen kunnen in subgroepen worden uitgediept.
- **Agenda:** De agenda van de intervisievrije dagen wordt 14 dagen op voorhand modulair samengesteld door de kwaliteitscoördinator. Elke thuisbegeleider kiest uit het vormingsaanbod wat aansluit bij zijn/haar vormingsbehoeften. Er wordt gewerkt met een vast schema waarbij volgende punten aan bod komen:
 - Rapportering van gevolgde studiedagen
 - Bespreking van gelezen artikels of boeken
 - Bespreking van interessante video's
 - Voorstelling en bespreking van assessmentmateriaal
 - Bespreking nieuwe aanwinsten in de documentatieruimte
 - Korte uitwisseling rond inhoudelijke thema's

- **Samenstelling:** Voor alle thuisbegeleiders van vzw Victor.
- **Frequentie:** Er waren 2 intervisie - vrije dagen voorzien: op 29/03 en 22/11
- **Tijdstip:** Op maandag van 9.00 u. tot 12.30 u.
- **Verlaggeving:** Iedereen neemt verslag voor zichzelf. Eén iemand neemt verslag als naslagwerk voor in de map 'Intervisievrije dagen'.
- **Gespreksleiding:** Volgens beurtrol, voorzien in de VTO-kalender.

1.5.5 Studiebezoeken

- **Inhoud:** Het gezamenlijk bezoeken van scholen, voorzieningen, doorverwijzers.... Er worden enkele mogelijkheden voorgesteld. Iedere thuisbegeleider kan op twee ervan intekenen. Dubbel doel: enerzijds leren kennen van of op de hoogte blijven van voorzieningen die werken met de doelgroep autisme, en anderzijds het kenbaar maken en duidelijk profileren van onze thuisbegeleidingsdienst. Dit jaar was het thema voor alle werkingsaspecten gemeenschappelijk. De bezoeken worden regionaal bepaald en gepland.
- **Agenda:** In 2011 kozen we om de CAW 's te bezoeken
- **Samenstelling:** Staat open voor alle medewerkers van vzw Victor.
- **Frequentie:** studiebezoek werd gepland op 22/02/2011
- **Tijdstip:** volledige dag
- **Verlaggeving:** Ieder neemt verslag op voor zichzelf.
- **Gespreksleiding:** Wordt ter plaatse afgesproken.

1.5.6 Teambuilding

Visie

Een groep is meer dan de som van haar delen. De dynamiek van een groep personen kan niet uitsluitend begrepen worden vanuit de individuele kwaliteiten van haar deelnemers. Het handelen van het individu wordt in belangrijke mate bepaald door de dynamiek van de groep waartoe hij behoort. Een persoon die zich tevreden voelt in een groep zal een positieve inbreng in de activiteit van de groep realiseren waardoor de objectieven van de groep bereikt kunnen worden.

De groep inspireert en motiveert, het individu realiseert.

Doelstelling

Om een positieve en inspirerende groepsdynamiek te stimuleren in de groep medewerkers van Victor is een goede dagelijkse werking onontbeerlijk. Samen trachten we te werken aan een goed werkklimaat waarin ieder zich zo goed mogelijk kan voelen. In de setting van een thuisbegeleidingsdienst is hiervoor niet veel tijd en ruimte vrij te maken. Er is weinig gelegenheid om intentioneel te werken aan de opbouw van ons team. Omdat de krachten die een groep vorm geven van groot belang zijn, werd besloten twee momenten per jaar volledig aan teambuilding te wijden; één zomer- en één winteractiviteit.

Vorm

We willen jaarlijks één sportieve groepsactiviteit in een ontspannen sfeer organiseren en één nieuwjaarsreceptie. Ze moeten de gelegenheid bieden elkaar op een andere wijze te leren kennen.

Activiteiten 2011

Op 28 januari organiseerden de medewerkers van vzw Victor een nieuwjaarsreceptie voor alle mensen die betrokken waren bij de dienst.

Op 21 juni trokken we naar Oostende. In de voormiddag gingen we minigolfen. Na een lekkere lunch op het strand van Oostende werden de collega's uitgedaagd om opdrachtjes uit te voeren op de dijk met als transportmiddel "de go-cart". De dag werd afgesloten met een gezellig etentje.

2. SUPERVISIE

2.1. Functioneringsgesprekken

De thuisbegeleiders hebben de kans tot minstens 1 formeel functioneringsgesprek met de directeur. Het doel van functioneringsgesprekken is het ondersteunen van personeelsleden. Het is een open individueel gesprek tussen de directeur en een personeelslid over alle aspecten van het werk. Functioneringsgesprekken verschillen van evaluatiegesprekken of controlegesprekken omdat ze onder de vorm van dialoog en op basis van gelijkheid gevoerd worden. Ze zijn toekomstgericht en er kunnen groeipunten geformuleerd worden. Er is een leidraad ter beschikking met vragen die het functioneringsgesprek richting kunnen geven. Die vragen hebben betrekking op de inhoud van het werk, de organisatie van het werk, de arbeidsomstandigheden, de werksfeer en toekomstverwachtingen.

In mei - juli 2011 werden functioneringsgesprekken georganiseerd door de directeur voor alle personeelsleden van vzw Victor. Hiervoor verwijzen we naar de verslagen van de gesprekken.

Actiepunten op basis van de functioneringsgesprekken in 2011

1. Teamwerking

GIV: rondje "welbevinden"

In een van de twee groepen GIV -12 wordt telkens gestart met een rondje "welbevinden". Dit welbevinden is belangrijk om de reacties van de deelnemers aan de intervisiegroep in te schatten.

Voorstel tot actie: op de deelteams wordt beoordeeld of een rondje "welbevinden" een meerwaarde kan betekenen voor de betreffende intervisiegroep.

Conclusie na discussie: OK, toepassing vanaf GIV 13/9

GIV volwassenenwerking

De volwassenenbegeleiders zitten de 2^{de} helft van de GIV samen om dossiers te overlopen. Dit wordt ervaren als een goede zaak omdat er anders binnen GIV jovo te weinig dossiers +18 aan bod kunnen komen.

Voorstel tot actie:

- 1) bespreking op jovo najaar of de nood aan aparte GIV een volledige splitsing vereist.
- 2) bespreking op jovo najaar of de splitsing ook binnen jovo-overleg moet gebeuren.

GIV: nonchalance

Er wordt door verschillende medewerkers uit verschillende werkingsaspecten vastgesteld dat de nonchalance vergroot als het aankomt om op tijd te zijn voor GIV, om de volledige voormiddag te benutten.

Voorstel tot actie:

- 1) We verwachten hernieuwde aandacht voor het op tijd komen op dinsdagochtend.
- 2) Op de deelteams in het najaar onderzoeken we vanwaar deze nonchalance komt en wat we eraan kunnen doen.

- 3) Indien blijkt dat men sneller klaar zou zijn met de dossiers, wordt voorgesteld om opvolgingsdossiers aan bod te brengen, of thema's te bespreken als diagnose uitleggen, hoe een pma motiveren, hoe ga je om met ouders die bvb telkens ventileren,...

Conclusie na discussie: ok, verhoogde en hernieuwde aandacht voor stiptheid, inhoud en het volledig benutten van de intervisie is gedeelde verantwoordelijkheid van allen. In de intervisiegroepjes wordt bekeken wat de redenen kunnen zijn voor de nonchalance.

Tijdstip GIV vroegbegeleiding

Er is nood aan GIV specifiek voor de vroegbegeleiders. Omdat er nog onvoldoende aanmeldingen zijn om een volledige agenda vroegbegeleiding te hebben, en omdat de GIV-groepjes voor 2011 gevormd zijn, is de samenstelling van een groepje vroegbegeleiders voor GIV nog niet aan de orde.

Momenteel houden de vroegbegeleiders GIV tijdens de eerste IIV van de maand. Hierdoor is de beschikbaarheid van de vroegbegeleiders voor collega's tijdens de IIV minimaal, en bijgevolg niet ideaal.

Voorstel tot actie: op ORG december wordt de huidige manier van werken onder de loep genomen, op ORG omdat de beschikbaarheid van de vroegbegeleiders voor de collega's van andere werkingsaspecten eveneens gevolgen heeft. Voorstellen ter verbetering worden terplekke bediscussieerd om vanaf 2012 een efficiëntere manier te organiseren.

Conclusie na discussie: ok, wordt ook voorgaand besproken op kinderteam 4/10/11

Vergaderdag op dinsdag

Sinds begin 2011 vergaderen we op dinsdag ipv op maandag. Dit werd beslist bij meerderheid. We beslisten om te evalueren na een klein jaar werking, met het oog op 2012.

Voorstel tot actie: op ORG november wordt het vergadermoment geëvalueerd op alle vlakken: zijn vergaderingen beter voorbereid? Worden onkostennota's en uurroosters op tijd ingeleverd? Geraken huisbezoeken voorbereid en ingepland? Weegt een zware dag midden in de week zwaarder door dan op een maandag? ... Maw: behouden we dinsdag als vergaderdag?

Conclusie na discussie: ok, wordt besproken op Org oktober (ifv Vto-plan)

2. Specifieke werkingsaspecten

Groepsbegeleiding: rolverdeling tijdens intakes GB

De intake voor groepsbegeleiding gebeurt door de twee thuisbegeleiders die de cursus zullen geven. Het toebedelen van de gespreksleiding aan 1 TB'er is niet ideaal omdat dit bij de ouders het idee kan geven dat de 2^{de} TB'er een minderwaardige rol speelt in het intakegesprek en bij uitbreiding in de GB of in de individuele TB. Misschien is het beter om de leidende rol bij de TB'er te leggen die het gezin later zal opstarten (indien mogelijk) of om vooraf een evenwichtige rolverdeling af te spreken voor tijdens het intakegesprek GB.

Voorstel tot actie: op het overleg groepsbegeleiding buigen de GB'ers zich over de vraag of een taakverdeling zinvol is.

Conclusie na discussie: ok

3. Dossier

Digitale dossiers

Een papieren dossier wordt al snel een lijvig en letterlijk zware map. Is het noodzakelijk om van elk huisbezoek papieren nota's te bewaren? Kan een digitale synthese van de huisbezoeken voldoen? Dit kan een eerste stap richting digitale dossiers zijn, wat de continuïteit naar de gezinnen toe in geval van overname door een collega garandeert.

Voorstel tot actie: bij het volgende bezoek van de inspecteur wordt dit bevestigd.

Conclusie na discussie: ok

4. Opleiding

Administratieve krachten mee op huisbezoek

De administratieve krachten volgden in 2011 de familieavond binnen de groepsbegeleiding. Dit werd enorm positief geëvalueerd door de administratieve krachten: autisme wordt op een heel toegankelijke manier uitgelegd, gestaafd met voorbeelden, ideaal als basis.

Voordien volgden de administratieve krachten reeds enkele intakes.

Er is nu nog behoefte aan het mee volgen van een huisbezoek, bij voorkeur een gesprek met de persoon met autisme.

Voorstel tot actie:

- 1) bespreking op ORG sept

- 2) bespreking op overleg GB najaar of de aanwezigheid op een familieavond tot het opleidingsaanbod voor nieuwe medewerkers kan behoren

Conclusie na discussie:...

- 1) Ok, Line en Tania kunnen eerste huisbezoeken bijwonen, thuisbegeleiders maken hen attent op de opstart van nieuwe gezinnen
2) Ok, is reeds opgevolgd

Administratieve krachten hebben nood aan Office-opleiding

De administratieve krachten merken dat er meer mogelijk is met het office-pakket dan wat ze onder de knie hebben, en vragen opleiding.

Voorstel tot actie: Line & Tania kijken zelf uit naar mogelijk interessante vormen en volgen de weg die vormingsaanvragen moeten afleggen.

Conclusie na discussie: ok

5. Netwerken

Administratie Victor - administratie Tanderuis

De administratieve krachten van vzw Victor hebben nood aan overleg met de collega's van de administratie van Tanderuis. De taken zijn zeer gelijklopend en we kunnen van elkaar leren in functie van efficiëntie. Thema's die aan bod kunnen komen: digitale dossiers, IT, gemeenschappelijke vormingsnoden (en evt kosten voor een spreker delen?), TBA, archivering, verwerking tevredenheidsonderzoeken,...

Voorstel tot actie: Line & Tania onthouden dit als thema voor de ontmoetingsdag TB-diensten autisme 2012

Conclusie na discussie: ok

6. Administratieve kwesties

Verwerking tevredenheidsonderzoek

Sinds de thuisbegeleiders de tevredenheidsonderzoeken onmiddellijk na de afsluit van de thuisbegeleiding aanbieden aan de gezinnen, is de respons veel groter. Dit maakt dat de verwerking meer tijd vraagt van de administratieve kracht.

Voorstel tot actie: zou de verwerking per werkingsaspect kunnen gebeuren, zodat de belasting verdeeld is over de 2 administratieve krachten?

Conclusie: We bespreken dit op het administratief overleg in het najaar 2011.

Verwerking mails info @ vzwvictor.be

De mails die toekomen op het algemene adres worden 4 dagen op 5 beantwoord door Line. Deze opvolging vraagt veel tijd en energie.

Conclusie: Tania neemt vanaf 1/9/2011 de infomails over op de dagen dat zij de permanentie heeft

7. Logistiek

Infrastructuur dienstwerkers

De ruimte voor de dienstwerkers is krap. De bureaus moeten worden gedeeld waardoor je niet van een eigen stek kan spreken.

Voorstel tot actie: Bij de inrichting van de bovenverdieping, die in gebruik zal worden genomen op het einde van de zomer van 2011, zal een bureau voor dienstwerkers kinderverwerking en een bureau voor dienstwerkers adolescentenwerking worden ingericht, met evenveel bureaus als er dienstwerkers zijn, zodat elk zijn/haar eigen plaats heeft.

Conclusie na discussie: Ok. Er wordt gestreefd om tegen eind december alles in functie te hebben.

8. Inhoudelijk

Overgang school - tewerkstelling

Binnen de volwassenenwerking wordt de overgang van school naar tewerkstelling als problematisch ervaren: er gaat teveel tijd verloren tussen beiden, waardoor de persoon met autisme moeilijk op gang te krijgen is. Wat kunnen we hiermee doen?

Voorstel tot actie:

- 1) jovo september op de agenda plaatsen en bekijken of dit een thema is dat gedragen wordt door alle TB'ers +18 en evt ook +12?

- 2) Indien dit zo is, kan dit aangeduid worden als thema voor de ontmoetingsdag TB autisme editie 2012. Evt kan daar gebrainstormd worden over de rol van een TB-dienst hierin: kunnen we andere diensten (vrijwilligerswerk? Dagcentra?) activeren om iets te doen met deze nood? Of moeten we zelf iets opzetten?

Doelgroep adolescentenwerking (i.e. jovo?)

Er wordt nood gevoeld aan een omschrijving van de doelgroep adolescentenwerking, en bij uitbreiding ook volwassenenwerking (?): welke problematieken kunnen we opnemen, en welke niet? Het gaat dan vooral om de doelgroep die overlap vertoont met bijzondere jeugdzorg en/of psychiatrie.

Voorstel tot actie:

- 1) op jovo september luisteren we of dit een gedeelde vraag is voor zowel adolescenten als volwassenen. In kwaliteitsplan 2012 maken we ruimte om tot deze visie te komen.
- 2) op de ontmoetingsdag TB autisme 2012 kan hierover van gedachten gewisseld worden met de collega's van de andere diensten. De TB'ers geven dan zelf dit thema op.

Opmaak begroting

De begroting is belangrijk in een organisatie. Zowel de afrekening na 3 kwartalen als de volledige afrekening en de opmaak van een nieuwe begroting, zijn een grote verantwoordelijkheid. Tot hiertoe werd deze taak opgenomen door de boekhoudster en de directeur. De penningmeester stelde geheel vrijblijvend voor om hier aan mee te werken.

Conclusie: we aanvaarden de inbreng van de penningmeester met dank

9. Toekomst

Beleidsplan

Het zou goed zijn dat er, naast de jaarlijkse kwaliteitsplanning, een beleidsplan over meerdere jaren wordt opgemaakt. Dat wordt geen starre planning, maar een dynamisch document dat aangepast kan worden naargelang de omstandigheden, maar waar de grote lijnen vast liggen en waar zowel het team als het bestuur achter staan.

Voorstel tot actie: wordt een punt in kwaliteitsplanning 2012: tegen eind 2012 willen we een dergelijk plan hebben.

Conclusie na discussie: OK

10. Varia

Intake -12

De intaker -12 geeft aan bereid te zijn de opdracht intake -12 door te geven als de gelegenheid zich voordoet.

Voorstel tot actie:

- 1) we bevragen op ORG september of er interne kandidaten zijn
- 2) indien niet, dan wordt intake bijgevoegd bij de opdracht voor de volgende aanwerving binnen de kinderwerking.

Conclusie na discussie: interne kandidaten sturen een mail naar Serge of Hans

2.2. Intervisie - supervisie

De intervisies zoals hierboven beschreven, bieden de thuisbegeleiders de kans om zich via overleg met collega's verder te bekwamen in de thuisbegeleidingspraktijk.

Naast groepsintervisie is er de mogelijkheid tot individuele intervisie samen met één collega of met de directeur.

Eenmaal per jaar wordt supervisie georganiseerd onder leiding van een externe deskundige (psychiater, therapeut,...). In 2011 is door praktische redenen de supervisie niet kunnen doorgaan.

2.3 Opleiding nieuwe thuisbegeleiders

Bij het samenstellen van een vormingsaanbod voor nieuwe medewerkers wordt rekening gehouden met de vooropleiding, de algemene werkervaring en de specifieke ervaring met thuisbegeleiding van de betrokkene.

De nieuwe medewerker kan zelf een keuze maken uit het divers opleidingsaanbod.

Opleidingstijd: Er wordt voorzien in een opleidingstijd van maximum 6 maanden voor nieuwe medewerkers. Afhankelijk van de datum van indiensttreding kan het aanbod van externe vorming, langdurend of kortdurend, ook na deze opleidingstijd gevolgd worden. Bepaald vormingsaanbod wordt slechts 1 maal per jaar georganiseerd en kan buiten de opleidingstijd vallen.

Medewerkers met een vervangingscontract krijgen een korte maar intensieve opleidingsperiode van 3 weken. Een medewerker die voor een korte tijd een collega vervangt, moet vaak direct dossiers opnemen, waardoor het niet mogelijk is om 6 maanden opleidingstijd te hebben. Het blijft echter gedurende de hele vervangopdracht mogelijk om huisbezoeken mee te volgen, literatuur te raadplegen,

Meter/peterschap:

Vaste medewerker:

Een ervaren thuisbegeleider stelt zich gedurende 6 maanden beschikbaar om een nieuwe medewerker op te leiden in het concrete thuisbegeleidingswerk :

- actief meevolgen van huisbezoeken,
- bespreken van gezinnen,
- wegwijs in administratieve aangelegenheden,
- wegwijs in literatuuraanbod,
- wegwijs in voorzieningenaanbod.

De meter of peter kan hiertoe beroep doen op de introductiemap (zie punt 2.4)

Medewerker met een vervangingscontract:

De interim medewerker kan beroep doen op de meter of peter voor administratieve taken alsook voor inhoudelijke zaken. Indien mogelijk wordt ervoor gezorgd dat de interim medewerker de eerste weken wordt begeleid door de persoon die hij/ zij zal vervangen. Daarna wordt een meter/peter aangesteld die de medewerker gedurende de ganse vervangopdracht kan aanspreken.

Er wordt ook geopteerd om de interim medewerker dienstwerker te laten worden zodat hij/zij daar ook ondersteuning kan krijgen van collega's.

Ook hier kan er beroep gedaan worden op een introductiemap.

Introductiemap

Er werd een specifieke **introductiemap** uitgewerkt voor nieuwe thuisbegeleiders. Dit introductiepakket bevat een gemeenschappelijke basisopleiding. Deze introductiemap wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgestuurd in functie van nieuwe noden. De VTO coördinator volgt dit op.

Er is een introductiemap voor vaste medewerkers en een introductiemap voor medewerkers met een vervangopdracht.

Literatuuraanbod: Tijdens de opleidingstijd is er tijd voorzien om zich in te werken in de problematiek van de doelgroep autisme, over gezinsbegeleiding en opvoedingsondersteuning via literatuur.

Mee volgen van huisbezoeken met ervaren thuisbegeleiders: Naast de vaste peter of meter van de nieuwe thuisbegeleider, kan ook beroep gedaan worden op andere ervaren collega's om huisbezoeken actief mee te volgen. Ervaren thuisbegeleiders houden zich hiertoe per prioriteit beschikbaar. Uiteraard dient hiertoe de toestemming gevraagd te worden aan de gebruiker. De thuisbegeleider in opleiding stelt zich op als 'lerende' en neemt niet zelf het initiatief in de begeleiding. De ervaren thuisbegeleider heeft de leiding tijdens het huisbezoek.

Cursus gezinsbegeleiding: Het overlegplatform van Oost- en West-Vlaamse thuisbegeleidingsdiensten organiseert een cursus voor nieuwe medewerkers met betrekking tot gezinsbegeleiding. Deze cursus omvat 10 volledige cursusedagen en startte in september 2010.

Praktijkmodule Autisme: De praktijkmodule autisme wordt door Autisme Centraal in Gent georganiseerd. Deze cursus omvat een volledige week en heeft plaats in de zomermaanden.

Theorie-opleiding autisme: De Artevelde Hogeschool te Gent voorziet in een langdurende opleiding autisme (2 jaar). Voor de praktische regeling rond het volgen van langdurende externe vorming verwijzen we naar hieronder.

VVA-aanbod: De oudervereniging organiseert informatieavonden en regioavonden voor ouders. Nieuwe thuisbegeleiders kunnen hieruit heel wat leren. Nieuwe medewerkers kunnen aan dit divers aanbod deelnemen mits uitdrukkelijke vraag aan de VVA omdat het aanbod in de eerste plaats bedoeld is voor gebruikers.

Stage in autiklassen of autileefgroepen: Nieuwe thuisbegeleiders kunnen via de expertisewinkel van het Steunpunt Expertisenetwerken (SEN vzw) gedurende 1 week stage volgen in een autiklas of autileefgroep bij residentiële voorzieningen in West-Vlaanderen zowel bij autistische kinderen met mentale handicap als bij normaal begaafden. Aanvraag vooraf bespreken met de directeur.

Brugactiviteiten Autisme Centraal: De Brugactiviteiten van Autisme Centraal (Gent) zijn cursussen voor volwassen personen met autisme en een (rand)normale begaafdheid. Nieuwe thuisbegeleiders kunnen als aanspreekpunt de personen met autisme ondersteunen op de een- of meerdaagse cursussen. Aanvraag vooraf bespreken met de directeur.

JonASS is een vrijetijdswerking voor jongeren met autisme met een normale begaafdheid in Roeselare. Maandelijks organiseert JonASS een activiteit op zondagnamiddag. Nieuwe thuisbegeleiders kunnen als vrijwilliger de activiteiten mee begeleiden. Aanvraag vooraf bespreken met de directeur.

2.4 Individuele externe coaching

Voor het 5^{de} jaar op rij deden we beroep op Vera Delbeke van Ter Verademing. Zij bezoekt jaarlijks de dienst voor een gesprek met iedere medewerker om, samen met de medewerker, te bespreken welke aspecten van het werk energie geven en welke aspecten energie vragen. Uit deze contacten kan een advies naar de dienst toe geformuleerd worden over hoe de draagkracht van de medewerkers kan worden verhoogd. Deze adviezen worden verwerkt in de kwaliteitsplanning.

3. GEBRUIKERSEVALUATIE

Tijdens het thuisbegeleidingsproces wordt het handelingsplan door iedere thuisbegeleider individueel samen met de ouders voortdurend geëvalueerd en bijgestuurd.

Daarnaast wordt bij de afsluiting van de thuisbegeleiding een tevredenheidsvragenlijst bezorgd, waarmee de afgebouwde gezinnen worden bevraagd. Zo krijgt elke ouder of volwassen persoon met autisme de kans om na de periode van thuisbegeleiding formeel feedback te geven over hoe de begeleiding werd ervaren.

De verwerking van de resultaten van het tevredenheidsonderzoek gebeurt om de 2 jaar door de directeur. In 2011 werden de vragenlijsten verwerkt die in 2009 en 2010 werden ingevuld en opgestuurd.

De resultaten, analyse en prioriteitenplan werden in een rapportje gebundeld. De geïnteresseerde lezer kan dit rapportje opvragen op de dienst.

VII. GROEPSBEGELEIDING

1. INLEIDING

In 2011 werden drie cursussen georganiseerd en was het qua groepsbegeleiding een druk jaar voor onze begeleiders. Aangezien we tweejaarlijks de evaluaties van de ouders verwerken, zal u in het deel evaluatie enkel inhoudelijke zaken vinden die aangebracht werden door onze begeleiders.

2. DOELSTELLINGEN

De in oorsprong geformuleerde doelstellingen blijven onveranderd.

Groepsbegeleiding biedt opvoedingsondersteuning aan een zestal ouderparen in groepsverband.

Groepsbegeleiding omvat het ideeëngoed van zelfhulp en elementen vanuit oudertraining. Elke bijeenkomst omvat een informatief gedeelte en een uitwisselingsgedeelte.

We blijven tijdens het geven van de trainingsreeksen binnen de groepsbegeleiding aan ouders met een kind met een autismespectrumstoornis volgende doelstellingen nastreven:

- inzicht verwerven in de denkstrategieën van kinderen met autisme en deze vertalen naar de dagdagelijkse opvoedingspraktijk
- inzicht verwerven in de wijze waarop opvoedingsmoeilijkheden ontstaan en in stand gehouden worden bij kinderen met autisme
- het leren toepassen van anti-stappenplannen bij het aanleren van gewenst gedrag en het afleren van ongewenst gedrag
- inzicht verwerven in opvoedingsprincipes zoals straffen en belonen en de vertaling ervan naar de opvoeding van kinderen met autisme
- overdracht en transfer installeren tussen thuismilieu en school
- uitwisselen van ervaringen met betrekking tot opvoedingsondersteuning met andere ouders
- delen van verdriet, onmacht, schuldgevoelens met andere ouders

3. DOELGROEP

Groepsbegeleiding richt zich tot ouders van kinderen/jongeren met autisme die zich hebben aangemeld voor thuisbegeleiding en op de wachtlijst staan. Van de 4 modules zijn er slechts 3 actief. De module voor ouders van kinderen met autisme en een mentale retardatie wordt tot nader order niet meer ingericht.

Voor de module voor ouders van kinderen met autisme en een jonge ontwikkelingsleeftijd, stellen we volgende criteria:

- het kind heeft een duidelijke diagnose van een autismespectrumstoornis
- het kind heeft een kalenderleeftijd beneden de 6 jaar
- het kind heeft een ontwikkelingsleeftijd beneden de 4 jaar
- er is een aanvraag ingediend bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap voor individuele thuisbegeleiding

Voor de module voor ouders van kinderen met autisme en een mentale retardatie, stellen we volgende criteria:

- het kind heeft een duidelijke diagnose van een autismespectrumstoornis
- het kind heeft een kalenderleeftijd beneden de 12 jaar
- het kind heeft een IQ lager dan 70
- er is een aanvraag ingediend bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap voor individuele thuisbegeleiding

Voor de module voor ouders van kinderen met autisme en normale begaafdheid, stellen we volgende criteria:

- het kind heeft een duidelijke diagnose van een autismspectrumstoornis
- het kind valt binnen de leeftijdscategorie van 6 tot 12 jaar
- het kind heeft gemiddelde verstandelijke mogelijkheden
- er is een aanvraag ingediend bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap voor individuele thuisbegeleiding

Voor de module voor ouders van jongeren met autisme en normale begaafdheid, stellen we volgende criteria:

- de jongere heeft een duidelijke diagnose van een autismspectrumstoornis
- de jongere valt binnen de leeftijdscategorie 12 tot 18 jaar
- de jongere heeft gemiddelde verstandelijke mogelijkheden
- er is een aanvraag ingediend bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap voor individuele thuisbegeleiding

4. OPBOUW GROEPSBEGELEIDING

4.1. Doelgroep autisme en jonge ontwikkelingsleeftijd

De opbouw van dit pakket bestaat ook uit 2 reeksen.

Reeks 1: Aanbrengen van basisbegrippen

1. Kennismaking - inleiding oudercursus
2. Wat na de diagnose?
3. Autismen en jonge ontwikkelingsleeftijd
4. Uitgangspunten voor een adequate aanpak
5. Communicatie en structuratie: van ons naar hen
6. Communicatie en structuratie: van hen naar ons

Reeks 2: Anti-benadering in de praktijk

1. Vrije tijd en stereotypieën
2. Gedrag: probleemgedrag en gedragsaanpak
3. Zelfredzaamheid: ADL-activiteiten
4. Zelfredzaamheid: eten, slapen, zindelijkheid
5. Informatieavond voor familie, kennissen en school
6. Terugkomavond

4.2. Doelgroep autisme en mentale retardatie

De opbouw van dit vormingspakket is overwegend analoog met bovenstaande. Het werd eveneens in twee trainingsreeksen opgesplitst en ziet er als volgt uit:

Reeks I: Aanbrengen van de basisbegrippen en komen tot een adequate anti-benadering

1. Kennismaking en inleiding oudercursus
2. Autismen en mentale retardatie
3. Uitgangspunten voor een adequate aanpak
4. Communicatie en structuratie, deel 1 “van ons naar hen”
5. Communicatie en structuratie, deel 2 “van hen naar ons”
6. Gedrag, Probleemgedrag en Gedragsaanpak

Reeks II: Toepassen van de basisvaardigheden op de concrete problemen uit de opvoedingspraktijk

1. Zelfredzaamheid: ADL-activiteiten
Eten
2. Zelfredzaamheid: Slapen
Zindelijkheid
3. Vrije tijd en stereotypieën
4. Informatieavond
5. Terugkomavond

4.3. Doelgroep autisme en normale begaafdheid 6 tot 12jaar

De opbouw van het groepswerk bleef behouden. Er wordt nog steeds onder de vorm van twee trainingsreeksen volgende inhoud aangeboden:

Reeks I: Aanbrengen van de basisbegrippen om te komen tot een “stappenplan anti-benadering”

1. Kennismaking en uitwisseling van ervaringen en belevingen rond de diagnosestelling
2. Wat is autisme? Inzicht verwerven in de denk- en belevingswereld van personen met autisme
3. Gericht kijken naar en observeren van het gedrag van je kind, losgekoppeld van het interpreteren
4. Gedragsverandering
5. De invloed van autisme op de opvoeding

Reeks II: De “anti-benadering” in de opvoedingspraktijk met aandacht voor de brussen, het onderwijs en de ruimere gezinscontext

1. Vaardigheden/gedrag aanleren
2. Ongewenst gedrag afleren
3. Autismen in het gezin (brussen)
4. Autismen buiten het gezin (school)
5. Informatieavond
6. Terugkomavond

4.4. Doelgroep autisme en normale begaafdheid 12 tot 18 jaar

Op dit ogenblik bestaat deze cursus uit een basispakket van een 8-tal sessies, inclusief terugkomavond.

1. Kennismaking en puberteit
2. Basisuitleg autisme
3. Prikkelverwerking + verbeelding/rigiditeit
4. Sociale omgang
5. Communicatie
6. Toepassingsavond
7. Informatieavond voor familie, vrienden,...
8. Terugkomavond

5. EVALUATIE

In 2011 gebeurde er geen verwerking van de tevredenheidsonderzoeken. Dit gebeurt tweejaarlijks. De volgende verwerking is voorzien voor najaar 2012.

Inhoudelijk werden de gelopen cursussen wel geëvalueerd door de desbetreffende begeleiders:

- Cursus voor ouders van kinderen met autisme en een jonge ontwikkelingsleeftijd:

De begeleiders stelden vast dat deze cursus qua inhoud en timing nog voor verbetering vatbaar is. De aanpassingen die dienen te gebeuren vergen echter nog heel wat werk. Er is gekozen om de cursus helemaal op punt te zetten en deze dan ook niet te organiseren in 2012.

- Cursus voor ouders van kinderen met autisme en een normale begaafdheid (6-12j)

Dit is de langstlopende cursus en die ook werkt met een handboek. Dit jaar werd de informatieavond rond autisme en onderwijs in debatvorm georganiseerd. Een aantal mensen uit het werkveld (school, CLB, GON) gingen in debat adhv vragen en stellingen. Dit werd zeer positief geëvalueerd zowel door ouders, als door de mensen uit het werkveld, als door de begeleiders. Dit zal dus ook een vervolg kennen in 2012.

- Cursus voor ouders van jongeren met autisme en een normale begaafdheid (12-18j)

Deze cursus is de benjamin in ons aanbod. In 2011 liep de tweede editie. In navolging van de evaluatie van 2010 werd een toepassingsavond toegevoegd aan het aanbod waardoor deze cursus nu uit 8 sessies bestaat. De toepassingsavond werd als zeer zinvol geëvalueerd zowel door ouders als begeleiders. Echter moeten we vaststellen dat de voorziene tijd te kort is voor wat we inhoudelijk beoogden. De sessie werd dus voor een deel herschreven en zal in 2012 weer uitgetest worden.

6. PRIORITEITENPLAN 2012

Algemeen

Groepsbegeleiding is een werkingsaspect dat succes kent bij ouders. De workload voor de begeleiders mag echter niet onderschat worden. De keuze om eens een jaar te “skippen” moet kunnen aangeboden worden. Binnen de cursus jonge ontwikkelings-leeftijd en de cursus normale begaafdheid (6-12j) is het aantal begeleiders te klein om dit te kunnen aanbieden. In 2012 wordt bekeken of er andere begeleiders bereid zijn om in groepsbegeleiding te stappen.

Cursus autisme en normale begaafdheid (6-12) :

De informatieavond rond autisme en onderwijs wordt weer in debatvorm georganiseerd.

Cursus autisme en jonge ontwikkelingsleeftijd :

Wordt in 2012 niet ingericht. Mieke Therry zal ism collega's uit het vroegbegeleidingsteam de cursus inhoudelijk op punt stellen zodat in 2013 deze weer kan ingericht worden.

Cursus autisme en normale begaafdheid (12-18) :

- Cursus blijft op 8 sessies
- De toepassingsessie wordt aangepast en opnieuw uitgeprobeerd.

7. VORMING

Op 1 december werd een vormingsvoormiddag georganiseerd in samenwerking met Tanderuis vzw. Hierop werden alle groepsbegeleiders uit beide diensten uitgenodigd. Er werd tijd gemaakt voor uitwisseling van inhoudelijke aspecten uit de verschillende cursussen

De samenkomst werd als zeer positief geëvalueerd. In 2012 wordt een volledige dag voorzien. De inhoud er van wordt in het voorjaar van 2012 bepaald.

8. TOEKOMSTPERSPECTIEVEN

In het voorjaar van 2012 worden twee cursussen georganiseerd. De cursus voor kinderen met autisme en jonge ontw. leeftijd gaat niet door en wordt inhoudelijk op punt gezet. De workload voor een groepsbegeleider mag niet onderschat worden. Als het aantal begeleiders beperkt is, impliceert dit dat de last door weinig schouders wordt gedragen. We moeten hier aandacht voor hebben zodat we vermijden dat een waardevol werkingsaspect als groepsbegeleiding niet in het gedrang komt. Hier zal met de werkgroep groepsbegeleiding en de directie moeten over nagedacht worden.

De coördinator van vzw Victor zal ook in 2012 tweemaal samenkomen met de collega coördinator uit Tanderuis vzw. In dit overleg zal vooral stilgestaan worden bij nieuwe inhoudelijke initiatieven of mogelijke bijsturingen die nodig zijn. Daarnaast zal ook de jaarlijkse vorming in dit overleg worden voorbereid.

9. CONCLUSIE

2011 was een arbeidsintensief jaar voor het werkingsaspect groepsbegeleiding. Het enthousiasme en de inzet van de begeleiders zorgde er voor dat de kwaliteit van de groepsbegeleiding hoog blijft.

VIII. BEZOEKOUDEWERKING

1. WERKING

1.1 Individuele bezoekerwerking

De bekendmaking van de individuele bezoekerwerking gebeurt bij de aanmelding in vzw Victor, bij het inschrijvingsgesprek, door thuisbegeleiders, door bezoekers, door gebruikers onderling, door de brochure van vzw Victor en door de website van vzw Victor. De aanvragende ouders telefoneren of mailen naar de coördinator van de bezoekerwerking. Deze zoekt dan een geschikte bezoeker aan de hand van de gegevens en de woonplaats van het kind, de adolescent of de volwassene. Na akkoord, via telefoon of e-mail, van de geschikte bezoeker geeft de coördinator het telefoonnummer en/of e-mail door aan de aanvragende ouder. Deze kan dan binnen de 14 dagen contact opnemen met de geschikte bezoeker. Indien de aanvragende ouder na 14 dagen niet gebeld of gemaïld heeft dan mailt de coördinator kort de aanvragende ouder op, met de vraag of er nog interesse is.

De afspraakplaats en datum worden dan afgesproken. De bezoeker brengt de coördinator hiervan op de hoogte.

Bezoekerssessies zijn gratis maar worden wel geregistreerd.

1.2 A- Collectieve bezoekerwerking

De A- collectieve bezoekerwerking is ontstaan op vraag van een groep ouders die de module groepsbegeleiding gevolgd hadden en verder wilden samenkomen.

Een groep die uit maximum 6 ouderparen bestaat, komt op zelf afgesproken data samen onder leiding van de coördinator bezoekerwerking om ervaringen uit te wisselen.

De samenkomsten hebben plaats in vzw Victor. De collectieve bezoekerwerking is gratis maar de sessies worden wel geregistreerd.

In 2011 was er 1 bijeenkomst via de A-collectieve bezoekerwerking.

1.2 B- Collectieve bezoekerwerking

De B- collectieve bezoekerwerking is gestart in november 2007. De bedoeling is ouders te bereiken die nog op de wachtlijst staan. Deze ouders kunnen dan samen komen en praten met anderen die kampen met dezelfde moeilijkheden en kunnen ervaringen uitwisselen.

De B-collectieve bezoekerwerking wordt twee maal per jaar georganiseerd. De thuisbegeleiders kunnen voorstellen doen rond gespreksonderwerpen.

In 2011 werden twee gespreksavonden voorzien, met als thema: Wat na de diagnose? Deze avonden werden zodanig ingericht dat de ouders verdeeld werden in groepjes volgens de leeftijd van hun kind met autisme.

- 28 april: 27 ouders aanwezig, van 17 kinderen/jongeren op de wachtlijst. Deze avond werd begeleid door drie bezoekers: Kathy Surinx, Hedwig Vynckier en Chris Verbeeck.
- 23 november: 21 ouders aanwezig, van 12 kinderen/jongeren op de wachtlijst. De avond werd begeleid door 3 bezoekers: Kathy Surinx, Hedwig Vynckier en Hilde Ghesquiere.

Beide avonden verliepen vlot. Elke ouder vulde ook een korte tevredenheidsvragenlijst in.

2. DOELGROEP

De doelgroep voor individuele bezoekerouderwerking bestaat uit:

- Ouders die de diagnose van autisme voor hun kind, adolescent of volwassene hebben gekregen en die zich aangemeld hebben bij vzw Victor
- Ouders die reeds thuisbegeleiding krijgen maar daarnaast toch nog nood hebben aan een luisterende deelgenoot.
- Ouders die vroeger thuisbegeleiding gehad hebben maar nood hebben om te spreken met een lotgenoot.

De doelgroep voor A-collectieve bezoekerouderwerking bestaat uit ouders die de module groepsbegeleiding hebben gevolgd en samen in groep willen blijven samenkomen onder supervisie van de coördinator bezoekerouderwerking van vzw Victor.

De doelgroep voor B-collectieve bezoekerouderwerking bestaat uit ouders die een kind hebben met autisme en aangemeld zijn, maar nog op de wachtlijst staan.

3. DOELSTELLING

- Individuele bezoekerouderwerking: de aanvragende ouder kan zijn of haar verhaal kwijt aan een gelijkgestemde ouder en deze kan doorgeven hoe hij/zij zelf omgaat met zijn/haar kind.
- A-Collectieve bezoekerouderwerking: ervaringen uitwisselen en positieve ideeën doorgeven.
- B-Collectieve bezoekerouderwerking: kennismaken met vzw Victor en met andere ouders. Ervaringen uitwisselen en positieve ideeën doorgeven.

4. BEZOEKOUDERESSIES

In 2011 realiseerde de bezoekerouderwerking 101 sessies, waarvan 35 individuele sessies, 8 A-collectieve sessies en 58 B-collectieve sessies.

5. BEZOEKOUDERS

5.1 Werving

De eerste werving van de bezoekers gebeurde in 2001 op basis van een schrijven naar gezinnen bij wie de thuisbegeleiding was afgebouwd in het jaar voordien. Daarna gebeurde de werving via bestaande bezoekers en via thuisbegeleiders. De coördinator van de bezoekerouderwerking selecteert de geschikte personen in functie van de noden van de dienst.

5.2 Aantal

Eind 2011 zijn er 7 actieve bezoekers (zie DEEL 1: VOORSTELLING vzw Victor)

5.3 Vergaderingen

De groep van bezoekers kwam één maal samen in 2011: op 12 oktober waren er 5 bezoekers aanwezig. De bezoekerouderwerking werd doorgenomen en goedgekeurd.

5.4 Rechten en plichten van bezoekers

5.4.1 Rechten

- Gebruik van de documentatieruimte in Vzw Victor. Dit betekent: boeken ontlenen en video's (maximum 2 weken en duidelijk inschrijven). Alle literatuur mag ingekeken worden, fotokopieën kunnen genomen worden aan 0,1€.
- De bezoekers krijgen een kilometervergoeding voor de bezochte bezoeken.
- Bijwonen van sommige lezingen in Vzw Victor of door Vzw Victor georganiseerd. De coördinator van de bezoekerwerking stelt de bezoekers hiervan op de hoogte.

5.4.2 Plichten

- De bezoeker vult de begeleidingsfiche in wanneer hij/zij een huisbezoek doet bij een aanvragende ouder. Méér dan 2 uur splitsen in 2 sessies en 2 handtekeningen. Maximum per huisbezoek 2 sessies.
- Per kwartaal worden de sessies ingediend bij vzw Victor.
- De bezoekers worden uitgenodigd voor vergaderingen met de coördinator bezoekerwerking. Een verslag van de bezoekersamenkomst wordt door de coördinator naar alle bezoekers gestuurd.
- Geheimhoudingsplicht: de privacy van de aanvragende ouders moet worden beschermd.
- Meldingsplicht: grove opvoedingsfouten worden gemeld aan de coördinator van de bezoekerwerking.

5.5 Tevredenheidsonderzoek

5.5.1 Individuele bezoekerwerking

- **Cijfermatig overzicht van de tevredenheidsvragenlijsten 2011**

Vragenlijst	Ja	Geen mening	Nee	% ja	Geen mening	% nee
1 De uitnodiging was duidelijk	14			100%		
2 Ik vond dat ik ontspannen mijn verhaal kon vertellen	12	2		86%	14%	
3 Ik voelde mij voldoende begrepen	14			100%		
4 Ik heb nuttige informatie gekregen	13	1		93%	7%	
5 Het klikte met de bezoeker	14			100%		
6 De bezoeker pikte voldoende in op de vragen	13	1		93%	7%	
7 Het bezoek was voldoende lang	13	1		93%	7%	
8 Ik vind het belangrijk dat ik beroep kan doen op de bezoekerwerking indien nodig	12	2		86%	14%	
9 Ik zou in de toekomst nog gespreksavonden willen meevolgen	10	4		71%	29%	
10 Indien klachten kan ik bellen naar de coördinator van de bezoekerwerking	8	6		57%	43%	
11 De bezoekerwerking werkt goed	9	5		64%	36%	
12 De vragenlijst biedt mij de mogelijkheid om de bezoekerwerking te beoordelen	11	3		79%	21%	

- **Registratie tevredenheidsonderzoeken**

Van de 16 opgestuurde tevredenheidsvragenlijsten kregen we er 14 ingevuld terug. Dit is een respons van 87,5%.

5.5.2 Collectieve bezoekerwerking

Bij beide gespreksavonden (28 april en 23 november) werden 100 % van de vragenlijsten ingevuld.

De aanwezige ouders geven aan dat deze avond beantwoordt aan hun verwachtingen. De aanwezigheid van een bezoeker is hierbij een belangrijk element. Bij één groepje zat geen bezoeker. Dit werd door de ouders als een gemis ervaren. De ouders zijn erg tevreden over de begeleiding door de bezoekers tijdens de gespreksavond. Ze geven aan voldoende ruimte te hebben om hun verhaal te vertellen en vragen te stellen.

5.5.3 Prioriteitenplan

Actiepunten

- **Individuele bezoekerwerking**
 - tijdens het inschrijvingsgesprek komt het bestaan van de bezoekerwerking aan bod. Tijdens de wachttijd vinden ouders gemakkelijk de weg naar deze werking. Ook tijdens de thuisbegeleiding zelf kunnen ouders beroep doen op de bezoekerwerking. Om ouders hieraan te herinneren werden kaartjes aangemaakt die bij de opstart kunnen afgegeven worden.
- **Collectieve bezoekerwerking**
 - dit jaar werd het thema op de gespreksavond heel algemeen gehouden. Uit de tevredenheidsonderzoeken blijkt dat ouders ook interesse hebben in een gespreksavond met een meer concreter thema. Voor volgend jaar wordt nagegaan welke thema's erg leven bij de ouders en kan hier rond een gespreksavond georganiseerd worden.

6. SAMENWERKING THUISBEGELEIDERS

De coördinator bezoekerwerking rapporteerde één maal (juni) in de organisatorische vergadering aan de thuisbegeleiders over een aantal aspecten van de bezoekerwerking zoals nieuwe bezoekers, tevredenheidsonderzoeken, aantal afgelegde bezoekerssessies en evaluatie. De thuisbegeleiders brengen nieuwe, geschikte bezoekers aan.

7. CONCLUSIE

De bezoekerwerking heeft net als vorig jaar opnieuw heel wat ouders bereikt. Uit de tevredenheidsonderzoeken blijkt dat de meeste ouders tevreden zijn over de bezoekerwerking. De ouders kunnen hun verhaal vertellen en vinden een luisterend oor bij de bezoekers.

De grote opkomst naar de ouderavonden laat zien dat de bezoekerwerking heel erg geapprecieerd wordt.

IX. BROERS & ZUSSENWERKING

1. INLEIDING

Autisme treft niet alleen het kind met de handicap maar het ganse gezin. Naar ouders en het kind zelf gaat veel aandacht uit, maar de broers en zussen zijn vaak een vergeten groep. Uit onderzoek blijkt dat de problematiek van brussen tegelijk bijzonder en ingewikkeld is.

Opgroeien in een gezin met een kind met een handicap is iets uniek. De relatie met je broer of zus krijgt een heel bijzondere betekenis als je broer of zus een handicap heeft. Hoe die bijzondere betekenis eruit ziet, kan niet eenvoudig beschreven, uitgelegd of voorspeld worden. Heel wat factoren, zowel intern als extern het gezinssysteem, zullen die relatie beïnvloeden. Specifieke gezinskarakteristieken, specifieke kenmerken van het kind met een handicap, specifieke kenmerken van de broers en zussen en specifieke kenmerken van de sociale context, zullen mee bepalen hoe het gezin zal reageren op het kind met een handicap en hoe elk gezinslid er mee om zal gaan.

De handicap op zich blijkt echter van grote invloed te zijn en vertoont een tweeledig beeld. Enerzijds kennen brussen een aantal beladen emoties en problemen die 'normale' broers en zussen niet, of althans in mindere mate, ervaren. Anderzijds ervaren ze een aantal mooie, leuke en waardevolle gevoelens ten opzichte van broer of zus die door de aanwezigheid van de handicap veel 'dieper' en 'bewuster' worden beleefd.

De problematiek van brussen stelt alle betrokkenen (ouders, kind met een handicap, leerkrachten, hulpverleners en de broers en zussen zelf) voor de vraag hoe er op een adequate manier mee kan worden omgegaan worden.

2. BRUSSENWERKING

2.1. Historiek

Om op deze specifieke problematiek een antwoord te geven, ontstond in 1999 in West-Vlaanderen de vzw Brussenwerking, gegroeid uit een experimenteel pilootproject vanuit de thuisbegeleidingsdienst Start West-Vlaanderen. De vzw Brussenwerking was actief in gans Vlaanderen en verspreidde het gedachtegoed van de plaats en het belang van broers en zussen in een gezin, specifiek in een gezin met een kind met een handicap. Daarnaast werkte ze methodieken uit rond het werken voor en met brussen en organiseerde en ondersteunde activiteiten voor broers en zussen. Ze werd gesteund door een privé-initiatief en door samenwerkingsverbanden vanuit Antwerpen, Oost- en West-Vlaanderen.

De nood aan een verdere uitbouw als stuurgroep zette zich verder. Zo werd in 2002 in samenwerking met verschillende thuisbegeleidingsdiensten en een aantal residentiële voorzieningen een Oost-Vlaams initiatief opgestart. Vzw Tanderuis sloot zich hierbij aan. Met behulp van aangepaste, speelse activiteiten werd ruimte gecreëerd om te werken omtrent specifieke gedachten en gevoelens van broers en zussen (6-16 jaar) in de beleving van hun broer of zus met een ontwikkelingsstoornis. Er werden een viertal activiteiten per werkjaar georganiseerd waaronder een zeedag en een familiedag voor het hele gezin. Brussen ontmoetten elkaar onder begeleiding van medewerkers van de deelnemende voorzieningen en dit alles werd ondersteund door de vzw Brussenwerking.

Het samenwerkingsverband voor Oost-Vlaanderen was samengesteld uit: K.O.C. Sint-Gregorius (Gentbrugge), O.C. Sint-Jozef (Gent), D.V.C. De Triangel (Lovendegem), Thuisbegeleidingsdienst De Kangoeroe en Thuisbegeleidingsdienst Tanderuis.

Maar de zoektocht naar structurele financiering van de vzw Brussenwerking verliep echter niet van een leien dakje. In 2003 sloeg het noodlot toe en eindigde de financiële steun. Ter afronding zou de vzw Brussenwerking nog tot eind mei 2004 gefinancierd worden door Start West-Vlaanderen.

Onder impuls van de dreigende teloorgang, werd in maart 2004 in West-Vlaanderen geïnteresseerde partners voor een nieuw West-Vlaams initiatief samengebracht. Deze startten, naar het model van het Oost-Vlaams initiatief, eind 2004 een nieuwe Broer en Zussenwerkgroep op. Ook vzw Tanderuis sloot zich hierbij aan. In november vond de eerste gezinsdag plaats waar de deelnemende gezinnen kennis konden maken met de nieuwe werkvorm.

Het samenwerkingsverband voor West-Vlaanderen was samengesteld uit Thuisbegeleidingsdienst Start West-Vlaanderen, MPI Spermalie (Brugge), V.O.C Rozenweelde (Oostduinkerke), V.F.G. Brugge, Thuisbegeleidingsdienst Accent en Thuisbegeleidingsdienst Tanderuis.

In mei 2004 werden de subsidies voor de vzw Brussenwerking echter geschrapt en dit betekende het definitieve einde van het bestaan van de vzw Brussenwerking. Toch bleven de brussenwerkgroepen van het Oost- en West-Vlaams initiatief in 2005 op regelmatig tijdstip nog samenkomen om activiteiten voor te bereiden en/of te evalueren. Om tal van redenen, maar in hoofdzaak omwille van het 'niet problematiek-specifieke', was er een lage opkomst en vonden de geplande activiteiten geen aanhang. Hierdoor werden, vooral in West-Vlaanderen, de geplande activiteiten veelal afgelast.

Eind 2005 werd met pijn in het hart besloten om de werkgroepen te ontbinden en dit voor beide provincies.

Dit betekende het einde van zowel het Oost-Vlaams als het West-Vlaams initiatief.

2.2 Autismespecifieke broers & zussenwerking

Begin 2006 werd een intern overleg gepland tussen de twee vertegenwoordigers broers & zussenwerking van de vzw Tanderuis. Daarbij kwam men unaniem tot de overtuiging van de zinvolheid van een brussenwerking voor de begeleide gezinnen vanuit de dienst. Er werd besloten om deze waardevolle werkvorm niet verloren te laten gaan en om de broers & zussenwerking in een nieuwe werkvorm verder te zetten als Brussenwerking Tanderuis. Op 4 april 2006 werd deze vernieuwde werking onder de vorm van een informatieavond voorgesteld aan geïnteresseerde ouders.

In vergelijking met de vroegere werkvorm situeerden zich nu verschillen op twee belangrijke vlakken: enerzijds werd het een anti-specifieke werkvorm waar enkel en alleen broers en zussen van kinderen met autisme centraal staan en kunnen deelnemen, en dit in tegenstelling tot de vorige werkvorm waar diverse problematieken aan bod kwamen. Anderzijds kregen brussen de gelegenheid om op een speelse en recreatieve wijze gehoor en herkenning te vinden bij lotgenoten en dit ondersteunend begeleid door de beide coördinatoren brussenwerking van Tanderuis vzw.

In het voorjaar van 2006 werd met een informatieavond het belang en de zinvolheid van een brussenwerking voor broers en zussen van kinderen met een autisme toegelicht. Na een voordracht kregen de aanwezige geïnteresseerde ouders nadere uitleg omtrent de vernieuwde broer&zussenwerking van Tanderuis vzw. Er werden twee activiteiten georganiseerd. Daarnaast werd een eerste kleinschalig project Brussencursus voor -12 jarige brussen uitgewerkt.

Tijdens de voorbereidende fase van de splitsing van Tanderuis vzw in twee provinciale afdelingen Oost- en West-Vlaanderen, bleef in het najaar van 2006 een samenwerkingsverband bestaan. De beide coördinatoren van de brussenwerking Tanderuis, kwamen op regelmatig tijdstip samen om de activiteiten samen voor te bereiden en te evalueren.

De activiteiten werden afwisselend in beide provincies aangeboden. De zeedag bleef een vaststaande gezinsactiviteit.

2.3 Broers & zussenwerking van vzw Victor

In het voorjaar van 2007 zette de voorbereiding van de splitsing van Tanderuis tot het ontstaan van twee autonome diensten, zich verder door.

De activiteiten werden in het voorjaar van 2007 in samenwerkingsverband tussen de twee diensten van vzw Tanderuis van Oost- en West-Vlaanderen door de twee respectievelijke coördinatoren brussenwerking voorbereid. De uitvoering ervan vond plaats op de twee vestigingsplaatsen begeleid door de provinciale coördinator brussenwerking met een medewerk(st)er. De activiteiten waren op beide vestigingsplaatsen toegankelijk voor brussen uit de twee provincies.

Na de positieve reacties op het eerste brussencursusproject - 12 jarigen, werd beslist om deze cursus bij te sturen en uit te bouwen van twee naar vier bijeenkomsten. Dit cursuspakket werd in het voorjaar van 2007 analoog in beide provincies aangeboden. Voor deze cursus werd de mogelijkheid geboden dat deze door geïnteresseerde collega-begeleid(st)ers werd gegeven.

In Oost-Vlaanderen werd een stageproject gewijd aan een cursus voor +12 jarige brussen, onder supervisie van de brussencoördinator van Oost-Vlaanderen. Dit project werd door de brussencoördinator van vzw Victor verder uitgewerkt. Dit cursuspakket werd in het najaar van 2007 aangeboden in West-Vlaanderen.

In het najaar van 2007 werd omwille van de splitsing van de Tanderuis vzw, besloten om de brussenwerking reeds definitief op te splitsen. Beide coördinatoren werkten onafhankelijk van elkaar het brussenaanbod verder uit.

De coördinatoren van de brussenwerking Tanderuis vzw en vzw Victor komen halfjaarlijks samen om het eigen aanbod te evalueren en ervaringen met elkaar uit te wisselen.

De zeedag blijft een biprovinciale gezinsactiviteit, in samenwerking met Tanderuis vzw voorbereid en uitgewerkt.

3. BRUSSENWERKING 2011

Deelname aan de brussenwerking van vzw Victor wordt administratief bijgehouden binnen het luik van de Module Broers- en Zussenwerking. Er worden twee sessies per activiteit/cursusdag en per gezin aangerekend. Voor gezinnen waarvan de thuisbegeleiding nog niet is opgestart of waarvan de thuisbegeleiding afgelopen is, wordt een apart brussendossier met een aangepast brussenhandelingsplan opgemaakt. Dit wordt opgevolgd en bewaard door de coördinator van de brussenwerking vzw Victor. Indien er geen actieve deelname is binnen een termijn van 9 maanden, worden de gezinnen uit de ledenlijst verwijderd.

De tevredenheid van de brussen en zijn/haar ouders wordt op regelmatig tijdstip getoetst. Deze gegevens worden bijgehouden door de coördinator van de brussenwerking en opgenomen in het jaarlijkse verslag tevredenheidonderzoek.

Tweemaal per werkjaar wordt een overlegmoment op de dienst georganiseerd waar alle betrokken collega's van de brussenwerking aan deelnemen.

In 2011 gingen deze overlegvergaderingen door op 8 februari en 27 september.

3.1 Brussenactiviteiten

- **'Waarom zijn vissen zo slim?' > 5 februari**

Er werd een quiz gespeeld waarin twee teams tegen elkaar streden. Er konden op allerlei manier punten verdiend worden. Rode draad in het spel: telkens als er een muziekje speelde, gingen de groepsleden naar hun tekentafel, waar ze werkten aan hun tekening/collage van een dierentuin. Wie op het einde de creatiefste dierentuin heeft gemaakt, kreeg extra bonuspunten. Er was een levend konijn aanwezig.

- **'Fijn eens anders te zijn' > 26 maart**

We zijn allemaal anders. Soms voelen we ons trots over dat anders zijn en houden we ervan dat te tonen. Een andere keer verstoppen we liever dat we anders zijn omdat we schrik hebben dat we afgewezen zullen worden of omdat we net zoals de anderen willen zijn. Anderzijds zijn we ook allemaal een beetje gelijk omdat we als mensen veel dezelfde kenmerken met elkaar delen.

Op een speelse wijze ontdekten de brussen hoe het voelt te leven met een beperking.

- **'De eerste lentevlucht' > 11 mei**

Deze activiteit kon door een tekort aan inschrijvingen niet doorgaan.

- **'Het grote reclame-bospel' > 11 juni**

Om volop te kunnen genieten van de mooie natuur, begeven we ons dit keer naar het Sterrebos in Rumbeke. Daar werden de behendigheid, de snelheid en de vaardigheden van de brussen onder de loep genomen. Kennis van de wereld van de reclame was hierbij de boodschap. Competitie en samenwerking waren de trefwoorden. Snelheid en sportiviteit waren noodzakelijk om aan de indringende figuren te ontkomen.

- **'De eilandenrace' > 8 oktober**

De vakantiekriebels zijn we nog niet helemaal kwijt, de energie bruist nog volop in onze aderen! Dus racen we nog even snel heen en weer in duo's naar mooi gekleurde eilanden. Wie kan als eerste alle eilanden doorkruisen en wint deze eilandenrace???

Een leuke binnenactiviteit waarbij de brussen in duo's tegen elkaar en tegen de tijd het eilandenspel doorliepen.

- **'Creepy kookkunsten' > 5 november**

Halloween... een tijd om lekker te griezelen en gezellig te kokkerellen. Spoken, heksen en vele creepy figuren drinken heerlijke brouwsels en eten van bloederige hapjes. Ook de brussen willen hun spookkookkunsten eens onder de loep nemen met het klaarstomen van

een heerlijk griezelmenu. Heksendrankjes brouwen en gruwelrecepten klaarmaken in de sfeer van Halloween mocht zeker niet ontbreken rond deze periode.

- **'Zwarte Pietenstreken' > 3 december**

Deze activiteit kon door een tekort aan inschrijvingen niet doorgaan.

Proefproject "Hand in hand met JONASS"

Op 8 oktober en 3 december werd tijdens de brusactiviteit dezelfde activiteit aangeboden aan de broers/zussen met autisme. Deze activiteiten werden ondersteund door vrijwilligers van Jonass.

De activiteit van 3 december kon door een tekort aan inschrijvingen niet doorgaan.

3.2 Brussencursussen

3.2.1. Brussencursus - 13 jaar

De cursus werd in het voorjaar aangeboden op de dienst en vond plaats op 16 maart, 23 maart, 30 maart, 6 april, 27 april en 4 mei. Er namen 8 brussen deel.

Op 21 september werd een terugkomdag georganiseerd. Daar namen 5 brussen aan deel.

3.2.2. Brussencursus + 13 jaar

Door een tekort aan interesse werd beslist dit aanbod voor onbepaalde tijd niet meer aan te bieden. Deze beslissing kan bij hernieuwde interesse herzien worden.

3.3. Zeedag

Op 10 september werd een gezinsdag aan zee georganiseerd in Oostende/ Bredene. Het werd een schitterende dag. De zeedag is ook toegankelijk voor gezinnen zonder brussen. Hij wordt georganiseerd in samenwerkingsverband met vzw Tanderuis. Thema 2011 was 'Het circus'.

3.4. Groepsbegeleiding

Binnen de groepsbegeleiding voor ouders van een kind met autisme en een normale begaafdheid, kan de brussenwerking worden voorgesteld. Dit werd verzorgd door de coördinator van de brussenwerking samen met Tinneke Moyson.

4. PLANNING 2012

4.1 Brussenactiviteiten

In het voorjaar worden vier activiteiten gepland en in het najaar worden er drie gepland. De activiteiten zijn toegankelijk voor brussen vanaf het derde leerjaar tem de eerste jaar van de eerste graad van het middelbaar onderwijs uit gezinnen die op de wachtlijst staan, voor gezinnen die in begeleiding zijn of waarvan de begeleiding reeds is afgelopen bij vzw Victor.

Het proefproject 'Hand in hand met Jonass' wordt in het voorjaar verder aangeboden.

4.2 Brussencursussen

De brussencursus - 13 jaar wordt in het najaar van 2012 aangeboden en vindt plaats op volgende woensdagnamiddagen: 3-10-17 en 24 oktober, 7 en 14 november. In de loop van februari 2013 wordt een terugkomdag georganiseerd. De cursus is toegankelijk voor brussen vanaf het vijfde leerjaar tot 13 jaar. Selectie van de kandidaten gebeurt via een procedure in het voorjaar. We toetsen de rijpheid in een intakegesprek en via een vragenlijst.

De brussencursus is enkel toegankelijk voor brussen uit gezinnen die in begeleiding zijn of waarvan de begeleiding net is afgelopen bij vzw Victor.

4.3 Zeedag

De zeedag wordt in 2012 niet georganiseerd wegens een geringe interesse bij de West-Vlaamse gezinnen.

X. ZORGCONSULENTSCHAP

1. INLEIDING

In juni 2001 werd Tanderuis vzw door het Vlaams Agentschap voor Personen met een handicap (toen nog Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap genoemd) gemachtigd om zorgconsulentschap te organiseren in het kader van het decreet Persoonlijk Assistentie Budget (PAB).

Volgens het decreet PAB kan een gebruiker zich laten bijstaan door een zorgconsulent om ondersteuning in te roepen bij het organiseren van de zorg, gefinancierd door het PAB. Deze bijstand is voor de gebruiker echter geen verplichting. Het zorgconsulentschap wordt gefinancierd met (een deel van) het PAB.

Naast zorgconsulentschap kan een budgethouder eveneens assistentschap vragen bij onze dienst. Dit betekent dat de gebruiker thuisbegeleiding “inkoopt” met zijn PAB.

Tanderuis vzw en sinds 2008 ook vzw Victor, hebben zich sedert de machtiging meteen geëngageerd voor deze opdracht. De dienst heeft bij de voorbereiding en de start van zorgconsulentschap geïnvesteerd in overlegmomenten met externe diensten, een interne werkgroep en studiedagen.

In de praktijk wordt het zorgconsulentschap opgenomen door medewerkers met een jarenlange staat van dienst, die dan ook uitgebreide thuisbegeleidingservaring konden ter beschikking stellen.

2. OVERZICHT

2011 was het tiende werkjaar waarin zorgconsulentschap in de praktijk werd gebracht binnen vzw Victor.

In 2011 deden 3 gebruikers met een PAB een beroep op vzw Victor. Twee cliënten werden begeleid in het kader van assistentschap binnen de kinderwerking; 1 cliënt in het kader van zorgconsulentschap in de volwassenenwerking.

Wat het aantal begeleidingen betreft werden er in 2011 44,5 sessies gepresteerd ten behoeve van personen met een PAB: 25,5 sessies in de kinderwerking en 19 sessies in de volwassenenwerking. Er werden geen sessies gepresteerd in het kader van PAB in de adolescentenwerking.

Wanneer we de periode 2003-2011 bekijken, lijkt het een constant gegeven te zijn dat er slechts een zeer beperkt aantal cliënten zijn met een vraag naar zorgconsulentschap of assistentschap, en dit in een dienst met een zeer grote wachtlijst voor thuisbegeleiding. Het is duidelijk dat het beperkt aantal cliënten met een PAB dat beroep doet op onze dienst, te maken heeft met het feit dat er elk jaar slechts een beperkt aantal PAB's worden toegekend. Van dat aantal zijn er maar een klein deel voorbehouden voor personen met autisme. Ook het feit dat het kiezen voor zorgconsulentschap nog steeds repercussies heeft op het aantal uren assistentie speelt mogelijk ook mee.

Jaartal	Aantal begeleide cliënten
2002	0
2003	2
2004	4
2005	4
2006	5
2007	3
2008	2
2009	3
2010	3
2011	3

Opmerking bij de tabel:

De cijfers tot en met 2007 zijn cijfers voor de provincies Oost- en West-Vlaanderen samen (biprovinciale werking van Tanderuis vzw). De cijfers vanaf 2008 gelden enkel voor West-Vlaanderen (vzw Victor).

3. INHOUDELIJKE ERVARINGEN

Wanneer een budgethouder ervoor kiest om binnen onze dienst assistentschap aan te vragen met het PAB, dan zijn er weinig inhoudelijke verschillen met de individuele thuisbegeleiding.

Wanneer een budgethouder ervoor kiest om binnen onze dienst zorgconsulentschap aan te vragen met het PAB, dan zijn er wel belangrijke accentverschillen in vergelijking met thuisbegeleiding.

Cruciaal in de begeleiding in het kader van zorgconsulentschap is het opmaken en het opvolgen van een assistentieplan. Dit plan omvat een beschrijving van de ondersteuning die nodig is voor de persoon met een handicap en de planning van deze ondersteuning. Dit gebeurt uiteraard op basis van een grondige analyse van de situatie, de vragen van het gezin, de mogelijkheden van het gezin en van de persoon met autisme, de opportuniteiten die zich aandienen in het ruimere netwerk,... Een individuele autismespecifieke aanpak is uiteraard ook hier het uitgangspunt. Een vraaggerichte aanpak is in thuisbegeleiding altijd een principe, en dit is uiteraard niet anders in het zorgconsulentschap.

De zorgconsulent ziet eveneens toe op de uitvoering van het plan en stuurt bij indien nodig.

Naast de opmaak van het assistentieplan, is het belangrijk dat de zorgconsulent nauwe contacten onderhoudt met de andere figuren in het netwerk van de cliënt. Heel specifiek in deze vorm van dienstverlening zijn de contacten met de 'assistenten': de begeleiders die door de cliënt in dienst worden genomen. Overleg met deze assistenten is vaak, maar niet altijd, een onderdeel van het zorgconsulentschap. De zorgconsulent kan als een soort onafhankelijke adviseur fungeren voor de assistent, in andere gevallen zelfs als een soort coach.

De frequentie van de begeleiding wordt uiteraard bepaald in functie van de vraag van het gezin. Opvallend is dat deze frequentie in elk van de gezinnen dezelfde was tot nu toe: één contact per 1 à 2 maanden. Dit is opmerkelijk weinig, in aanmerking genomen dat het in de meeste PAB-dossiers om complexe situaties ging.

De beperking in frequentie vindt zijn oorsprong in de financiering van de begeleiding: zorgconsulentschap wordt volledig betaald met (een deel van) het PAB. Met andere woorden: elke begeleidingssessie door de zorgconsulent betekent minder assistentie-uren voor de betrokkene. Dit gegeven legt een heel specifieke druk op de begeleiding en op de zorgconsulent. Het wordt door onze medewerkers als een probleem ervaren, en het werd reeds verscheidene keren aan de bevoegde instanties voorgelegd.

4. BEDENKINGEN

Tanderuis vzw en later vzw Victor hebben ondertussen 10 jaar ervaring met zorgconsulentschap in de praktijk. Op basis daarvan zijn toch al een aantal bedenkingen te formuleren.

Zorgconsulentschap blijkt een zeer interessante, nuttige hulp bij het opmaken en opvolgen van een kwaliteitsvol zorgplan. Zorgconsulenten van onze dienst kunnen hun ervaring en hun autismedeskundigheid ter beschikking stellen en op die manier ongetwijfeld kwalitatief bijdragen, wat ten goede kan komen aan het gezin, de persoon met autisme en de assistenten. Op deze manier kan het PAB op de meest zinvolle manier besteed worden. Daartegenover staat echter dat de regelgeving nog steeds een beperkende invloed heeft. Het feit dat de keuze voor zorgconsulentschap impliceert dat er minder uren assistentie zijn, heeft een in de praktijk wellicht een 'ontradend' effect.

Het feit dat zorgconsulentschap facultatief is, en niet verplicht, speelt uiteraard ook mee. Voor de cliënt is het overigens mogelijk om andere vormen van dienstverlening aan te spreken die wél kunnen ingeschakeld worden zonder dat een deel van het budget moet worden aangesproken.

Zorgconsulentschap is, zo bleek reeds, in de praktijk meestal beperkt tot één contact per 1 à 2 maanden. Daartegenover staat dat er heel wat verwacht wordt van de zorgconsulent. Hij of zij moet in staat zijn een grondige analyse te maken, een reeks gefundeerde voorstellen te doen, advies geven in verband met het concreet invullen van de richtlijnen, assistenten adviseren en misschien coachen, contacten hebben met netwerkers, de ouders coachen. Hierbij mag niet voorbij gegaan worden aan het feit dat het gespecialiseerd autismeaanbod, ondanks alle media-aandacht, nog steeds beperkt en voor bepaalde personen zeker ontoereikend is. Meer zelfs: bij volwassenen zijn er nog steeds zo goed als geen specifieke opvangmogelijkheden voorhanden.

We stellen dan ook vast dat de keuze voor PAB in sommige gevallen eerder een 'gedwongen' keuze was, ingegeven door het niet vinden van geschikte opvang. Dit is nog steeds een groot knelpunt.

Naast het opstellen van een zorgplan wordt van de zorgconsulent ook opvolging verwacht. In de praktijk stellen we vast dat dit haalbaar is wanneer er geen onverwachte moeilijkheden opduiken, wanneer het zorgplan rimpelloos in de praktijk kan worden gebracht. Maar in veel situaties is dit uiteraard niet het geval, en dan blijkt dat een vaste begeleidingsfrequentie van één gesprek per maand nogal weinig is. Ruimte voor extra observaties, gesprekken met andere instanties, kennismaking met nieuwe assistent(en) en exploratie van nieuwe mogelijkheden is er dan vrijwel niet, omwille van de financiële consequenties.

Een ander specifiek probleem is de dubbele positie van de zorgconsulent: enerzijds wordt hij of zij als hulpverlener geacht ten allen tijde de kwaliteit van de zorg op te volgen, in functie van wat hij of zij inschat dat het beste is voor de persoon met autisme en van de algemene maatschappelijke visies en tendensen. Anderzijds is hij of zij als het ware in dienst van een gebruiker, die een volstrekt individuele invulling kan geven aan zorg. Dit spanningsveld maakt het werk van de zorgconsulent niet evident.

5. BESLUIT

Voor de dienst blijft het een zware opgave om zorgconsulentschap te organiseren. Er wordt zwaar geïnvesteerd (financiën, tijd, know-how) en de begeleidingen worden opgenomen door zeer ervaren medewerkers. Daartegenover staat een zeer beperkt aantal vragen, waardoor het rendement van de investeringen in vraag kan worden gesteld.

XI. TRAJECTBEGELEIDING

1. INLEIDING

Er is in september 2008 een samenwerkingsverband opgestart tussen de VAPH-erkende diensten begeleid wonen en de VAPH-erkende diensten thuisbegeleiding in West-Vlaanderen. Het gaat om volgende diensten:

Begeleid wonen	Thuisbegeleiding
't Kruispunt vzw	Start West-Vlaanderen vzw
Regenboog vzw	't Spoor vzw
OC Sint-Idesbald	Accent
Open Thuis vzw	Perspectief
De Luifel vzw	vzw Victor
Duinhelm vzw	
Cadans vzw	

Dit samenwerkingsverband is erkend en elk van deze diensten wordt gesubsidieerd door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap. De trajectbegeleiding is gratis voor de cliënt.

Vijf van hoger vermelde diensten (Cadans, De Luifel, Duinhelm, OC Sint-Idesbald en Start West-Vlaanderen), verenigden zich in het samenwerkingsverband De Trap, dat voornamelijk in het noorden van de provincie actief is.

2. DOELGROEP

Kinderen, adolescenten en volwassenen met (een vermoeden van) een handicap die een zicht willen krijgen op hun ondersteuningsnoden en hoe deze best ingevuld kunnen worden. Personen die reeds ondersteuning krijgen door een voorziening kunnen zich ook aanmelden. En ook ouders, familie vrienden of iemand uit het netwerk van de persoon kunnen een aanvraag indienen voor trajectbegeleiding.

Een inschrijving bij het VAPH is niet nodig.

3. WAT IS TRAJECTBEGELEIDING?

In eerste instantie is het doel van trajectbegeleiding de vraag van de persoon met of zonder handicap te verduidelijken en deze vraag in kaart te brengen.

Daarnaast is de bedoeling van trajectbegeleiding om de persoon met of zonder handicap te begeleiden naar enige vorm van hulpverlening. Dit kan zowel naar het reguliere als naar het gespecialiseerde circuit zijn. Het verbeteren van de kwaliteit van leven staat centraal binnen trajectbegeleiding.

De trajectbegeleiding gebeurt op vrijwillige basis en kan dus elk moment stopgezet worden.

4. HOE AANMELDEN?

Aanmelden kan bij 1 van de 12 bovenvermelde diensten.

Aanmelden bij vzw Victor kan telefonisch op donderdagvoormiddag. De gegevens en de vraag worden bij aanmelding genoteerd. Men kan een voorkeur uiten om trajectbegeleiding te krijgen vanuit een welbepaalde dienst. Anderzijds kan de dienst zelf een doorverwijzing doen naar een van de andere diensten.

5. OVERLEG

Er is overleg op twee verschillende niveaus.

Er is het Forum Trajectbegeleiding. Daarin zetelen de directies van de 12 betrokken diensten en enkele trajectbegeleiders. Het Forum bespreekt beleidsmatige thema's rond trajectbegeleiding en volgt de stand van zaken rond trajectbegeleiding in de provincie op.

Daarnaast is er de Intervisiegroep Trajectbegeleiding waarin de trajectbegeleiders zetelen. Binnen deze intervisiegroep werden in deze opstartfase allerlei documenten ontwikkeld en besproken. Gestelde vragen worden hier besproken.

Tenslotte is er de Supervisiegroep Trajectbegeleiding. Onder leiding van supervisor Geert D'Haene worden casussen en methodieken besproken.

6. AANMELDINGEN

Tussen 1 januari en 31 december 2011 kwamen er 11 aanmeldingen voor trajectbegeleiding binnen bij vzw Victor.

Er werd met 5 cliënten trajectbegeleiding opgestart, 4 werden geschrapt en 2 kwamen op de wachtlijst terecht:

- 1 iemand gaf expliciet aan pas in 2012 te willen starten
- 1 iemand meldde de laatste dagen van december aan

7. CLIËNTEN IN BEGELEIDING

Aantal gepresteerde sessies in 2011	71
Erkenning TRB 2011	42 + 148 = 190

We halen dus onze norm niet. De reden is een tekort aan aanmeldingen / dossiers...

Aantal cliënten in trajectbegeleiding in de loop van 2011	8 (5 aanmeldingen van in 2011, 2 aanmeldingen van in 2010, 1 lopende begeleiding van in 2010)
---	--

Geslacht cliënten in Trajectbegeleiding	
Man	6
Vrouw	2

Leeftijd cliënten in Trajectbegeleiding	
<18 jaar	2
≥18 jaar	6

8. STAND VAN ZAKEN

In 2011 heerste grote onduidelijkheid over de toekomst van Trajectbegeleiding. Al gauw werd wel duidelijk dat de middelen Trajectbegeleiding die in maart 2011 werden toegekend aan de diensten Begeleid Wonen en Thuisbegeleiding (i.c. 178 begeleidingen), zouden moeten afgestaan worden aan een nieuw op te richten vzw. Deze vzw zou ook de middelen die voorzien waren in een 2^{de} fase uitbreiding in 2011 ontvangen.

Maandenlang werd intersectoraal overlegd wat er met die middelen moest gebeuren: naar 1 vzw (met antennepunten of zonder?) of meerdere vzw's? Er ontstonden regionale samenwerkingsverbanden die verwachtten gehonoreerd te worden.

Uiteindelijk kwam de beslissing van hogerhand: er zouden onafhankelijke, provinciale diensten komen.

De middelen Trajectbegeleiding uit 2008 (i.c. 42 sessies) mochten omgezet worden tot Thuisbegeleiding of we konden ze aan de Dienst OndersteuningsPlan afstaan. Victor koos voor omzetting.

Over het tijdstip van omzetting / afstaan bleef eind 2011 grote onduidelijkheid bestaan, met gevolgen naar opname van nieuwe cliënten toe. Bovendien was de onzekerheid voor de trajectbegeleidster in kwestie bijzonder onaangenaam. Deze nieuwe vzw zou opstarten in september 2011. Daarna volgden 1 januari 2012, 1 maart 2012 en uiteindelijk werd op 1 april 2012 de Dienst Ondersteuningsplan vzw opgestart.

XII. DESKUNDIGHEIDSUITWISSELING

De thuisbegeleidingsdiensten autisme hebben reeds gedurende 29 jaar expertise en deskundigheid opgebouwd wat betreft ambulante begeleiding van gezinnen met kinderen, jongeren of volwassenen met autisme. In het verleden werd onze thuisbegeleidingsdienst vaak gecontacteerd door andere voorzieningen met de vraag naar uitwisseling van deze kennis.

Gezien onze kernopdracht bestaat uit het aanbieden van thuisbegeleiding en niet uit het geven van vorming en bovendien de werkdruk reeds vrij hoog is, bleven deze vragen vaak onbeantwoord. Vzw Victor is echter altijd principieel bereid geweest om de eigen ervaringen, kennis, methodieken, vaardigheden en expertise ter beschikking te stellen en uit te wisselen met andere voorzieningen maar beschikte in het verleden niet over een goede werkwijze om deze uitwisseling te organiseren.

Door actief deel te nemen aan de “expertisewinkel” van het Steunpunt Expertisewinkels vzw (SEN) kunnen de meeste vragen nu gestructureerd en vlot beantwoord worden.

Het doel van deze expertisewinkel is juist om deskundigheidsuitwisseling te laten plaats grijpen tussen voorzieningen. Men kan kiezen tussen 8 verschillende types van uitwisselingsvormen, met name: stage, bezoek, advies, workshop, training, reflectieve leer methode en thematisch overleg, studiebezoek.

Het SEN voorziet in een beperkte financiële tussenkomst per aangeboden uitwisselingsvorm. De inhoud van deze 7 uitwisselingsvormen is te raadplegen op de website van het sen: www.senvzw.be, rubriek SEN-loket, expertisewinkel. Het aanbod richt zich enkel tot professionelen. Ouders, leerlingen of studenten kunnen geen gebruik maken van dit aanbod.

In 2011 gaven onze medewerkers in 8 uitwisselingen hun expertise door aan andere professionelen:

- 12/02, 15/06, 19/10: Begeleid Wonen (door Reinilde en Lisa): Infomoment
- 22/02: KVG (door Griet en Tine): Communicatie en Autisme
- 15/09: Reva Overleie (door Lore): Info avond omtrent brussen
- 27/09: VVA (door Isabelle): Autisme en eetproblemen
- 27/10: VOC De Rozenkrans (door Hans): Supervisie
- 14/11: Sint Bernardus- De Ast (door Jozefien): Ouderavond
- 12/12: Het Anker (door Katrijn): Voorstelling werkinstrument “De Spiegel”

We maakten in 2011 ook zelf gebruik van de expertisewinkel van het SEN:

- 7/12: Themadag (“workshop”): “Munchausen by proxy” door Dr. Vergote en Dhr. De Keyser.

BESLUIT

2011 was een druk jaar:

- Dankzij een stijging van onze erkenning voor thuisbegeleiding met +/-6% zijn wij in staat geweest een vergelijkbaar percentage (+/- 4%) gezinnen meer te begeleiden.
- Maar omdat de uitbreiding met personeel niet volgens dezelfde logica verloopt, is de overbezettingsgraad van onze thuisbegeleiders op één jaar gestegen van 104% naar 107%: we proberen meer te doen met dezelfde middelen...
- De wachtlijst met een vraag naar thuisbegeleiding voor personen met autisme is aangegroeid tot 555 gezinnen ; van de 331 gezinnen die zich in de loop van 2011 hebben aangemeld kon slechts bij 18 de begeleiding worden opgestart, bijzonder pijnlijk!

Ondanks die drukte lukken we er in om voor vorming, opleiding, coaching en intern overleg voldoende tijd en middelen te blijven vrij maken met extra aandacht voor de begeleiding van onze nieuwe medewerkers.

2012, ons vijfde werkjaar als autonome vzw, wordt een scharnierjaar in de werking van de diensten thuisbegeleiding in Vlaanderen en wij kijken daar met u vol belangstelling naar uit:

- We bouwen verder aan de digitalisering van de dienst, met een geplande aanwerving ICT-coördinator in het voorjaar van 2012.
- De nieuw gecreëerde functie contactpersoonschap die de zorgregie voor vzw Victor gaat beheren, komt tot volle ontplooiing.
- Trajectbegeleiding zoals wij daar sinds het najaar van 2008 mee werken in onze provincie, houdt op te bestaan en wordt vervangen door een nieuw, handicapoverschrijdend en centraal aanbod in de vorm van Dienst Ondersteuningplan vzw.
- Er zijn 2 initiatieven voor kinderen en jongeren met gedrags- en emotionele stoornissen ("GES"): enerzijds is er BAS, het samenwerkingsverband tussen Bemok, Het Anker en Sint-Idesbald, en anderzijds is er de capaciteit die Start West-Vlaanderen nam om jongeren met GES en een verstandelijke beperking te begeleiden.
- Drie modules uit ons aanbod zijn rechtstreeks toegankelijk voor minderjarigen waardoor zij geen inschrijving in het VAPH meer nodig hebben om gebruik te maken van (een deel van) ons aanbod. Gezien de lange wachttijd, waren de meeste VAPH-inschrijvingen al in orde bij opstart in 2011. We verwachten meer gezinnen op te starten in de rechtstreeks toegankelijke hulpverlening in 2012. Hopelijk voldoet de norm van 50%: we mogen immers max. 50% van onze erkenning benutten voor begeleidingen zonder VAPH-ticket ("artikel 19"). Dit zou spannend kunnen worden.
- En vooral: we verwachten dat de overheid een nieuw besluit op de thuisbegeleiding zal publiceren en invoeren dat o.m. gevolgen kan hebben voor de personeelssubsidiëring.

Over al deze veranderingen zullen we u volgend jaar graag meer vertellen.

Stien Peeters
Roeselare, 16 april 2012

Dit jaarverslag kwam tot stand dankzij de inspanning van verschillende medewerkers:

- Registratie van de gegevens: voltallige personeel vzw Victor
- Verzameling van de gegevens en databeheer: Tania Decoster en Line Deconinck
- Verslaggeving m.b.t. personeelsgegevens: Lieve Vandevyver
- Verslaggeving groepsbegeleiding: Serge Tiberghien
- Verslaggeving bezoekouderwerking: Tania Decoster
- Verslaggeving broers & zussenwerking: Lieve Cauwels
- Verslaggeving kwaliteitszorg: Hans Poelvoorde
- Verslaggeving VTO: Elke Depuydt
- Verslaggeving trajectbegeleiding: Jozefien Delplace en Annelien Boone
- Statistische analyse: Tania Decoster en Filip De Keyser
- Interpretatie, overige verslaggeving en eindredactie: Stien Peeters

BIJLAGE

Erkenningsbesluit vzw VICTOR

vzw VICTOR

ONTVING IN 2011 NAAST DE SUBSIDIES VAN HET VAPH, FINANCIËLE
STEUN VAN:

21 Gemeentebesturen West-Vlaanderen:

*Anzegem, Ardoorie, De Haan, Hooglede, Ingelmunster, Knokke-Heist, Kuurne,
Ledegem, Lichtervelde, Lo-Reninge, Moorslede, Oostkamp, Oudenburg, Staden,
Tielt, Veurne, Waregem, Wevelgem, Wielsbeke, Zuienkerke, Zwevegem.*

Verleenden financiële steun aan onze filmvoorstelling “The Black Balloon”:

Autohandel Demeester, Bouwservice Van Hulle, Casier Recycling,
Deceuninck Plastics Roeselare, Dranken Jo, Drukkerij Lowyck, Easypay, Floralux,
Inner Wheel Westkust, Interdiocesaan Centrum, KAV Zwevegem,
Kaasmakerij Passendale, KATHO Afdeling IPSOC,
Poco Loco, Reo veiling, Schoenen Etienne, Zakenkantoor Saelen & Castelein

Kaasmakerij Passendale

Soroptimist Roeselare

Inner Wheel Kortrijk

Kiwanis Roeselare

De Kaai Kortrijk

Asset Consulting

3 gezinnen

SEN vzw

Sociale Maribel

Steunfonds vzw VICTOR: 001-5416922-33